

Actualizado a: 03/04/2021

Se convocan subvenciones municipales de Impulso a la transformación digital de las pymes, cooperativas, autónomos y profesionales

Destinatarios: Profesionales autónomos y empresas independientemente de su forma jurídica (autónomos, sociedades limitadas, sociedades civiles, cooperativas, etc.)

Información de interés

Ámbito geográfico:	Reus
Organismo:	Ayuntamiento de Reus
Administración:	Administración Local
Plazo(s) de solicitud:	31/03/2021
Notas solicitud:	Última convocatoria, hasta el 10 de febrero de 2021. Ampliado hasta el 31 de marzo de 2021. En espera de próxima convocatoria
Tipo:	Subvención
Importe:	120,000.00€
Notas:	Crédito 2021: 120.000 euros
CEE:	
Enlaces:	https://seu.reus.cat/seu/informacioPublicaAnunciPublic/categories

Referencias de la publicación

- Decreto 201216. Butlletí Oficial de la Provincia de Tarragona número 243 de 22 de diciembre de 2020. (Extracto-Convocatoria)
- Decreto 2021002653. Butlletí Oficial de la Provincia de Tarragona número 31 de 16 de febrero de 2021. (Modificación)
- Anuncio 201120. Butlletí Oficial de la Provincia de Tarragona número 226 de 26 de noviembre de 2020. (Bases reguladoras)

Sectores	Subsectores	Descriptorios
Empresas en general	Infraestructura Mejora de estructuras	Asistencia técnica Equipamiento informático Innovación tecnológica Servicios informáticos Tecnologías de la información

AYUNTAMIENTO DE REUS

Extracte de la convocatòria registrada a la Base de Dades Nacional de Subvencions

Administración pública: AYUNTAMIENTO DE REUS
Código administración pública: L01431233
Órgano: AYUNTAMIENTO DE REUS
Código órgano: L01431233
Id anuncio: 77206
Código convocatoria: 540191
Ref. convocatoria: Ref desconeguda
Des. convocatoria: CONSULTORIA PER A LA TRANSFORMACIÓ DIGITAL

ANUNCIO

Extracto del Decreto de 16 de diciembre de 2020 del área de Economía, Conocimiento y Vivienda en el que se convocan subvenciones municipales de Impulso a la transformación digital de las pymes, cooperativas, autónomos y profesionales.

BDNS(Identif.):540191

De conformidad con lo previsto en los artículos 17.3.b y 20.8.a de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se publica el extracto de la convocatoria cuyo texto completo puede consultarse en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (<https://www.infosubvenciones.es/bdnstrans/GE/es/convocatoria/540191>)

PRIMERO.- BENEFICIARIOS Podrán ser beneficiarios de estas subvenciones los profesionales autónomos y las empresas que, independientemente de su forma jurídica (autónomos, sociedades limitadas, sociedades civiles, cooperativas, etc.), cumplan los requisitos generales y específicos definidos en el punto 3 de las bases.

SEGUNDO.- OBJETO El objeto de esta convocatoria es convocar el procedimiento para la concesión de subvenciones municipales por los programas siguientes: Línea 1: Consultoría para la Transformación digital. Línea 2: Implantación de proyectos de transformación digital.

TERCERO.- BASES REGULADORAS Las bases reguladoras, fueron aprobadas inicialmente por el Pleno del Ayuntamiento en sesión del día 20 de noviembre de 2020 y publicadas íntegramente en el BOP de Tarragona de fecha 26 de noviembre de 2020 (CVE 2020-08961).

QUARTO.- DOTACIÓN PRESUPUESTARIA Aprobar una dotación presupuestaria por la presente convocatoria por un importe total de 120.000 euros del presupuesto 2020, de los cuales, 40.000 euros se destinan a la línea 1, a cargo de la partida 20906 - 43952 - 47001 (por vinculación), y 80.000 euros a la línea 2, a cargo de la partida 20906-43952-770. Esta distribución tendrá el carácter de estimativa, a tal efecto en el supuesto que se produzcan remanentes en uno de los programas, estos podrán ser utilizados para ampliar la dotación del otro programa.

QUINTO.- PLAZO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES: Las solicitudes se pueden presentar a partir del día siguiente de la publicación de la convocatoria al Boletín Oficial de la Provincia de Tarragona, hasta el 10 de febrero del 2021. Dado que en el momento de aprobarse esta convocatoria las bases que resultan de aplicación se encuentran sometidas al trámite de información pública, la eficacia de la presente convocatoria resto condicionado a la finalización del trámite de información pública o a la aprobación definitiva de las bases. Procedimiento: Las solicitudes se tienen que presentar exclusivamente por medios telemáticos según el modelo normalizado, mediante el trámite que el Ayuntamiento de Reus habilitará en la Sede Electrónica en <https://seu.reus.cat> La presentación telemática es obligatoria por las personas jurídicas y resto de ente y sujetos indicados en el artículo 14.2 y 14.3 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

SEXTO.- CUANTÍA DE LAS SUBVENCIONES En conformidad con lo previsto al apartado 7 de las bases reguladoras de estas subvenciones, las subvenciones serán por las siguientes cuantías: Línea 1: El 50% del presupuesto de la propuesta de consultoría, con una subvención máxima de 4.000 euros.- Línea 2: El 50% del presupuesto del proyecto de transformación digital incluido en el documento resultante de la consultoría de la línea 1, con una subvención máxima de 8.000 euros. En el momento de la concesión de la línea 2, el Ayuntamiento efectuará un pago anticipado en concepto de financiación previa de la actividad subvencionada del 75% de la subvención concedida.

Reus

2020-12-17

El Secretario General, por delegación de firma, El Jefe del Servicio de Asesoría Jurídica, Josep Alberich Forns

ANUNCI

Extracte del Decret de 16 de desembre de 2020 de l'Àrea d'Economia, Coneixement i Habitatge en el que es convoquen subvencions municipals d'Impuls a la transformació digital de les pimes, cooperatives, autònoms i professionals.

BDNS(Identif.):540191

De conformitat amb el que preveuen els articles 17.3.by 20.8.a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es publica l'extracte de la convocatòria el text complet es pot consultar a la Base de Dades Nacional de Subvencions (<https://www.infosubvenciones.es/bdnstrans/GE/es/convocatoria/540191>)

PRIMER.- BENEFICIARIS

Podran ser beneficiaris d'aquestes subvencions els professionals autònoms i les empreses que, independentment de la seva forma jurídica (autònoms, societats limitades, societats civils, cooperatives, etc.), compleixin els requisits generals i específics definits en el punt 3 de les bases.

SEGON.- OBJECTE

L'objecte d'aquesta convocatòria és convocar el procediment per a la concessió de subvencions municipals pels programes següents:

Línia 1: Consultoria per a la Transformació digital.

Línia 2: Implantació de projectes de transformació digital.

TERCER.- BASES REGULADORES

Les bases reguladores, foren aprovades inicialment pel Ple de l'Ajuntament en sessió del dia 20 de novembre de 2020 i publicades íntegrament al BOP de Tarragona de data 26 de novembre de 2020 (CVE 2020-08961).

QUART.-DOTACIÓ PRESSUPOSTÀRIA

Aprovar una dotació pressupostària per la present convocatòria per un import total de 120.000 euros del pressupost 2020, dels quals, 40.000 euros es destinen a la línia 1, a càrrec de la partida 20906 - 43952 - 47001 (per vinculació), i 80.000 euros a la línia 2, a càrrec de la partida 20906-43952-770. Aquesta distribució tindrà el caràcter d'estimativa, a tal efecte en el supòsit que es produeixin romanents en un dels programes, aquests podran ser utilitzats per ampliar la dotació de l'altre programa.

CINQUÈ.-TERMINI DE PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS:

Les sol·licituds es poden presentar a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona, fins al 10 de febrer del 2021.

Atès que en el moment d'aprovar-se aquesta convocatòria les bases que resulten d'aplicació es troben sotmeses al tràmit d'informació pública, l'eficàcia de la present convocatòria resta condicionada a la finalització del tràmit d'informació pública o a l'aprovació definitiva de les bases.

Procediment: Les sol·licituds s'han de presentar exclusivament per mitjans telemàtics d'acord al model normalitzat, mitjançant el tràmit que l'Ajuntament de Reus habilitarà a la Seu Electrònica en <https://seu.reus.cat>

La presentació telemàtica és obligatòria per les persones jurídiques i resta d'ens i subjectes indicats a l'article 14.2 i 14.3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

SISÈ.- QUANTIA DE LES SUBVENCIONS

De conformitat amb el previst a l'apartat 7 de les bases reguladores d'aquestes subvencions, les subvencions seran per les següents quanties:

- Línia 1: El 50% del pressupost de la proposta de consultoria, amb una subvenció màxima de 4.000 euros.

- Línia 2: El 50% del pressupost del projecte de transformació digital inclòs en el document resultant de la consultoria de la línia 1, amb una subvenció màxima de 8.000 euros.

En el moment de la concessió de la línia 2, l'Ajuntament efectuarà un pagament anticipat en concepte de finançament previ de l'activitat subvencionada del 75 % de la subvenció concedida.

Reus
2020-12-17
El Secretari General, per delegació de signatura, El Cap de Servei d'Assessoria Jurídica, Josep Alberich Forns

AYUNTAMIENTO DE REUS

Extracte de la convocatòria registrada a la Base de Dades Nacional de Subvencions

Administración pública: AYUNTAMIENTO DE REUS
Código administración pública: L01431233
Órgano: AYUNTAMIENTO DE REUS
Código órgano: L01431233
Id anuncio: 79116
Código convocatoria: 540191
Ref. convocatoria: Ref desconeguda
Des. convocatoria: CONSULTORIA PER A LA TRANSFORMACIÓ DIGITAL

ANUNCIO

Decreto número 2021002653 de 9 de Febrero de 2021 de l'Àrea de Economia, Conocimiento i Vivienda

BDNS(Identif.):540191

De conformidad con lo previsto en los artículos 17.3.b y 20.8.a de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se publica el extracto de la convocatoria cuyo texto completo puede consultarse en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (<https://www.infosubvenciones.es/bdnstrans/GE/es/convocatoria/540191>)

Mediante Decreto número 2021002653 de 9 de febrero de 2021 del área de Economía, Conocimiento y Vivienda, se ha modificado el plazo para presentar solicitudes para las subvenciones municipales de Impulso a la transformación digital de las pymes, cooperativas, autónomos y profesionales, líneas 1 y 2, de tal manera que las solicitudes se pueden presentar hasta el próximo 31 de marzo de 2021

Reus

2021-02-09

El Secretario General, per delegació de firma, El jefe del Servicio de Asesoría Jurídica, Josep Alberich Fornas

ANUNCI

Decret número 2021002653 de 9 de febrer de 2021 de l'Àrea d'Economia, Coneixement i Habitatge

BDNS(Identif.):540191

De conformitat amb el que preveuen els articles 17.3.by 20.8.a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es publica l'extracte de la convocatòria el text complet es pot consultar a la Base de Dades Nacional de Subvencions (<https://www.infosubvenciones.es/bdnstrans/GE/es/convocatoria/540191>)

Mitjançant Decret número 2021002653 de 9 de febrer de 2021 de l'Àrea d'Economia, Coneixement i Habitatge, s'ha modificat el termini per presentar sol·licituds per a les subvencions municipals d'Impuls a la transformació digital de les pimes, cooperatives, autònoms i professionals, línies 1 i 2, de tal manera que les sol·licituds es poden presentar fins el proper 31 de març de 2021.

Reus

2021-02-09

El Secretari General, per delegació de signatura, El Cap de Servei d'Assessoria Jurídica, Josep Alberich Fornas



Dado que el Ayuntamiento de Reus está implementando un Plan de Reactivación Económica y Social para afrontar con más recursos la situación surgida a raíz de la pandemia de la Covid19, con un conjunto de medidas de apoyo dirigidas a la ciudadanía y al tejido productivo, entre las cuales, un conjunto de actuaciones para potenciar la transformación digital.

Dado que, en el marco de las actuaciones referidas se ha determinado promover acciones para impulsar la transformación digital de las empresas.

Dado que la actuación que se propone está asimismo incluida dentro de las competencias del Ayuntamiento de Reus en el marco de la promoción de la participación de los ciudadanos en el uso eficiente y sostenible de las tecnologías de la información y de las comunicaciones, por un lado, y en el apoyo a la innovación, los sistemas de información, y sociedad del conocimiento de otra, competencias estas últimas asignadas a la concejalía de Economía, conocimiento y Vivienda, se han elaborado unas bases de subvenciones para impulsar la transformación digital las pymes, cooperativas, autónomos y profesionales que desarrollan su actividad económica en Reus, con dos líneas de ayudas:

Línea 1: Consultoría para la Transformación digital, dotada con 40.000 €.

Línea 2: Implantación de proyectos de transformación digital, dotada con 80.000 €.

Dado que para poder activar estas ayudas dentro del ejercicio en curso sucede necesario tramitar la aprobación de las bases y la convocatoria de manera simultánea.

Visto lo dispuesto en los preceptos aplicables de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de subvenciones, del Decreto 179/1995, de 13 de junio, por el que se aprueba el Reglamento de obras, actividades y servicios de los entes locales, y de la Ordenanza general de subvenciones publicada en el Boletín Oficial de la Provincia con fecha 16/09/2010.

Dado que el artículo 7 de la Ordenanza general de subvenciones prevé que la aprobación de las específicas convocatorias corresponde al órgano competente para la aprobación del gasto inherente a la misma convocatoria.

Dado que se hace necesario efectuar la convocatoria de estas subvenciones para el año 2020.

Visto el informe emitido por la coordinadora técnica de la concejalía de Empresa, Empleo y Vivienda, en fecha 10 de noviembre de 2020, que concreta los extremos que se deben incluir en esta resolución.

Visto el informe emitido por la Asesoría Jurídica de fecha 12 de noviembre de 2020, por el que se informa favorablemente sobre el contenido de esta resolución.

Visto el informe de la intervención municipal de fecha 13 de noviembre de 2020, de fiscalización previa limitada.

Visto lo dispuesto en los preceptos aplicables de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de subvenciones, del Decreto 179/1995, de 13 de junio, por el que se aprueba el Reglamento de obras, actividades y servicios de los entes locales, y de la Ordenanza general de subvenciones publicada en el Boletín Oficial de la Provincia con fecha 16/09/2010.

Dado que el artículo 7 de la Ordenanza general de subvenciones prevé que la aprobación de las específicas convocatorias corresponde al órgano competente para la aprobación del gasto inherente a la misma convocatoria.

RESUELVO:

Primero: Efectuar la convocatoria para el otorgamiento de subvenciones municipales de Impulso a la transformación digital de las pymes, cooperativas, autónomos y profesionales, en régimen de concurrencia competitiva, de conformidad con las bases reguladoras, que fueron aprobadas inicialmente por del Ayuntamiento en sesión del día 20 de noviembre de 2020 y

publicadas íntegramente en el BOP de Tarragona de fecha 26 de noviembre de 2020 (CVE 2020-08961).

Segundo: Beneficiarios.

Podrán ser beneficiarios de estas subvenciones los profesionales autónomos y las empresas que, independientemente de su forma jurídica (autónomos, sociedades limitadas, sociedades civiles, cooperativas, etc.), cumplan los requisitos generales y específicos definidos en el punto 3 de las bases .

Tercero: Objeto.

El objeto de esta convocatoria es convocar el procedimiento para la concesión de subvenciones municipales por los siguientes programas:

Línea 2: Implantación de proyectos de transformación digital.

Cuarto: Dotación presupuestaria.

Aprobar una dotación presupuestaria para la presente convocatoria por un importe total de 120.000 euros del presupuesto 2020, de los cuales, 40.000 euros se destinan a la línea 1, a cargo de la partida 20906 - 43952-47001 (por vinculación), y 80.000 euros a la línea 2, a cargo de la partida 20906-43952-770. Esta distribución tendrá el carácter de estimativa, a tal efecto en el supuesto de que se produzcan remanentes en uno de los programas, estos podrán ser utilizados para ampliar la dotación del otro programa.

Quinto: Solicitudes.

Las solicitudes de subvención se pueden formalizar por las líneas 1 y 2 al mismo tiempo, o bien, sólo para la línea 1. Las resoluciones relativas a la concesión de la subvención para la línea 2 no se dictarán hasta que los respectivos solicitantes acrediten la realización y correcta

justificación de la acción subvencionada con la línea 1, tal como se detalla en el punto octavo de esta convocatoria.

Plazo de presentación: Las solicitudes se pueden presentar a partir del día siguiente de la publicación de la convocatoria en el Boletín Oficial de la Provincia de Tarragona, hasta el 10 de febrero de 2021.

Dado que en el momento de aprobarse esta convocatoria las bases que resultan de aplicación se encuentran sometidas al trámite de información pública, la eficacia de la presente convocatoria queda condicionada a la finalización del trámite de información pública o al aprobación definitiva de las bases.

Procedimiento: Las solicitudes se presentarán exclusivamente por medios telemáticos de acuerdo al modelo normalizado, mediante el trámite que el Ayuntamiento de Reus habilitará a la Sede Electrónica en <https://seu.reus.cat>

La presentación telemática es obligatoria para las personas jurídicas y demás entes y sujetos indicados en el artículo 14.2 y 14.3 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Documentación necesaria: A las solicitudes se acompañarán la documentación que se detalla en el apartado 9.1 de las Bases Regulatoras de los presentes ayudas, cuando ésta no sea consultable por la propia administración o cuando no se autorice al Ayuntamiento a obtener estos datos de otras administraciones, y además:

Documento con la propuesta de consultoría de transformación digital de acuerdo al siguiente modelo:

1- Alcance: se deberá indicar hasta dónde llegará y qué aspectos analizará la consultoría

2- Objetivos: se deberá indicar cuáles son los objetivos esperados con la consultoría de transformación digital de la empresa indicando los nuevos tipos de productos o servicios que se quiere crear, su viabilidad en su completa ejecución en el proyecto de transformación digital esperado y la mejora de la competitividad de la empresa.

3- Presupuesto: se deberá indicar el presupuesto total estimado de la consultoría, el importe de subvención solicitado y el importe cofinanciado que afrontará la empresa de acuerdo al apartado séptimo de esta resolución y teniendo en cuenta que:

presupuesto total = subvención solicitada + importe cofinanciado por empresa

4- Plazo: indicar el plazo previsto para realizar la consultoría que no podrá ser en ningún caso superior a 3 meses.

5- La identificación de la empresa que realizará la consultoría.

6.-Otros aspectos adicionales, si se considera oportuno

Todos los importes deberán detallar la base más el IVA

Este documento no podrá tener más de 4 páginas en formato A4.

En caso de no seguir este modelo, podrá ser motivo de denegación de la subvención.

En cuanto al documento RNT (relación nominal de trabajadores) de la Seguridad Social, se deberá presentar la documentación del semestre anterior a la solicitud.

En el modelo de solicitud se especificarán aquellos documentos que puedan ser sustituidos por una declaración responsable, sin perjuicio de las facultades de verificación e inspección de los datos.

El interesado, en la solicitud, autorizará a ceder los datos personales de las solicitudes a la empresa municipal Reus Desarrollo Económico S.A. con el fin de gestionar las subvenciones como entidad colaboradora.

Sexto: Actuaciones subvencionables.

A los efectos de esta convocatoria, son subvencionables las siguientes actuaciones:

a) para las subvenciones de la Línea 1, todas las actuaciones de consultoría para la elaboración del plan de transformación digital de la empresa, relativa a cualquiera de los procesos del ciclo de vida del producto o servicio: diseño, producción, comercialización y gestión. Esta consultoría únicamente podrá ser provista por los agentes de conocimiento especializados y con experiencia en TIC o transformación digital detallados en el punto 3.6 de

las bases reguladoras. El presupuesto mínimo de las actuaciones de consultoría para convertirse en un proyecto subvencionable es de 2.000 euros, de tal manera que si el coste global de estas actuaciones son de importe inferior, no serán subvencionables.

b) para las subvenciones de la Línea 2, todas las actuaciones relacionadas con la implantación del proyecto de transformación digital que implementen y / o desarrollen servicios, software o equipamiento en el ámbito exclusivamente TIC, vinculados a cualquiera de los procesos del ciclo de vida del producto o servicio: diseño, producción, comercialización y gestión, de acuerdo con lo establecido en el punto 3.9 de las bases reguladoras. El presupuesto mínimo de las actuaciones de implantación para convertirse en un proyecto subvencionable es de 3.000 euros, de tal manera que si el coste global de estas actuaciones son de importe inferior, no serán subvencionables.

Séptimo: Cuantía de las subvenciones

De conformidad con lo previsto en el apartado 7 de las bases reguladoras de estas subvenciones, las subvenciones serán por las siguientes cuantías:

- Línea 1: El 50% del presupuesto de la propuesta de consultoría, con una subvención máxima de 4.000 euros.
- Línea 2: El 50% del presupuesto del proyecto de transformación digital incluido en el documento resultante de la consultoría de la línea 1, con una subvención máxima de 8.000 euros.

En el momento de la concesión de la línea 2, el Ayuntamiento efectuará un pago anticipado en concepto de financiación previa de la actividad subvencionada del 75% de la subvención concedida.

Octavo: Valoración y resolución de las solicitudes.

Línea 1: Las solicitudes se priorizarán de tal manera que, se concederá subvención a aquellas solicitudes que obtengan una mayor puntuación, y hasta agotar la dotación disponible de acuerdo a los siguientes criterios (máximo 100 puntos):

- Para el mantenimiento de puestos de trabajo, hasta un máximo de 40 puntos:
 - 40 puntos si han mantenido el 100% de la plantilla.
 - 30 puntos si han mantenido el 90% o más.

- 20 puntos si han mantenido el 80% o más.
- 10 puntos si ha mantenido el 70% o más.
- 0 puntos si no ha mantenido al menos el 70% de la plantilla.
- Para el tamaño de la empresa de acuerdo al número de trabajadores, hasta 10 puntos

Para empresas de menos de 10 trabajadores y hasta una facturación de 2 millones de euros / año, hasta 10 puntos.

Para acreditar esta facturación, los solicitantes podrán aportar el certificado del acuerdo adoptado por el órgano competente acreditativo de la aprobación de las cuentas del último ejercicio cerrado.

- Para la propuesta de consultoría de transformación digital, hasta un máximo de 50 puntos:
 - Hasta 20 puntos en función de los nuevos tipos de productos o servicios que se obtendrán valorando en especial la innovación los productos y servicios de proximidad
 - Hasta 10 puntos en función de la viabilidad en su completa ejecución del proyecto de transformación digital esperado
 - Hasta 20 puntos por el impacto previsto en la mejora de la competitividad de la empresa

Línea 2: Las solicitudes de subvención para la línea 2 se resolverán, una vez justificada la Línea 1. Para la determinación de la cuantía de la subvención de la línea 2 se tendrá en cuenta el presupuesto del proyecto de transformación digital con el contenido detallado en el punto noveno de esta convocatoria. hasta agotar la dotación disponible.

Noveno: Justificación de las subvenciones.

Para resolver las solicitudes de subvención de la línea 2, el solicitante deberá presentar al Ayuntamiento, en la documentación acreditativa de justificación de la ejecución de la línea 1, el documento resultante de la consultoría de la empresa contratada que incluirá el proyecto de transformación digital y que deberá seguir el siguiente modelo:

1- Alcance: indicar hasta dónde ha llegado y qué aspectos se ha analizado de la empresa en la consultoría

2- Objetivos: se deberá indicar cuáles son los objetivos concretos de la consultoría realizada

3- Resultado del análisis: detalle del análisis de la consultoría donde deberá incluir una propuesta de acciones de transformación digital y del impacto que se espera de estas en la mejora de la competitividad y / o productividad de la empresa / unidad de negocio. Será obligatorio indicar en este apartado, los nuevos tipos de productos o servicios que se obtendrán.

4- Proyecto de transformación digital: de acuerdo al resultado del análisis, se incluirá el total las acciones a realizar y para cada una su coste, tipo de gasto TIC y fechas de inicio y final de ejecución estimadas. Habrá finalmente detallar el total del coste estimado del proyecto, que será la suma de todas las acciones, indicando qué importe de subvención se solicita y qué importe cofinancia la empresa así como un cronograma resumen de todas las acciones, que no podrá exceder en total de 9 meses. El detalle del proyecto mostrará la viabilidad del mismo. El presupuesto total deberá cumplir el siguiente, de acuerdo a los requisitos del apartado séptimo:

presupuesto total = subvención solicitada + importe cofinanciado por empresa

5-Estudio económico y financiero de sus beneficios, de la mejora de la competitividad de la empresa y la sostenibilidad económica del proyecto a 3 años

6- Otros aspectos adicionales, si se considera oportuno.

Todos los importes deberán ser IVA incluido, detallando base más IVA.

Este documento no podrá tener más de 15 páginas en formato A4.

En caso de no seguir este modelo, podrá ser motivo de denegación de la subvención.

Para la justificación de la línea 2, el documento final del proyecto de transformación digital deberá seguir el siguiente modelo:

1- Proyecto de transformación digital realizado: todas las acciones realizadas y por cada una su coste, tipo de gasto TIC y fechas de inicio y final reales. Habrá finalmente detallar el total del coste real del proyecto sumando el total de acciones y un cronograma global con todas las acciones.

2-Tipo de productos o servicios que se han obtenido.

3-Tecnologías de la información y telecomunicaciones que se han implementando por cada acción y en global para todo el proyecto.

4- Otros aspectos adicionales, si se considera oportuno.

Todos los importes deberán ser IVA incluido, detallando base más IVA.

Este documento no podrá tener más de 10 páginas en formato A4.

Décimo: Comisión de valoración

La comisión de valoración estará integrada por:

- a) el / la responsable técnico de la concejalía de Economía, Conocimiento y Vivienda
- b) el / la responsable técnico del servicio municipal de Tecnologías de la Información y Telecomunicaciones, que actuará como secretario / a de la Comisión y
- c) el personal técnico designado por la empresa municipal Reus Desarrollo Económico SA, la cual se convertirá, a tal efecto, departamento o entidad colaboradora del Ayuntamiento de Reus en la gestión de estas subvenciones, en los términos previstos en los artículos 12 y 16 de la Ley general de subvenciones.

Undécimo: Notificaciones.

De acuerdo con el artículo 43 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común a las Administraciones Públicas y con los artículos 4.5 y 17 del Reglamento municipal de las notificaciones y comunicaciones por medios electrónicos, la notificación de las resoluciones de concesión o denegación y cualquier otro acto inherente al procedimiento tramitado a raíz de la solicitud de subvención se efectuará mediante notificación electrónica en la oficina virtual de la sede electrónica del Ayuntamiento de Reus.

Duodécimo: Publicación.

De conformidad con lo previsto en los artículos 17.3.bi 20.8.a de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, publicar el extracto de la convocatoria, el texto completo de la cual podrá consultarse en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (<http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans/index>) y en la web del Ayuntamiento.

Decimotercero: Esta resolución pone fin a la vía administrativa y contra ella se puede interponer recurso contencioso administrativo ante el Juzgado contencioso administrativo de Tarragona en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de la publicación, de conformidad con lo establecido en el artículo 46 de la ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso administrativa.

Sin embargo, con carácter potestativo se puede interponer recurso previo de reposición ante el órgano que ha dictado el acto en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a la recepción de la presente notificación.



Ajuntament de Reus
REGIDORIA D'ECONOMIA, CONEIXEMENT I HABITATGE

A N U N C I

El Ple de l'Ajuntament, en sessió duta a terme el dia 20 de novembre de 2020, va aprovar les bases reguladores per a l'atorgament de subvencions de l'ajuntament de Reus per a l'Impuls a la transformació digital de les pimes, cooperatives, autònoms i professionals, en règim de concurrència competitiva, en els termes previstos a l'expedient de referència, i amb el contingut íntegre i literal que consta en aquest mateix anunci.

De conformitat amb el que estableix l'article 124 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS), es sotmet a informació pública les bases esmentades, per un termini de 20 dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la publicació d'aquest anunci al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona per tal que s'hi puguin presentar al·legacions i/o suggeriments.

Transcorregut el termini citat sense que s'hagin presentat al·legacions i/o reclamacions, quedarà aprovat definitivament sense necessitat d'adoptar cap altre acord de forma expressa.

Durant aquest període, l'expedient es troba disponible, per a la seva consulta, a la seu electrònica municipal de l'Ajuntament de Reus, a l'espai anomenat "exposició pública", accedint a través de l'enllaç:

<https://seu.reus.cat/seu/informacioPublicaAnunciPublic/categorias>

Així mateix, aquelles persones que no disposin dels mitjans electrònics necessaris i no es trobin obligats a relacionar-se electrònicament amb l'Ajuntament de Reus, poden consultar presencialment el contingut d'aquest expedient, acudint a les dependències del departament responsable. Per a fer-ho, hauran de demanar cita prèvia, escrivint un correu electrònic a l'adreça info.economia@reus.cat, o bé trucant al telèfon 977010298.

Text íntegre i literal de les bases:

Bases d'Impuls a la transformació digital de les pimes, cooperatives, autònoms i professionals.

1) OBJECTE

a) L'objecte d'aquestes Bases és regular els criteris i el procediment per a la concessió de subvencions en concurrència competitiva que atorga l'ajuntament de Reus destinades a impulsar la transformació digital de les pimes, autònoms i professionals que desenvolupen la seva activitat econòmica en i des de Reus.



La transformació digital engloba l'aplicació de tecnologies d'informació i comunicació en les pràctiques, processos, productes, serveis i funcionalitats de les empreses/unitats de negoci. I té com a objectiu millorar el valor dels clients, gestionar riscos, incrementar la productivitat i la competitivitat, i afrontar noves oportunitats de negoci.

Així mateix, aquesta actuació s'emmarca dins de les competències de l'Ajuntament de Reus en el marc de la promoció de la participació dels ciutadans en l'ús eficient i sostenible de les tecnologies de la informació i de les comunicacions.

b) S'estableixen 2 línies d'ajuts, compatibles entre si:

i) Línia 1: Consultoria per a la Transformació digital.

ii) Línia 2: Implantació de projectes de transformació digital.

2) RÈGIM JURÍDIC

En tot allò que no es preveu expressament en aquestes bases són d'aplicació les disposicions següents:

i) Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

ii) Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de Llei 38/2003, de 17 de novembre LGS, d'ara en endavant (RLGS).

iii) Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Reus (BOP del dia 16 setembre de 2010).

iv) Bases d'Execució del Pressupost per a l'exercici pressupostari on s'imputa la despesa.

v) Reial Decret Legislatiu 2/2004 de 5 de març, que aprova el text refós de Llei reguladora de les hisendes locals.

vi) Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

3) PERSONES BENEFICIÀRIES I REQUISITS DE LES ACTUACIONS SUBVENCIONABLES.

PERSONES BENEFICIÀRIES

Podran ser beneficiaris d'aquestes subvencions els professionals autònoms i les empreses que, independentment de la seva forma jurídica (autònoms, societats limitades, societats civils, cooperatives, etc.), compleixin els següents requisits generals i específics:

Requisits generals:

3.1. Ser titular d'una activitat econòmica o negoci amb l'establiment operatiu en la ciutat de Reus, amb els corresponents permisos administratius



municipals vigents inherents a l'activitat, que es comprovaran mitjançant consulta a la base de dades d'activitats.

3.2. Presentar alguna de les formes jurídiques següents:

a) Quan es tracti d'una persona jurídica, aquesta ha de ser privada i estar degudament constituïda i inscrita en el corresponent registre públic.

b) Quan es tracti d'una persona física, ha d'estar degudament donada d'alta a Hisenda Pública i la Seguretat Social.

3.3. Que tinguin un màxim 50 treballadors/es. Aquest nombre podrà ser modificat en successives convocatòries.

3.4. Haver tancat, com a mínim, un exercici fiscal.

3.5. No incórrer en cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

REQUISITS DE LES ACTUACIONS SUBVENCIONABLES

Per a sol·licituds de la línia 1: Consultoria per a la transformació digital

3.6. Els serveis de consultoria, consistents en assessorament expert per a dur a terme un projecte de transformació digital, han de ser proveït per agents de coneixement especialitzats i amb experiència en TIC o transformació digital tals com universitats, centres tecnològics, clústers, centres de formació, empreses tecnològiques, consultores especialitzades i entitats d'assessorament.

3.7. El pressupost mínim de les despeses de Consultoria s'establirà en cada convocatòria.

3.8. La consultoria s'haurà de realitzar en un termini màxim de 3 mesos a partir de la notificació de resolució

Per a sol·licituds de la línia 2: Implantació de projectes de transformació digital.

3.9. La sol·licitud de subvencions per a la línia 2, Implantació de projectes de transformació digital, està condicionada a la concessió de la subvenció de la línia 1, de Consultoria per a la transformació digital.

3.10. La sol·licitud requereix la presentació d'un projecte d'implantació basat en el resultat previst de la consultoria, així com una estimació de l'impacte de les actuacions de transformació digital en la millora de la competitivitat i/o productivitat de l'empresa/unitat de negoci.

3.11. El pressupost total de les despeses d'implantació de projectes de transformació digital s'establirà en la convocatòria



3.12. El projecte d'implantació s'ha de realitzar en el termini màxim de 9 mesos des de la data de notificació de la resolució.

3.13. El termini màxim d'execució de les actuacions de la línia 1 i 2 no pot superar els 12 mesos.

4) COMPATIBILITAT AMB ALTRES SUBVENCIONS

Les subvencions concedides són compatibles amb la percepció d'altres subvencions o ajuts, procedents d'altres administracions públiques o entitats privades, per a la mateixa finalitat, sempre i quan això no suposi un incompliment del previst en l'article 19.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, de tal manera que l'import del total de subvencions o ajuts rebuts no superi aïllada o conjuntament el cost de les despeses ordinàries de la citada entitat. En aquest cas, l'aportació municipal disminuirà en un import equivalent a la subvenció o ingrés rebut.

5) ÒRGANS COMPETENTS

a) Correspon a la regidoria d'Economia, Coneixement i Habitatge aprovar les convocatòries per a l'atorgament de les subvencions i resoldre'n la concessió.

b) L'òrgan competent per a instruir el procediment serà la comissió integrada pels responsables tècnics de la regidoria d'Economia, Coneixement i Habitatge, i del servei municipal de Tecnologies de la Informació i Telecomunicacions, i pel personal tècnic designat per l'empresa municipal Reus Desenvolupament Econòmic S.A., la qual esdevindrà, a tal efecte, departament o entitat col·laboradora de l'Ajuntament de Reus en la gestió d'aquestes subvencions, en els termes previstos als articles 12 i 16 de la Llei general de subvencions.

6) CONCEPTES SUBVENCIONABLES

Conceptes subvencionables:

En el cas de la línia 1, són subvencionables els serveis d'assessorament expert en transformació digital i TIC, proveïts pels agents detallats en el punt 3.6 d'aquestes bases d'acord als àmbits d'actuació indicats en les corresponents convocatòries.

En el cas de la línia 2, són subvencionables les despeses d'inversió per la implantació dels projectes de transformació digital d'acord a les àrees d'actuació indicades en les corresponents convocatòries.

7) QUANTIA DELS AJUTS

a) Els ajuts podran cobrir fins a un import màxim del 50% de les despeses de consultoria i/o d'implantació de projectes de transformació digital, llevat que la convocatòria estableixi un altre percentatge, que en cap cas superarà el 75% del pressupost.

b) La quantia de l'ajut no superarà el topall màxim per línia d'ajut que en cada cas estableixi la convocatòria.

8) ADMINISTRACIÓ ATORGANT



Aquestes subvencions s'atorguen per l'Ajuntament de Reus, el qual n'assumirà el pagament mitjançant fons propis que aniran a càrrec de les corresponents partides habilitades en el pressupost de l'Ajuntament de Reus per a l'annualitat corresponent.

9) SOL·LICITUDS

Per poder optar a una subvenció, les persones físiques o jurídiques interessades hauran de formalitzar una sol·licitud, que es presentarà exclusivament de forma telemàtica al Registre General de la Corporació a través de la seu electrònica municipal <https://serveis.reus.cat>.

9.1. A aquestes sol·licituds s'haurà d'acompanyar, amb caràcter general, la següent documentació, llevat que la convocatòria en determini d'altres:

- Una declaració responsable (d'acord amb el model normalitzat que restarà amb el model de sol·licitud) on es faci constar:

Si s'han sol·licitat i/o obtingut altres subvencions o si es pretenen sol·licitar amb el mateix objecte, amb referència a les quantitats sol·licitades o concedides, i amb el compromís de comunicar a l'Ajuntament la percepció de qualsevol subvenció.

Una declaració del sol·licitant conforme no es troba en cap de les causes que impedeixen obtenir la condició de beneficiari d'una subvenció, d'acord amb el que estableix l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

El compromís de disposar i de complir amb el conjunt de condicions i càrregues de la subvenció.

- Acreditació del sol·licitant conforme té la seva ubicació física a Reus, i es troba al corrent de les seves obligacions tributàries, davant la Seguretat Social i davant la hisenda municipal, sempre i quan no s'autoritzi a l'Ajuntament a obtenir aquestes dades d'altres administracions.

- Document RNT (relació nominal de treballadors) de la Seguretat Social, del període que es determini en la convocatòria.

- Dades bancàries per efectuar el pagament de l'import de la subvenció, en cas de ser concedida.

- Qualsevol altre documentació que s'especifiqui en les respectives convocatòries.

9.2 Si algun dels documents requerits ja ha estat prèviament aportat a l'Ajuntament per part del sol·licitant (i no han transcorregut més de cinc anys des de la finalització del procediment en el qual es van presentar i continuen vigents), aquests no s'hauran d'aportar, si bé s'haurà de fer constar la data i l'òrgan o dependència on van ser presentats, i s'haurà de fer constar mitjançant una declaració responsable que la informació continguda en la documentació continua essent certa.



Tampoc serà preceptiva la presentació d'aquells documents emesos per altres Administracions i dels quals l'Ajuntament, en virtut dels convenis que ha formalitzat amb aquelles, en té accés per a la seva consulta. En aquest cas, els sol·licitants i la resta de persones afectades hauran d'autoritzar de forma expressa l'accés a les dades que ostenten aquestes altres Administracions.

9.3. Si la sol·licitud no reuneix els requisits establerts en aquestes bases o en la corresponent convocatòria, es requerirà l'interessat perquè l'esmeni en el termini màxim i improrrogable de 10 dies, indicant-li que si no ho fa se'l tindrà per desistit de la seva sol·licitud, un cop s'hagi dictat la corresponent resolució.

9.4. La inexactitud, la falsedat o l'omissió de caràcter essencial en qualsevol dada o document que acompanyi la sol·licitud de subvencions deixen sense efecte aquest tràmit, des del moment en què es conegui i amb l'audiència prèvia a la persona interessada, i, en conseqüència, comporten la inadmissió de la sol·licitud de subvencions, sens perjudici que puguin ser causa de revocació de la subvenció, si es coneix amb posterioritat a la concessió.

10. TERMINI DE PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

10.1. Les sol·licituds es podran presentar en el termini indicat en les respectives convocatòries.

10.2. La mera presentació de la sol·licitud de la subvenció implica el coneixement i acceptació de les bases que la regulen.

11. CRITERIS PER A L'ATORGAMENT DE LA SUBVENCIO

Atès el caràcter limitat dels recursos disponibles, es fixen els següents criteris per a la prioritització de les sol·licituds formulades, per ordre decreixent:

- El major esforç per crear per crear i/o consolidar llocs de treball,
 - L'abast del pla de projecte en el cas de la línia 2.
 - El major % de cofinançament
 - La mida de l'empresa d'acord al nombre de treballadors,
- prioritzant les més petites.

Aquests criteris podran ésser modificats en les respectives convocatòries, de concurrència competitiva, on també es determinarà la seva puntuació, així com el pressupost màxim i mínim a atorgar en cadascuna de les línies de subvenció.

Les sol·licituds que, complint amb els requisits establerts a les bases, no obtinguin subvenció, mantindran l'ordre de prelación i quedaran com a reserva per als casos previstos en l'article 63 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions, de tal manera que si es disposa de crèdit suficient per atendre aquestes sol·licituds, l'òrgan concedent resoldrà sense necessitat d'una nova convocatòria, la concessió de la subvenció al sol·licitant següent segons l'ordre de prelación establert.



12. RESOLUCIÓ DE LES SUBVENCIONS

12.1. L'òrgan instructor, a la vista de l'expedient i de l'informe de l'òrgan col·legiat, efectuarà la proposta de resolució a l'òrgan competent per a resoldre, que acordarà motivadament la concessió o denegació de l'ajut i ho notificarà al sol·licitant en la forma que s'especifiqui en la respectiva convocatòria.

12.2. El termini de què es disposa per emetre resolució és de tres mesos, a comptar des de l'endemà de la data de finalització del termini establert per a la presentació de les sol·licituds de la subvenció. Transcorregut aquest termini sense que l'òrgan competent hagi resolt al respecte, els interessats podran entendre desestimada per silenci administratiu la sol·licitud de concessió de la subvenció.

13. DISPONIBILITAT PRESSUPOSTÀRIA

L'atorgament de subvencions resta subjecte a l'existència de disponibilitat pressupostària per a l'exercici corresponent, de conformitat amb l'import màxim establert en les respectives convocatòries o en les seves ampliacions.

14. ACCEPTACIÓ DE LA SUBVENCIO

L'acceptació de la subvenció atorgada es presumeix amb la formulació de la sol·licitud. A tal efecte, un cop notificada la resolució d'atorgament de la subvenció, si els beneficiaris no estan interessats en percebre la subvenció concedida, disposaran d'un termini de deu dies hàbils, a comptar a partir del dia següent al de la notificació del decret de concessió, per manifestar de forma expressa a l'ens concedent la seva renúncia. Tot l'esmentat, sens perjudici del dret que ostenta l'eventual beneficiari d'impugnar la resolució d'atorgament de la subvenció en els termes que estableix la normativa vigent.

15. JUSTIFICACIÓ DE LA SUBVENCIO

15.1. El beneficiari disposarà d'un termini d'un mes a partir de la data límit de finalització de l'actuació per presentar la justificació, que constarà de la següent documentació:

- a. Una memòria justificativa de cadascuna de les activitats realitzades amb càrrec a la subvenció, especificant el grau d'assoliment dels seus objectius.
- b. La justificació econòmica i de la despesa, que es farà mitjançant la presentació del balanç econòmic de l'actuació subvencionada amb expressió i acreditació de l'import, la procedència i l'aplicació de les quantitats destinades a l'activitat i que s'hagin finançat amb fons, subvencions o recursos diferents de la subvenció concedida per l'organització municipal.
- c. Les factures o documents de valor probatori equivalents en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa incorporats en la relació a què es refereix el paràgraf anterior. Les factures també hauran de tenir els requisits establerts per la normativa tributària per a ser acceptades.
- d. En el cas de la línia 1, el document resultant de la consultoria. En el cas de la línia 2, el document final del projecte de transformació digital presentat en la sol·licitud, que justifiqui el compliment de l'execució del projecte



subvencionat. L'Ajuntament de Reus garantirà la confidencialitat i seguretat d'aquesta informació d'acord a la normativa vigent. L'entitat beneficiària de la subvenció haurà d'incloure la imatge institucional de l'Ajuntament de Reus, així com la llegenda relativa al finançament públic en cartells, plaques commemoratives, materials impresos, mitjans electrònics o audiovisuals o bé mencions relatives en mitjans de comunicació, sempre que aquestes circumstàncies siguin possibles.

15.2. L'Ajuntament de Reus inclourà la subvenció en la seva comunicació anual a la Base de dades nacional de subvencions, de la qual n'és titular el Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques.

15.3. L'Ajuntament de Reus portarà a terme les comprovacions tècniques que consideri adients relatives a la justificació i aplicació dels fons percebuts, que estan subjectes al control financer de subvencions per part de la intervenció municipal.

16. PAGAMENT DE LA SUBVENCIO

16.1. En el cas de la línia 1, el pagament de la subvenció es farà un cop aprovat el compte justificatiu de la subvenció concedida.

En el cas de la línia 2, l'ajuntament podrà efectuar un pagament anticipat i/o a compte, amb el % que es determini en la convocatòria sobre l'import subvencionat.

16.2. Pagament únic. En cas de que un beneficiari estigui format per una pluralitat de persones, el pagament únic al compte corrent indicat serà alliberador de la responsabilitat de l'Ajuntament i no requerirà individualitzar els pagaments, acceptant tots els beneficiaris la representació única del titular del compte corrent.

16.3. Obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. Per a l'abonament de l'ajut cal estar al corrent de les obligacions tributàries estatals, autonòmiques i locals i amb la Seguretat Social.

En cas de pluralitat de beneficiaris caldrà acreditar estar al corrent de les obligacions indicades en aquest apartat en relació a tots ells.

Si el beneficiari de la subvenció esdevingués deutor de la hisenda municipal o dels ens dependents de l'Administració municipal, aquest deute es compensarà amb la subvenció atorgada.

17. REVOCACIO DELS AJUTS ATORGATS

L'òrgan competent per la resolució de la subvenció podrà revocar, total o parcialment els ajuts atorgats si s'incompleixi alguna de les obligacions imposades per aquestes Bases, la convocatòria del procediment d'atorgament de la subvenció o l'acord definitiu d'atorgament.

Quan s'hagin obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats a la de l'Ajuntament de Reus superin el cost total de l'obra o actuació subvencionada.



Els restants supòsits previstos a l'article 37 de la Llei General de Subvencions.

les Per a revocar un ajut, es tramitarà el corresponent procediment seguint disposicions previstes als articles 41 a 43 de la Llei 38/2003, general de subvencions, així com al Títol IV de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques. En tot cas, el procediment de revocació atorgarà audiència al/s beneficiari/s per un termini mínim de deu (10) dies per tal que al·legui el que consideri oportú o presenti els documents que estimi pertinent.

Es podrà exigir el reintegrament de la subvenció amb l'interès de demora corresponent des del moment del pagament de la subvenció en els casos i en els termes previstos als articles 37 i següents de la LGS, aplicant-se el procediment de reintegrament regulat al Capítol II del Títol II de l'esmentada Llei.

18. TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

D'acord amb la normativa vigent de protecció de dades de caràcter personal, les dades de caràcter personal dels sol·licitants seran tractades amb la finalitat de gestionar i tramitar aquestes bases i les respectives convocatòries d'acord amb els principis de seguretat i confidencialitat que la normativa sobre protecció de dades estableix.

Les dades de caràcter personal recollides en virtut de l'aplicació d'aquestes bases passaran a integrar-se al fitxer denominat subvencions.

Reus, 23 de novembre de 2020.

El secretari general,
per delegació de signatura

Josep Alberich Forns
El cap de Servei de l'Assessoria Jurídica