

Actualizado a: 24/07/2020

Se convocan extraordinarias a los establecimientos comerciales y empresariales de Puig-reig afectados por la crisis sanitaria del Covid-19

Destinatarios: Personas físicas o jurídicas que desarrollen una actividad comercial y/o de servicios

Información de interés

Ámbito geográfico:	Puig-reig
Organismo:	Ayuntamiento de Puig-reig
Administración:	Administración Local
Plazo(s) de solicitud:	23/07/2020
Notas solicitud:	Última convocatoria, hasta el 23 de julio de 2020. En espera de próxima convocatoria
Tipo:	Subvención
Importe:	70,000.00€
Notas:	Crédito 2020: 70.000 euros. Cuantía máxima de 2.000 euros
CEE:	
Enlaces:	www.puig-reig.cat

Referencias de la publicación

- Acuerdo 200609. Butlletí Oficial de la provincia de Barcelona número 119 de 23 de junio de 2020. (Extracto-Convocatoria)
- Edicto 200513. Butlletí Oficial de la provincia de Barcelona número 105 de 3 de junio de 2020. (Bases reguladoras)

Sectores	Subsectores	Descriptor
Comercio	Mejora de estructuras	Cese de actividad Establecimientos comerciales Reactivación económica Saneamiento financiero
Empresas en general	Mejora de estructuras	Cese de actividad Reactivación económica Saneamiento financiero

Ajuntament de Puig-reig

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

ANUNCIO

Extracto del Acuerdo de 9 de junio de 2020 de la Junta de Gobierno Local, por el cual se convocan Extraordinarias a los establecimientos Comerciales y empresariales de Puig-reig afectados por la crisis sanitaria del Covid 19.

BDNS (Identif.): 511234.

En conformidad con el que prevén los artículos 17.3.by 20.8.a de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, se publica el extracto de la convocatoria el texto completo se puede consultar a la base de datos nacional de subvenciones <http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans/index> .

1. Objeto y beneficiarios.

El objeto de la presente convocatoria es la regulación de la concesión de ayudas extraordinarias en régimen de concurrencia competitiva a los establecimientos comerciales y empresariales de Puig-reig afectados por la crisis sanitaria del Covid 19, de acuerdo con las bases aprobadas en fecha 3 de junio de 2020 por parte del Pleno del Ayuntamiento.

2. Bases reguladoras.

Bases reguladoras de la convocatoria, aprobadas por acuerdo del Pleno del Ayuntamiento de 13 de mayo 2020 publicadas al BONO de la Provincia de Barcelona de 3 de junio de 2020.

3. Plazo de presentación de solicitudes.

El plazo de presentación de solicitudes de subvenciones será de un mes desde la publicación de la presente convocatoria al Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona.

4. Cuantía de la subvención.

Según la ponderación que valoran diferentes criterios, no pueden ser superior a 2000€.

5. Crédito presupuestario.

Se destina a la concesión de esta ayuda un importe total máximo de 70.000 euros con cargo a la partida 07/231/48900.

La concesión de las subvenciones resta condicionada a la existencia de crédito adecuado y suficiente en el momento de la resolución del otorgamiento.

Puig-reig, 16 de junio de 2020

La alcaldesa accidental, Alba Camps Roca

ANUNCI

Extracte de l'Acord de 9 de juny de 2020 de la Junta de Govern Local, pel qual es convoquen d'ajuts Extraordinaris als establiments Comercials i empresarials de Puig-reig afectats per la crisi sanitària del Covid 19.

BDNS (Identif.): 511234.

De conformitat amb el que preveuen els articles 17.3.by 20.8.a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es publica l'extracte de la convocatòria el text complet es pot consultar a la base de dades nacional de subvencions <http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans/index> .

1. Objecte i beneficiaris.

L'objecte de la present convocatòria és la regulació de la concessió d'ajuts extraordinaris en règim de concurrència competitiva als establiments comercials i empresarials de Puig-reig afectats per la crisi sanitària del Covid 19, d'acord amb les bases aprovades en data 3 de juny de 2020 per part del Ple de l'Ajuntament.

Ajuntament de Puig-reig

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

2. Bases reguladores.

Bases reguladores de la convocatòria, aprovades per acord del Ple de l'Ajuntament de 13 de maig 2020 publicades al BO de la Província de Barcelona de 3 de juny de 2020.

3. Termini de presentació de sol·licituds.

El termini de presentació de sol·licituds de subvencions serà d'un mes des de la publicació de la present convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

4. Quantia de la subvenció.

Segons la ponderació que valoren diferents criteris, no poden ser superior a 2000€.

5. Crèdit pressupostari.

Es destina a la concessió d'aquesta ajuda un import total màxim de 70.000 euros amb càrrec a la partida 07/231/48900.

La concessió de les subvencions resta condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el moment de la resolució de l'atorgament.

Puig-reig, 16 de juny de 2020

L'alcaldeessa accidental, Alba Camps Roca

ANUNCIO

CONVOCATORIA PARA LA CONCESIÓN DE AYUDAS EXTRAORDINARIAS EN REGIMEN DE CONCURRENCIA COMPETITIVA A LOS ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES Y EMPRESARIALES DE PUIG-REIG AFECTADOS POR LA CRISIS SANITARIA DEL COVID 19

La Junta de gobierno local, en sesión del día 9 de junio de 2020, acordó abrir convocatoria de Ayudas extraordinarias en régimen de concurrencia competitiva a los establecimientos comerciales y empresariales de Puig-reig afectados por la crisis sanitaria del Covid19

Primero. Indicación de la aprobación de las bases reguladoras específicas y diario oficial donde se han publicado

Bases publicadas en el Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona de 3 de junio de 2020, las cuales fueron aprobadas por el Pleno de la Corporación en fecha 13 de mayo de 2020

Segundo. Cuantía total máxima de las subvenciones a otorgar y consignación presupuestaria.

Se destina a la concesión de estas ayudas un importe total máximo de 70.000.- euros con cargo a la partida presupuestaria 07/231/48900

El otorgamiento de las ayudas quedará condicionado a la aprobación definitiva de las partidas en el presupuesto.

Tercero. Objeto, condiciones y finalidad de la convocatoria

El objeto de la convocatoria es otorgar ayudas en régimen de concurrencia competitiva en los establecimientos comerciales y empresariales de Puig-reig afectados por la crisis sanitaria del Covid19

Cuarto. Procedimiento de concesión

El procedimiento de concesión de las subvenciones objeto de esta convocatoria será el de concurrencia competitiva.

Quinto. Requisitos para la solicitud, documentos a presentar con la solicitud y forma de acreditar los requisitos

Pueden beneficiarse de las ayudas previstas en estas bases, aquellas personas físicas o jurídicas con domicilio fiscal en Puig-reig que desarrollan una actividad comercial y / o empresarial de servicios antes de la entrada en vigor de esta convocatoria y de las medidas decretadas por a contener la pandemia del Covid-19 y que reúnan los siguientes requisitos:

a) Haber sido declarada la actividad comercial o de servicios, no esencial, y por tanto, haberse visto afectado por el cierre, debido a las medidas de confinamiento decretadas si no disponen de otras fuentes alternativas de ingresos.

b) En caso de haber podido continuar su actividad una vez entrado en vigor el decreto 463/2020 de 14 de marzo por el que se declara el estado de alarma, pero haber sufrido un descenso de sus ingresos por ventas o prestación de servicios de al menos un 50%, respecto al mismo período del año anterior. En el caso de las personas físicas o jurídicas con una antigüedad inferior a un año, la comparación se hará con la media de la facturación mensual de los últimos tres meses antes del período marzo / abril / mayo de 2020.

c) Que estén al corriente de pago con el Ayuntamiento y del cumplimiento de las obligaciones tributarias así como de la Seguridad Social, o acrediten que han iniciado los trámites correspondientes.

Las personas autónomas que a la vez estén trabajando por cuenta ajena y que la actividad por cuenta propia no sea la principal fuente de ingresos, no podrán optar a estas ayudas.

Con la solicitud deberá presentarse la siguiente documentación:

- Modelo normalizado de solicitud de la subvención en la que consta una declaración jurada donde el solicitante manifiesta que cumple con los requisitos del punto 4 de las bases reguladoras, en caso de que tenga, el número de trabajadores que están en nómina al establecimiento o empresa, si tiene que hacer frente a un alquiler mensual o hipoteca relacionados con la actividad (en su caso), y si ha tenido que asumir un préstamo por falta de liquidez a la actividad (si es el caso), de que no está incurso en ninguna de las circunstancias previstas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones y de estar al corriente de las obligaciones tributarias y con la Seguridad social. También deberá informar del porcentaje de pérdidas económicas en forma de disminución de ingresos que ha tenido durante los meses de marzo, abril y mayo de 2020, en comparación con el mismo período del año anterior. En el supuesto que el inicio de la actividad sea inferior a un año, la comparativa se hará con los tres meses anteriores al inicio del período marzo / abril / mayo de 2020

- Copia del documento de identificación fiscal de la persona física o jurídica titular del establecimiento (NIF / CIF / NIE) y poderes en caso de que se actúe en representación.

- Copia de la declaración de alta en el Impuesto sobre Actividades Económicas, o declaración censal, relativa a la actividad empresarial que se desarrolla en el establecimiento.

- Modelo normalizado para transferencia bancaria

Los beneficiarios, en el plazo máximo de tres meses desde la concesión de la ayuda, deberán presentar telemáticamente al Ayuntamiento los documentos que se relacionan a continuación:

- Estado de cuentas del período marzo / abril / mayo de 2019 y del período marzo / abril / mayo de 2020 donde se pueda constatar el porcentaje de pérdidas en forma de disminución de ingresos entre estos dos periodos. En el supuesto de que la constitución de la actividad sea inferior a un año, la comparativa se hará con los tres meses anteriores al inicio del período marzo / abril / mayo de 2020.

- Certificado de vida laboral de los trabajadores a cargo del establecimiento, que permita comprobar que estaban contratados a 12 de marzo de 2020.

- Documentación que acredite el hecho de tener que asumir un alquiler mensual o bien la cuota de una hipoteca relacionados con la actividad (en su caso) y que acredite el hecho de haber tenido que asumir la cuota de un préstamo por falta de liquidez a la actividad (en su caso).

Sexto. Plazo, forma y lugar para la presentación de solicitudes y rectificación de defectos u omisiones:

6.1. Los interesados deben formalizar su solicitud mediante instancia tipo que se podrá obtener en la web del Ayuntamiento: www.puig-reig.cat.

6.2. Las solicitudes se presentarán preferentemente de forma telemática.

6.3. El plazo para presentar solicitudes de subvención será de 1 mes a contar desde el día siguiente a la publicación de la Convocatoria en el Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona.

6.4 la presentación de la solicitud de subvención presupone el conocimiento y la aceptación de las normas que la regulan.

6.5 Si la solicitud no reúne los requisitos establecidos, no se ajustan los documentos aportados o estos son incompletos, se requerirá al interesado para que, en el plazo de diez días hábiles, subsane

las deficiencias detectadas y / o adjunte los documentos requeridos, con la indicación de que, si no lo hace, se podrá considerar que desiste de su petición, y resolverá de conformidad.

Séptimo. Órgano competente por la instrucción y la propuesta de concesión

7.1. El órgano competente para la instrucción del procedimiento y la resolución en relación al otorgamiento de las ayudas es el Junta de gobierno local por delegación del Alcalde.

7.2 El informe de valoración de las ayudas solicitadas será un órgano colegiado formado por las siguientes personas:

La concejala de Promoción Económica (con voz y sin voto), Elisabet Teixidor Vilanova

La concejala de comercio (con voz y sin voto), Rosa Garcia Medialdea

La secretaria del Ayuntamiento, Dolors Obradors Badia

Un miembro del cuerpo administrativo del Ayuntamiento de Puig-reig, Pilar Pey Vilanova

Octavo. Plazo de resolución y de notificación y medios de notificación

El plazo máximo de resolución de otorgamiento de las ayudas será de treinta días, a contar desde el día siguiente del plazo de finalización de presentación de las solicitudes. La falta de resolución dentro de este plazo legitima al interesado para entender desestimada por silencio administrativo la solicitud de subvención.

Resueltos otorgamiento de las ayudas éstos serán notificados a los interesados en el plazo máximo de 10 días desde la fecha de la aprobación de la resolución.

Noveno. Criterios objetivos para la concesión de las ayudas

Para la valoración de las solicitudes presentadas, únicamente se tendrán en cuenta los siguientes criterios objetivos, aplicados con la siguiente ponderación, siendo la puntuación máxima que se puede obtener 100 puntos:

a) La actividad ha cerrado porque no ha sido considerada un servicio esencial durante la vigencia del decreto de alarma. 45 puntos.

b) Afectación a los ingresos respecto al ejercicio anterior (máximo 20 puntos).

- La afectación a los ingresos de la actividad ha sido > 75%. 20 puntos.

- La afectación en los ingresos ha sido igual o superior al 50%. 10 puntos.

c) La actividad tiene que hacer frente a un alquiler mensual o hipoteca relacionados con la actividad. 20 puntos.

d) La actividad ha tenido que asumido un préstamo por falta de liquidez a la actividad. 5 puntos.

e) La actividad tiene personal trabajadores a su cargo: 10 puntos.

Para obtener la condición de beneficiario deberá haber obtenido un mínimo de 40 puntos

Décimo. Importe individualizado de las ayudas

El importe concedido a cada uno de los establecimientos se determinará en relación a los puntos asignados en la valoración obtenida en la aplicación del previsto en su punto noveno de la convocatoria.

A todos aquellos establecimientos que obtengan 40 o más puntos, se les otorgará un importe para cada punto obtenido. El importe asignado a la puntuación no será uniforme para todas las puntuaciones de 40 además puntos, sino que se irá incrementando por tramos, dotando de un mayor valor económico los puntos de los establecimientos con más puntuación.

El importe asignar a cada tramo se determinará en función del número total de establecimientos que hayan superado esta puntuación, y hasta agotar la consignación presupuestaria. Esto se hará para garantizar que todos los establecimientos valorados con 40 o más puntos obtengan ayuda.

A tal efecto, se establecerán los siguientes 4 tramos de puntuación:

Tramos de Baremación porcentaje ayuda

Tramo 1: de 40 a 59 puntos 25%

Tramo 2: de 60 a 79 puntos 50%

Tramo 3: de 80 a 89 puntos 75%

Tramos 4: de 90 a 100 puntos 100%

De este modo, el importe asignado a la puntuación obtenida determinará el importe individualizado de la subvención que se otorgará a cada establecimiento, en cualquier caso, no podrá ser superior a 2000 euros por establecimiento (sin perjuicio del dispuesto a la base 8.4 de las Bases reguladoras).

La distribución de los importes se realizará a partir de un prorrateo, entre los beneficiarios de las ayudas y basado en los porcentajes de baremación de cada tramo, del importe global máximo destinado a las ayudas. En caso de que no haya ningún establecimiento que por puntuación llegue al tramo 4, el baremo pasará a modificarse porque el tramo donde haya el establecimiento con más puntuación se establezca el porcentaje del 100€.

Undécimo. Régimen de recursos

La resolución del procedimiento pone fin a la vía administrativa y, contra la misma se puede interponer recurso contencioso administrativo en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente a su notificación.

Alternativamente, y de forma potestativa, se puede interponer recurso de reposición ante el mismo órgano que la ha dictado en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a su notificación

Puig-reig, firmado y fechado electrónicamente

La Alcaldesa accidental
Alba Camps Roca



EDICTE

Núm. Expedient: 780/2020

Procediment: Bases reguladores Ajuts extraordinaris en règim de concurrència competitiva als establiments comercials i empresarials de Puig-reig afectats per la crisi sanitària del Covid19

Es fa públic que el Ple de la corporació, en sessió celebrada el dia 13 de maig de 2020, va aprovar les bases que es transcriuen a continuació:

BASES REGULADORES PER LA CONVOCATÒRIA D'AJUTS EXTRAORDINARIS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA ALS ESTABLIMENTS COMERCIALS I EMPRESARIALS DE PUIG-REIG AFECTATS PER LA CRISI SANITÀRIA OCASIONADA PEL COVID-19

1. Objecte

L'objecte de la convocatòria és atorgar ajuts extraordinaris als establiments comercials i empresarials, ubicats al terme municipal de Puig-reig, que han hagut de cessar la seva activitat degut als efectes del Reial Decret 463/2020, de 14 de març, pel que es declara l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID-19, o que hagin tingut pèrdues econòmiques importants a causa de l'esmentada crisi.

2. Règim jurídic

La concessió de les subvencions es tramita en règim de concurrència competitiva d'acord amb el que s'estableix a l'article 22 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 59 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, reglament de la llei de subvencions.

El procediment està presidit pels principis d'igualtat i no discriminació, publicitat i transparència, concurrència i objectivitat. L'atorgament de les subvencions es condicionen al compliment de la finalitat d'interès general.

3. Beneficiaris

Poden beneficiar-se dels ajuts previstos en aquestes bases, aquelles persones físiques o jurídiques amb domicili fiscal a Puig-reig que desenvolupessin una activitat comercials i/o de serveis abans de l'entrada en vigor d'aquesta convocatòria i de les mesures decretades per a contenir la pandèmia del COVID-19 i que reuneixin els següents requisits:



Codi Validació: 56A4F3ASLYACJ5FZ622593T9 | Verificació: <https://puig-reig.eadministracio.cat>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 1 de 7





- a) Haver estat declarada l'activitat comercial o de serveis, no essencial, i per tant, haver-se vist afectat pel tancament, degut a les mesures de confinament decretades si no disposen d'altres fonts alternatives d'ingressos.
- b) En cas d'haver pogut continuar la seva activitat una vegada entrat en vigor el decret 463/2020 de 14 de març pel qual es declara l'estat d'alarma, però haver sofert una davallada dels seus ingressos per vendes o prestació de serveis d'almenys un 50%, respecte el mateix període de l'any anterior. En el cas de les persones físiques o jurídiques amb una antiguitat inferior a un any, la comparació es farà amb la mitjana de la facturació mensual dels últims tres mesos abans del període març/abril/maig de 2020.
- c) Que estiguin al corrent de pagament amb l'Ajuntament i del compliment de les obligacions tributàries així com de la Seguretat social, o acreditin que han iniciat els tràmits corresponents.

Les persones autònomes que alhora estiguin treballant per compte d'altri i que l'activitat per compte propi no sigui la principal font d'ingressos, no podran optar a aquests ajuts.

4. Requisits per sol·licitar l'ajut:

Els sol·licitants han de complir els requisits generals següents:

- a) Complir les obligacions tributàries davant l'Estat i la Generalitat i les obligacions davant la Seguretat Social. Aquest compliment s'haurà de mantenir al llarg de tot el procediment: en el moment de presentació de la sol·licitud, prèviament a la resolució d'atorgament, i abans de rebre qualsevol pagament.
- b) No trobar-se en cap de les circumstàncies que impedeixen adquirir la condició de beneficiari previstes a l'article 13 de la Llei 38/2003, general de subvencions (BOE núm. 276, de 18.11.2003).
- c) No haver estat sancionat, en resolució ferma, per la comissió d'infracció greu en matèria d'integració laboral de discapacitats o molt greu en matèria de relacions laborals o en matèria de seguretat i salut en el treball, durant l'any anterior a la convocatòria, de conformitat amb el Text refós de la Llei sobre infraccions i sancions de l'ordre social, aprovat per Reial decret legislatiu 5/2000, de 4 d'agost, o, si han estat sancionades, hagin aplicat les mesures correctores previstes i abonat les quantitats requerides per aquest concepte.
- d) Complir les obligacions i no incórrer en els supòsits de prohibició establerts als articles 90.bis i 92.bis del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya (DOGC núm. 3791A, de 31.12.2002).
- e) Complir l'obligació de respectar la igualtat de tracte i d'oportunitats a l'àmbit laboral i, amb aquesta finalitat, adoptar mesures adreçades a evitar qualsevol tipus de discriminació laboral entre homes i dones.

==



Codi Validació: 56A4F3ASLYACJ5FZ622593T9 | Verificació: <https://pau6-reig.eadadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 2 de 7



- f) En el cas que els beneficiaris siguin persones físiques empresàries estar donat d'alta en el cens de l'impost sobre activitats econòmiques.
- g) Complir qualsevol altra obligació legal o reglamentària que els pugui afectar.
- h) Els sol·licitants s'obliguen a facilitar quanta informació els sigui requerida per l'Ajuntament, per tal de comprovar la veracitat de les dades que han motivat el seu atorgament.

5. Documentació a aportar

Les sol·licituds s'han de presentar telemàticament segons el model normalitzat que està a disposició de les persones interessades a la web de L'Ajuntament de Puig-reig www.puig-reig.cat. Aquesta sol·licitud consta d'una declaració jurada on el sol·licitant haurà de manifestar que compleix amb els requisits del punt 4 d'aquestes bases reguladores. A més haurà de declarar, en cas que en tingui, el nombre de treballadors que estan en nòmina a l'establiment o empresa, si ha de fer front a un lloguer mensual o hipoteca relacionats amb l'activitat (si és el cas), i si ha hagut d'assumir un préstec per manca de liquiditat a l'activitat (si és el cas). També haurà d'informar del percentatge de pèrdues econòmiques en forma de disminució d'ingressos que ha tingut durant els mesos de març, abril i maig de 2020, en comparació amb el mateix període de l'any anterior. En el supòsit que l'inici de l'activitat sigui inferior a un any, la comparativa es farà amb els tres mesos anteriors al inici del període març/abril/maig de 2020.

Cal acompanyar la sol·licitud de la següent documentació preceptiva:

- a) Còpia del document d'identificació fiscal de la persona física o jurídica titular de l'establiment (NIF/CIF/NIE).
- b) Còpia de la declaració d'alta en l'Impost sobre Activitats Econòmiques, o declaració censal, relativa a l'activitat empresarial que es desenvolupa a l'establiment.

6. Termini per a presentar les sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds es fixarà en la convocatòria, i s'hauran de presentar telemàticament a través de la Seu Electrònica de la pàgina web de l'Ajuntament www.puig-reig.cat

7. Criteris objectius d'atorgament dels ajuts

Per a la valoració de les sol·licituds presentades, únicament es tindran en compte els següents criteris objectius, aplicats amb la següent ponderació, essent la puntuació màxima que es pot obtenir 100 punts:



Codi Validació: 56A4F3ASLYACJ5FZ622593T9 | Verificació: <https://puig-reig.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 3 de 7



- a) L'activitat ha tancat perquè no ha estat considerada un servei essencial durant la vigència del decret d'alarma. 45 punts.
- b) Afectació als ingressos respecte l'exercici anterior (màxim 20 punts).
- L'afectació als ingressos de l'activitat ha estat >75%. 20 punts.
 - L'afectació en els ingressos ah estat igual o superior al 50%. 10 punts.
- c) L'activitat ha de fer front a un lloguer mensual o hipoteca relacionats amb l'activitat. 20 punts.
- d) L'activitat ha hagut d'assumir un préstec per manca de liquiditat a l'activitat. 5 punts.
- e) L'activitat té personal treballadors al seu càrrec: 10 punts.

Per obtenir la condició de beneficiari caldrà haver obtingut un mínim de 40 punts

8. Quantia total màxima dels ajuts a atorgar i consignació pressupostària

1. En cada convocatòria que s'aprovi en aplicació d'aquestes bases es concretarà quin és l'import màxim que es destinarà per a la concessió de les subvencions i la corresponent aplicació pressupostària.
2. L'import de la subvenció a concedir es determinarà en relació als punts assignats.
3. L'import màxim individual de les subvencions s'estableix en 2.000 euros,
4. En cas que existeixi sobrant, aquest es distribuirà proporcionalment entre les subvencions atorgades en funció de la puntuació obtinguda i import concedit inicialment. En aquest cas, l'import total màxim de l'ajut podrà ser de fins a 2.500 euros.

9. Import individualitzat dels ajuts

L'import a concedir a cadascun dels establiments es determinarà en relació als punts assignats en la valoració obtinguda en aplicació del previst a la Base 7. A tots aquells establiments que obtinguin 40 o més punts, se'ls atorgarà un import per a cada punt obtingut. L'import assignat a la puntuació no serà uniforme per a totes les puntuacions de 40 a més punts, sinó que s'anirà incrementant per trams, dotant d'un major valor econòmic els punts dels establiments amb més puntuació. L'import assignat a cada tram es determinarà en funció del nombre total d'establiments que hagin superat aquesta puntuació, i fins a esgotar la consignació pressupostària.

Això es farà per garantir que tots els establiments valorats amb 40 o més punts obtinguin ajut.

==



Codi Validació: 56A4F3A5LACJ5FZ622593T9 | Verificació: <https://pueg-reig.eadadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 4 de 7



A tal efecte, s'establiran els següents 4 trams de puntuació:

Trams Baremació percentatge ajut

- Tram 1: de 40 a 59 punts 25 %
- Tram 2: de 60 a 79 punts 50 %
- Tram 3: de 80 a 89 punts 75 %
- Tram 4: de 90 a 100 punts 100 %

D'aquesta manera, l'import assignat a la puntuació obtinguda determinarà l'import individualitzat de la subvenció que s'atorgarà a cada establiment que, en qualsevol cas, no podrà ser superior a 2.000 euros per establiment (sense perjudici del dispostat a la base 8.4). La distribució dels imports es realitzarà a partir d'un prorrateig, entre els beneficiaris dels ajuts i basat en els percentatges de baremació de cada tram, de l'import global màxim destinat als ajuts. En cas que no hi hagi cap establiment que per puntuació arribi al tram 4, el barem passarà a modificar-se perquè el tram on hi hagi l'establiment amb més puntuació s'estableixi el percentatge del 100%.

10. Procediment de concessió

Un cop presentada la sol·licitud, aquesta serà avaluada per la comissió avaluadora, que verificarà que s'ha presentat la documentació prevista la Base 5, així com el compliment del que estableix la Base 3 i 4.

La comissió avaluadora estarà formada per les següents persones:

La regidora de Promoció Econòmica (amb veu i sense vot)

La regidora de comerç (amb veu i sense vot)

La secretària de l'Ajuntament

Un membre del cos administratiu de l'Ajuntament de Puig-reig

La comissió avaluadora emetrà un informe únic sobre totes les sol·licituds. En l'informe s'expressaran, si n'hi ha, la causa o causes impeditives per a obtenir subvenció i els supòsits de desistiment. L'informe s'eleva a l'òrgan competent de resolució.

La Junta de Govern Local serà l'òrgan competent per a la resolució de l'expedient de concessió de la subvenció.

11. Termini de resolució i de notificació i règim de recursos

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment, totes les sol·licituds presentades dins del termini establert i es resoldrà en un únic acte administratiu.

El termini per a l'atorgament dels ajuts serà, com a màxim, de 30 dies a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

==



Codi Validació: 56A4F3ASLYACJ5FZ62Z593T9 | Verificació: <https://puig-reig.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 5 de 7



La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

12. Obligacions dels beneficiaris.

Són obligacions dels beneficiaris d'aquests ajuts les especificades a l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions. El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

13. Justificació dels ajuts

Els beneficiaris, en el termini màxim de tres mesos des de la concessió de l'ajut, hauran de presentar telemàticament a l'Ajuntament els documents que es relacionen a continuació:

- Estat de comptes del període març/abril/maig de 2019 i del període març/abril/maig de 2020 on es pugui constatar el percentatge de pèrdues en forma de disminució d'ingressos entre aquests dos períodes. En el supòsit de què la constitució de l'activitat sigui inferior a un any, la comparativa es farà amb els tres mesos anteriors al inici del període març/abril/maig de 2020.
- Certificat de vida laboral dels treballadors a càrrec de l'establiment, que permeti comprovar que estaven contractats a 12 de març de 2020.
- Documentació que acrediti el fet d'haver d'assumir un lloguer mensual o bé la quota d'una hipoteca relacionats amb l'activitat (si és el cas) i que acrediti el fet d'haver hagut d'assumir la quota d'un préstec per manca de liquiditat a l'activitat (si és el cas).

14. Forma de pagament

Atorgada la subvenció es realitzarà un únic pagament en forma de bestreta.

15. Incidències en la justificació

a) Manca de justificació

Si un cop finalitzat el termini de presentació de la documentació justificativa aquesta no s'hagués presentat, es procedirà a requerir al beneficiari per tal que la presenti en un termini màxim improrrogable de quinze dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb

==



Codi Validació: 56A4F3A5L1YACJ5FZ622593T9 | Verificació: <https://pulg-reig.eadadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 6 de 7



l'advertiment que de no fer-ho es procedirà a revocar l'ajut amb la conseqüent obligació de reintegrament de la bestreta rebuda.

b) Deficiències en la justificació

En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a l'interessat la necessitat de subsanar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'advertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de l'ajut segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament de la bestreta rebuda.

16. Publicitat de les subvencions concedides

Els ajuts atorgats a l'empara d'aquesta convocatòria seran objecte de publicitat a través de la seu electrònica de l'Ajuntament.

17. Protecció de dades

Les dades de caràcter personal passaran a formar part dels fitxers de dades de l'Ajuntament de Puig-reig, i en compliment de l'article 5 de la Llei orgànica 3/2008, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, la persona sol·licitant podrà exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició telemàticament.

18. Disposició final

En tot allò no recollit en aquestes Bases Específiques la Convocatòria es regirà per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i Reial Decret 887/2006, de 21 de juny, que la desenvolupa.

Aquestes bases i convocatòria es publicaran en el Butlletí Oficial de la Província, en el tauler d'edictes de l'Ajuntament i en la web municipal.

Contra les presentes bases, que esgoten la via administrativa, es podrà interposar pels interessats recurs de reposició en el termini d'un mes davant l'alcaldia, previ al contenciós administratiu, en el termini de dos mesos davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, a partir del dia següent de la publicació de l'anunci en el BOP de Barcelona (article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa).

Puig-reig, 22 de maig de 2020

L'Alcaldessa accidental
Alba Camps Roca

==



Codi Validació: 56A4F3ASLYACJ5FZ622593T9 | Verificació: <https://puig-reig.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 7 de 7