

Actualizado a: 23/06/2020

Bases reguladoras para la concesión de subvenciones y específica de ayudas a la reactivación económica dirigidas a empresas afectadas por Covid-19 del municipio de El Pont de Suert, año 2020

Destinatarios: Empresas

Información de interés

| | |
|-------------------------------|---|
| Ámbito geográfico: | El Pont de Suert |
| Organismo: | Ayuntamiento de El Pont de Suert |
| Administración: | Administración Local |
| Plazo(s) de solicitud: | 31/12/2020 |
| Notas solicitud: | Se establecerá en la orden de la correspondiente convocatoria |
| Tipo: | Subvención |
| Importe: | |
| Notas: | |
| CEE: | |
| Enlaces: | |

Referencias de la publicación

- Bases 200604. Butlletí Oficial de la Provincia de Lleida número 120 de 23 de junio de 2020.
(Bases reguladoras)

| Sectores | Subsectores | Descriptor |
|---------------------|-----------------------|---|
| Empresas en general | Mejora de estructuras | Cese de actividad Gastos de funcionamiento Reactivación económica Saneamiento financiero |

Número de registre 3501

AJUNTAMENT DEL PONT DE SUERT

Aprovació inicial Bases generals subvencions i específiques Covid

Anunci d'aprovació inicial de les Bases reguladores per a la concessió de subvencions i específica d'ajuts a la reactivació econòmica dirigides a empreses afectades per la Covid-19 del municipi del Pont de Suert, any 2020

En data 4 de juny de 2020 el Ple de l'Ajuntament del Pont de Suert va aprovar inicialment les Bases reguladores per a la concessió de subvencions i específica d'ajuts a la reactivació econòmica dirigides a empreses afectades per la Covid-19 del municipi del Pont de Suert, any 2020.

Se sotmet les Bases a la informació pública, mitjançant la inserció d'un anunci en el tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament, en la pàgina web municipal i en el Butlletí Oficial de la Província de Lleida, així com en un dels mitjans de comunicació escrita diària, que estaran exposats al públic durant un termini de vint dies a efectes de què es puguin formular les corresponents al·legacions i/o reclamacions, el qual es considerarà aprovat definitivament si no se'n formulen.

Es podran presentar les al·legacions a través d'un escrit adreçat a l'Alcalde de l'Ajuntament del Pont de Suert, amb els requisits de l'article 66 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les al·legacions es podran presentar per qualsevol dels mitjans previstos en l'article 16 de la Llei 39/2015 esmentada.

El Pont de Suert, 17 de juny de 2020
L'alcalde, Jose Antonio Troguet Ballarín

Ordenança general, reguladora de la concessió de subvencions de l'ajuntament del Pont de Suert (Alta Ribagorça) i específica per a l'atorgament d'ajudes amb motiu de la crisi sanitària coneguda com COVID-19 (Article 17.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, de subvencions).

Exposició de motius

L'article 17.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, disposa que les bases reguladores de les subvencions de les corporacions locals s'hauran d'aprovar en el marc de les bases d'execució del pressupost, a través d'una ordenança general de subvencions o mitjançant una ordenança específica per a les diferents modalitats de subvencions.

D'altra banda, resulta necessari en la gestió ordinària municipal salvaguardar les singularitats pròpies d'aplicació a convocatòries que desenvolupin plans objecte de legislació específica estatal o autonòmica.

L'oportunitat d'aquesta ordenança ve donada també perquè l'Ajuntament de El Pont de Suert, s'enfronta a un moment actual de gravetat, causat per la Pandèmia COVID-19, que ha suposat la declaració de l'Estat d'Alarma establert pel Govern central per Reial decret 463/2020 de 14 de març, la qual cosa ha vingut implicant, a nivell de l'Estat, una situació de confinament i conseqüent paralització d'activitats des d'aquella data, la qual cosa ha suposat una real paralització d'activitats econòmiques i, derivat d'això, una major vulnerabilitat de les famílies més vulnerables del municipi, per la qual cosa, mitjançant acord del Ple, s'ha

acordat establir determinades mesures socials i econòmiques per a tractar de pal·liar els efectes de la pandèmia coneguda com COVID-19.

L'instrument legal per a l'atorgament de les ajudes acordades ve regulat en la Llei 38/2003 de 17 de novembre, que regula les ajudes de les administracions públiques en forma de subvencions, seguint aquesta Llei, en els seus articles 9 i 17.2. Acordant al temps un Pla estratègic urgent o mesures especials; i tot això considerant imprescindible l'establiment de determinades ajudes als ciutadans que més estan sofrint les conseqüències d'aquell, motiu pel qual ha aprovat la present ordenança per a possibilitar l'atorgament d'una sèrie d'ajudes als sectors socials i econòmics més afectats per la situació de tancament de la producció econòmica en aquest municipi de El Pont de Suert, així com per a atendre les famílies més vulnerables.

Aquesta norma de caràcter general municipal, per raons de necessitat i bon govern, ha adaptat les disposicions generals a l'actual situació del municipi i els seus veïns, a conseqüència de la pandèmia COVID-19, de manera que de poc serviran les ajudes acordades si no es disposés d'un instrument legal àgil i eficaç, i per això contindrà disposicions denominades de caràcter general per a aquesta i altres ocasions que precisin d'ajudes en determinades ocasions a través de convocatòries generals, però també en atenció a la situació jurídica, social i econòmica per la qual passa el país, es contenen també la incorporació de normes concretes per a l'actual situació de pandèmia que aquesta ordenança recull expressament com de caràcter específiques, modalitat de subvencions per a pal·liar en la mesura que sigui possible els efectes del COVID-19, i seran supletòries de les contingudes en les corresponents bases.

En l'època de la tramitació d'aquesta ordenança s'ha manifestat, com s'ha indicat, que la crisi sanitària provocada pel brot de COVID-19, s'està transmetent a l'economia i a la societat, afectant tant a l'activitat productiva com a la demanda i al benestar dels ciutadans. L'economia s'està veient afectada per diversos canals, atesa l'evolució temporal i geogràfica del brot de COVID-19. És per això que aquest Ajuntament, en aquest context, entén que la prioritat absoluta en matèria econòmica radica a protegir, preservar i donar suport al teixit productiu i social per a minimitzar l'impacte i aconseguir que, una vegada finalitzada l'alarma sanitària, es produeixi al més aviat possible un rebrot en l'activitat, en particular als sectors locals més afectats.

La present Ordenança es subjecta a quant disposa la Llei 38/2003 de 17 de novembre, general de subvencions i la normativa de desenvolupament, en particular el Reglament de la Llei 38/2003, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, així com al que estableix la normativa de règim local.

Les normes contingudes en la mateixa es desenvoluparan de forma general a través de l'aprovació de les corresponents Convocatòries que estableixin les bases reguladores per a l'atorgament de subvencions específiques reguladores de les diferents modalitats de subvencions, amb el contingut mínim previst en l'apartat 3r de l'esmentat article 17 de la Llei general de subvencions i tenint en compte les determinacions generals contingudes en la present Ordenança i específicament de manera directa per a les ajudes establertes en època de pandèmia COVID-19 i les seves conseqüències.

L'Ajuntament del Pont de Suert ha estat treballant, des de l'inici de la situació d'emergència sanitària, per donar impuls a mesures econòmiques dirigides a ajudar a pal·liar la crisi.

El manteniment de l'economia, així com l'ajuda social és una prioritat d'aquest consistori, posant sempre la vida de les persones al centre.

CAPÍTOL I

Disposicions generals

Article 1. Contingut d'aquesta ordenança

La present Ordenança municipal, de caràcter no fiscal, ve establerta o regulada en dues modalitats d'ajudes:

A) Les de caràcter general i

B) Les de caràcter específic per a l'època de la pandèmia sanitària provocada pel COVID-19 (D'ara endavant es referirà com a caràcter específic COVID 19)

C) Per la seva condició de ordenança general, allò que les Bases concretes no determinin, s'aplicaran els preceptes d'aquesta Ordenança.

Article 2. Objecte i finalitat de la concessió d'ajudes i subvencions

1. De caràcter general les presents normes tenen per objecte regular, amb caràcter general, el règim i procediment aplicable per a l'atorgament de subvencions per part de l'Ajuntament de El Pont de Suert, a favor de particulars, entitats i col·lectius ciutadans, amb destinació a la realització de projectes o activitats que tinguin per objecte el foment d'accions d'utilitat pública o interès social o de promoció d'una finalitat pública, sense perjudici que aquesta normativa pugui ser completada en les bases específiques que, si escau, estableixin les convocatòries concretes.

2. De caràcter específic amb motiu del COVID 19.

Seran objecte de subvenció les conseqüències directes derivades de l'aprovació de l'Estat d'Alarma, sobre la base de la relació de conseqüències següent:

a) Pèrdues econòmiques generades per l'ordre de tancament dels comerços i altres establiments en general.

b) Pèrdues econòmiques generades per trobar-se dins de les activitats no essencials o essencials i haver d'haver paratitzat, suspès o destruït, de manera total o parcial, la producció o realització de béns o serveis.

c) Persones que estan en situació de vulnerabilitat

No seran objecte de subvenció les conseqüències que s'hagin generat amb anterioritat a l'entrada en vigor de l'Estat d'Alarma.

Article 3. Finalitat de las subvencions

a) Les subvencions tenen como finalitat aprovar ajudes puntuals o donar suport a activitats compreses en les normes jurídiques i que l'Ajuntament concertarà cada vegada en les corresponents bases.

Per a això s'atorgaran recursos econòmics públics de caràcter no periòdic per a anys successius i amb càrrec únicament als pressupostos de l'any corresponent, sense perjudici que la situació de l'Estat d'Alarma i la crisi econòmica derivada s'allargui i en els següents anys es contempli la possibilitat de tornar a convocar altres subvencions amb objecte idèntic o similar

Article 4. Tramitació específica de les disposicions de caràcter específic COVID 19

L'Ajuntament ha d'aprovar prèviament el Pla estratègic de les subvencions concretes que el mateix aprovi, i en aquesta ocasió les corresponents per a pal·liar els efectes de la pandèmia COVID 19, mitjançant acord municipal, així com els costos estimats en el propi pla estratègic, així com la font de finançament, respectant els objectius de la llei pressupostària, però amb facultat de disposar dels excedents de tresoreria conforme autoritza el Reial decret 8/2020 de 17 de març, i així mateix s'han de modificar en cada cas, si escau, les bases d'execució del pressupost d'aquest ajuntament a l'efecte de l'article 17.2 de la llei i ha aprovat unes bases concretes.

Article 5. Exclusions

Queden exclosos de l'àmbit d'aplicació d'aquesta Ordenança:

- a) Els premis o beques que s'atorguin sense la prèvia sol·licitud del beneficiari.
- b) Les subvencions als grups polítics de la Corporació Local segons estableixi la seva pròpia normativa.
- c) La concessió d'aquelles subvencions que es realitzen a través de convocatòries específiques que desenvolupin plans subjectes a normativa sectorial, per regir-se per paràmetres no homologables amb la normativa reguladora de les subvencions, i comportar, al seu torn, la redistribució de subvencions d'altres administracions públiques.

Article 6. Concepte de subvenció

6.1 S'entén per subvenció, la definició prevista en el art. 2 de la Llei 38/2003 i concretament als efectes d'aquesta ordenança general, tota disposició dinerària realitzada per l'Ajuntament, a favor de persones jurídiques, públiques o privades, per a finançar activitats que complementin o supleixin els serveis o activitats sobre els quals exerceixi competències l'entitat local

- a) Que el lliurament es realitzi sense contraprestació directa dels beneficiaris.
- b) Que el lliurament estigui subjecte al compliment d'un determinat objectiu, l'execució d'un projecte, la realització d'una activitat, l'adopció d'un comportament singular, ja realitzats o per desenvolupar, o la concurrència d'una situació, el beneficiari deu de complir les obligacions materials i formals que s'haguessin establert en la convocatòria, excepte que l'ajuda vagi directament encaminada a pal·liar les conseqüències per als veïns del mateix a través de la concessió directa de subvencions a les empreses i particulars, segons les BASES en cada cas, i en particular per a les quals es pretén atenuar l'impacte econòmic del Covid-19 que es conté en la present, impulsant l'activitat econòmica en el terme municipal de El Pont de Suert, contribuint a facilitar-los el compliment de les seves obligacions i manteniment de l'activitat empresarial i l'ocupació.
- c) Que el projecte, redacció, conducta o situació finançada tingui per objecte el foment d'una activitat d'utilitat pública o interès social o de promoció d'una finalitat pública.

Article 7. Principis que regiran l'atorgament de subvencions

1. La gestió de les subvencions es realitzarà d'acord amb els següents principis:

- a) Publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació.
- b) Eficàcia en el compliment dels objectius fixats per la Corporació.
- c) Eficiència en l'assignació i utilització dels recursos públics
- d) La concessió de les subvencions i ajudes a què es refereix la present Ordenança quedarà condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el moment de la resolució.
- e) En cap cas es podran atorgar subvencions per quantia superior a la que es determini en la convocatòria
- f) La quantia assignada a una Convocatòria específica no serà susceptible d'increment i revisió i en cap cas originarà dret o constituirà cap precedent per a futures concessions.

CAPÍTOL II

Tramitació de les subvencions

Article 8. Convocatòria

D'acord amb l'article 23 de la Llei 38/2003, s'establirà una convocatòria per a cada classe de subvencions, conjuntament amb les bases per les quals es regirà la mateixa, amb l'excepció de les subvencions que es recullen de manera especial en aquesta ordenança que estaran en vigor mentre duri la crisi sanitària provocada pel COVID-19, que per tractar-se d'ajudes aprovades per una pandèmia i en estat d'emergència nacional, es consideren tals subvencions conforme a l'article 22.2.c) de la Llei, atorgades amb caràcter excepcional per raons d'interès públic, social, econòmic o humanitari, segons les bases i la convocatòria concreta.

Article 9. Requisits i contingut econòmic de les ajudes i subvencions

Amb caràcter general i amb la inclusió dels requisits exigits en l'article 17 de Llei, els sol·licitants hauran de complir els requisits de les Bases i en la seva absència les següents requisits:

Tenir capacitat d'obrar les persones físiques i trobar-se les persones jurídiques constituïdes formalment d'acord amb la seva normativa específica, si escau.

Acreditar, les persones jurídiques, que el seu objecte compleix amb les fins i objectius de les bases de la corresponent convocatòria.

Trobar-se al dia en el compliment de les seves obligacions tributàries amb l'Ajuntament, Agència Estatal Tributària, Agència Tributària i amb la Seguretat Social, han d'acreditar mitjançant certificació positiva acreditativa d'aquesta circumstància.

Les que regulin les successives convocatòries concretes.

Article 11. Classes de subvencions municipals

1. Les previstes nominativament en el Pressupost General de l'Ajuntament expressant l'activitat subvencionada.

2. Les derivades de convenis concertats per l'Ajuntament amb altres ens públics o privats, subscrits en els termes que preveu la Llei general de subvencions.

La concessió directa de subvencions incorporades a convenis ha de tractar les matèries ordinàries de la competència dels diferents serveis municipals quan hi hagi raons justificades que dificultin la seva convocatòria pública, atenent a les següents regles:

- L'acord de la Junta de Govern que aprovi el conveni establirà les condicions i compromisos aplicables de conformitat amb el que disposa la Llei general de subvencions i determinarà el crèdit pressupostari a càrrec del qual es finansi el conveni.

- Les clàusules del conveni han d'establir amb precisió les obligacions de les parts pel que fa a la relació jurídica subvencional es refereix. Especialment, han de determinar les despeses subvencionables, el percentatge de finançament provincial, l'obligació de justificar la destinació de la subvenció i l'acreditació de l'aportació dels fons propis, si escau.

- Els convenis a què es refereix el present article no podran ser concertats amb persones físiques, ni tenir com a objecte algun dels previstos en els contractes regulats en la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

3. Aquelles l'atorgament o la quantia vingui imposat a aquesta Administració Local per una norma de rang legal, seguint-se el procediment que resulti d'aplicació d'acord amb la seva pròpia normativa.

4. Els ajuts de menor quantia que prevegi concedir directament l'Alcaldia- Presidència amb càrrec a les aplicacions que puguin figurar en el Pressupost municipal. L'import de les subvencions que es concedeixin amb càrrec a aquestes aplicacions no podrà excedir de 500 € euros per persona o entitat beneficiària i any. Si l'import individual d'aquestes és superior a 1.000 euros, serà necessari acord de la Junta de Govern.

La resolució de concessió establirà les condicions i compromisos aplicables de conformitat amb el que disposa aquesta Ordenança i en la Llei general de subvencions.

5. Amb caràcter excepcional, aquelles altres subvencions en què s'acreditin raons d'interès públic, social, econòmic o humanitari, o altres degudament justificades que dificultin la seva convocatòria pública.

4. Les subvencions consignades nominativament en els pressupostos de l'Ajuntament de seran concedides mitjançant resolució de l'Alcaldia- Presidència. No obstant això, quan es consideri convenient o necessari aquestes subvencions es podran canalitzar a través de convenis, que un cop aprovats per la Junta de Govern Local, seran subscrits per l'Ajuntament- Presidència o Regidor en qui s'hagi delegat aquesta facultat.

La resolució o el conveni hauran d'incloure els punts següents:

a) Determinació de l'objecte de la subvenció i persones beneficiàries, d'acord amb l'assignació pressupostària.

b) Crèdit pressupostari al que s'imputa la despesa i quantia de la subvenció, individualitzada si és el cas per a cada persona beneficiària, si fossin vàries.

c) Compatibilitat o incompatibilitat amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualssevol administracions o ens públics o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.

d) Terminis i maneres de pagament de la subvenció, possibilitat d'efectuar pagaments anticipats i abonaments a compte, així com el règim de garanties que, si escau, hauran d'aportar les persones beneficiàries.

e) Termini i forma de justificació per la part beneficiària del compliment de la finalitat per a la qual es va concedir la subvenció i de l'aplicació dels fons percebuts.

f) Termini de durada del conveni de col·laboració.

La persona beneficiària de la subvenció nominativa haurà d'aportar amb anterioritat a la concessió de la subvenció la documentació que sigui preceptiva d'acord amb la normativa general, així com qualsevol altra documentació que sigui necessària per a determinar la finalitat, quantia i condicions de la subvenció.

L'informe que s'incorpori a l'expedient de concessió de fer menció expressa al respecte de la inexistència d'altres subvencions atorgades en favor del mateix tercer en mora de justificació.

5. La Junta de Govern Local aprovarà, a proposta de l'Alcalde, les normes especials reguladores de les subvencions establertes en l'apartat e) de l'apartat 2 anterior. Si es tracta de Convenis l'acord s'adoptarà previ informe de la Secretaria i de la Intervenció.

L'acord s'ha d'ajustar a les previsions contingudes en aquesta Ordenança, llevat del que afecti l'aplicació dels principis de publicitat i concurrència, i contindrà com a mínim els punts següents:

1. Definició de l'objecte de les subvencions, amb indicació del caràcter singular de les mateixes i les raons que acrediten l'interès social o humanitari que hi concorre així com les que justifiquen la dificultat de la seva convocatòria pública.
2. Règim jurídic aplicable.
3. Beneficiaris i modalitats d'ajuda.
4. Procediment de concessió i règim de justificació de l'aplicació donada a les subvencions pels beneficiaris i, si escau, entitats col·laboradores.
5. les classes d'ajuda vindran contingudes a les basses

CAPÍTOL III

Procediments i tràmits

Article 13. Tramitació de subvencions i procediments de concessió

Procediment general

1. El procediment ordinari de concessió de subvencions es tramitarà en règim de concurrència competitiva, i d'acord amb l'article 23 de la Llei.

S'entén per tal el procediment en el qual la concessió de les subvencions es realitza mitjançant la comparació de les sol·licituds presentades, amb la finalitat d'establir prelación entre les mateixes i, adjudicar, amb el límit fixat en la convocatòria dins del crèdit disponible, aquelles que hagin obtingut major valoració en aplicació dels criteris de valoració.

Excepcionalment, quan així es prevegi en les bases reguladores específiques, l'òrgan competent procedirà al prorrateig de l'import global màxim destinat a subvencions.

- a) L'Òrgan administratiu competent per a la concessió de la subvenció, podrà ser-ho, segons els casos, l'Alcalde-President, o la Junta de Govern Local, els qui podran sol·licitar els informes tècnics o jurídics que estimin precisos per a resoldre les ajudes sol·licitades.
- b) L'existència de crèdit adequat i suficient per atendre les obligacions de contingut econòmic que es derivin de la concessió de la subvenció, indicant la partida pressupostària prevista.
- c) Assenyalament del procediment de concessió.
- d) La fiscalització prèvia dels actes administratius de contingut econòmic, en els termes previstos en les lleis.
- e) L'aprovació de la despesa per l'òrgan competent per a això.

2. Termini de presentació de sol·licituds i documentació; les que es continguin en cada convocatòria.

3. El procediment per a la concessió de subvencions de concurrència competitiva s'inicia sempre d'ofici. La iniciació d'ofici es realitzarà sempre mitjançant convocatòria aprovada per l'òrgan competent, que desenvoluparà el procediment per a la concessió de les subvencions convocades segons el que estableix

aquesta Ordenança i d'acord amb els principis de la Llei del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

4. L'aprovació de les convocatòries que estableixin les bases reguladores de les diferents modalitats a atorgar ateses les diferents àrees d'actuació de l'Ajuntament del Pont de Suert, en els termes que estableix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, serà competència de la Junta de Govern Local i les mateixes es publicaran al tauler d'anuncis i en la pàgina Web de l'Ajuntament, així com en la Base de Dades Nacional de subvencions (BDNS) i mitjans locals.

Així mateix s'inserirà anunci de la seva existència, amb indicació d'on consultar-les, en el Butlletí Oficial de la Província per a general coneixement dels interessats.

5. La convocatòria tindrà necessàriament el següent contingut:

- a) Indicació de l'acord aprovatori o resolució que el convoqui.
- b) Bases reguladores.
- c) Crèdits pressupostaris als quals s'imputa la subvenció i quantia total màxima de les subvencions convocades.
- d) Objecte, condicions i finalitat de la concessió de la subvenció.
- e) Expressió que la concessió s'efectua mitjançant un règim de concurrència competitiva.
- f) Requisits per a sol·licitar la subvenció i forma d'acreditar-los.
- g) Indicació dels òrgans competents per a la instrucció i resolució del procediment.
- h) Formulació de la sol·licitud.
- i) Forma i termini en què s'han de presentar les sol·licituds.
- j) Termini de resolució de la Convocatòria.
- k) Documents i informacions que han d'acompanyar a la petició.
- l) Criteris de valoració de les sol·licituds
- m) Mitjà de notificació o publicació de conformitat amb el que preveu la Llei del procediment administratiu comú.

Article 14. Contingut de les bases de convocatòria

La convocatòria ha de contenir, com a mínim, els punts següents:

1. Contingut genèric:

1.1. Definició de l'objecte i finalitat de la subvenció.

1.2. Requisits que han de reunir els beneficiaris

(Persones físiques o jurídiques, agrupacions de persones físiques o jurídiques, públiques o privades, les comunitats de béns o qualsevol altre tipus d'unitat econòmica o patrimoni separat que no tinguin personalitat jurídica) o entitats col·laboradores.

1.3. Documents i informacions que han d'acompanyar a la petició i esmena de defectes de la sol·licitud.

Si la sol·licitud no reuneix els requisits establerts en la norma de convocatòria, per la Regidoria corresponent es requerirà l'interessat perquè els esmeni en el termini màxim improrrogable de deu dies, indicant-li que si no ho fa es considerarà que ha desistit en la seva petició i es s'arxivaran les actuacions sense més tràmits, prèvia resolució en els termes que preveu la Llei del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

1.4. Condicions de solvència i eficàcia que hagin de reunir alternativament les persones jurídiques a què fa referència l'apartat 2 de l'article 12 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, com ara:

- a) Naturalesa pública del beneficiari.
- b) Informe acreditatiu d'institucions financeres.
- c) Justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització o riscos professionals.
- d) Declaració responsable relativa a la xifra d'activitats productives o professionals.
- e) Declaració responsable sobre obres, serveis, subministraments o treballs realitzats pel beneficiari.

2. Contingut específic:

2.1. Criteris objectius d'atorgament de la subvenció i, si escau, ponderació dels mateixos.

2.2. Quantia individualitzada de la subvenció o criteris per a la seva determinació.

2.3. Òrgans competents per a l'ordenació, instrucció i resolució del procediment de concessió de la subvenció.

2.4. Acceptació de la subvenció per part dels beneficiaris.

En el cas de no ser possible hauran de renunciar a ella expressament i motivadament, en el termini de quinze dies comptats a partir del següent en què reben la notificació de la concessió de la subvenció.

2.5. Termini i forma de justificació per part del beneficiari o de la persona jurídica o de l'entitat col·laboradora, si és el cas, del compliment de la finalitat per a la qual es va concedir la subvenció i de l'aplicació dels fons percebuts.

2.6. Assenyalar l'obligació de disposar dels llibres i registres comptables específics que han de portar les persones jurídiques o entitats col·laboradores en els termes exigits per la legislació mercantil.

2.7. Mesures de garantia que de resultar procedent, es consideri necessari constituir a favor de l'òrgan concedent, mitjans de constitució i procediment de cancel·lació, com ara avals bancaris en metàl·lic, valors, aval o contracte d'assegurança de caució, essent necessari presentar a la Caixa de la Corporació Tresoreria, en el cas d'aval el document que acrediti el poder de la persona que atorga el mateix en representació de l'entitat avaladora.

2.8. Possibilitat d'efectuar pagaments anticipats i abonaments a compte, així com el règim de garanties que, si escau, hauran d'aportar els beneficiaris que podran ser anàlegs a l'apartat precedent.

2.9. Possibilitat que el beneficiari subcontracti amb tercers, totalment o parcialment, l'activitat subvencionada.

2.10. Circumstàncies que, si escau, com a conseqüència de l'alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de la subvenció, podran donar lloc a la modificació de la resolució.

2.11. Compatibilitat o incompatibilitat amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualssevol administracions o ens públics o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.

2.12. Criteris de graduació de l'import de la subvenció.

2.13. En quant a les ajudes pel COVID 19 s'estarà als requisits de les pròpies bases.

Article 15. Sol·licituds de subvenció que s'estableixen en aquesta ordenança

a) Les sol·licituds de les persones interessades acompanyaran els documents i informacions determinats en la convocatòria, llevat que els documents exigits estiguessin en poder de l'Ajuntament del Pont de Suert, en aquest cas el sol·licitant podrà acollir-se als que estableix l'apartat d) de l'article 53.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

En els supòsits d'impossibilitat material d'obtenir el document, l'Ajuntament podrà requerir al sol·licitant la presentació o, si no n'hi ha, l'acreditació per altres mitjans dels requisits a què es refereix el document, amb anterioritat a la formulació de la proposta de resolució.

b) La presentació de sol·licituds i documentació complementària es realitzarà en els termes que preveu l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

c) La normativa reguladora de la subvenció podrà admetre la substitució de la presentació de determinats documents per una declaració responsable del sol·licitant.

En aquest cas, amb anterioritat a la proposta de resolució de concessió de la subvenció s'haurà de requerir la presentació de la documentació que acrediti la realitat de les dades contingudes en l'esmentada declaració, en un termini no superior de 15 dies.

d) Si la sol·licitud no reuneix els requisits establerts en la norma de convocatòria, l'òrgan competent requerirà a l'interessat perquè l'esmeni en termini màxim i improrrogable de 10 dies, indicant-li que si no ho fa es considerarà que ha desistit de la seva sol·licitud en els termes que preveu la Llei del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

e) Les persones físiques o entitats interessades en l'obtenció de subvencions hauran de formular les seves sol·licituds, presentant, entre altra, la següent documentació bàsica:

1. Sol·licitud en model normalitzat aprovat, juntament amb el compromís de destinar la subvenció a l'execució de l'objectiu, projecte o activitat sol·licitada.

2. Les persones físiques hauran d'aportar:

- a) Fotocòpia del DNI de la persona sol·licitant.
 - b) Certificat expedit per l'Ajuntament acreditatiu del seu empadronament en municipi de El Pont de Suert
 - c) Declaració responsable de no trobar-se inhabilitat per a contractar amb les administracions públiques o per obtenir subvencions de les mateixes.
3. Les entitats, per la seva banda, hauran d'acreditar:
- a) Que es troben constituïdes legalment.
 - b) Quan es tracti d'associacions han de figurar inscrites en el Registre Municipal d'Associacions, si s'escau.
 - c) Si es tracta d'ONGs hauran d'acreditar la seva inscripció com a tals en el Registre Públic corresponent.
 - d) Acompanyar declaració responsable, de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social, el que podrà emplenar en forma reglamentària.
 - e) Declaració responsable de la persona física o del representant legal de l'entitat de no trobar-se inhabilitat per a contractar amb les administracions públiques o per obtenir subvencions de les mateixes i de trobar-se facultat per actuar en nom de l'entitat.
 - f) Acreditació de l'entitat on tingui obert el compte corrent on s'ha d'abonar l'import de la subvenció.
4. Projecte de l'activitat o programa a desenvolupar en el qual s'especifiquin els objectius; solvència de l'entitat sol·licitant; nombre estimat de beneficiaris o àmbit urbà o superficial en el qual es desplegarà l'acció; continuïtat i estabilitat; originalitat del programa o activitat i viabilitat tècnica i econòmica dels mateixos, així com dificultat d'acudir a altres mitjans de finançament.
5. Pressupost detallat d'ingressos i despeses, amb indicació de mitjans financers previstos.
6. Qualsevol altre document que es consideri d'interès per a la millor avaluació de la subvenció a atorgar.

Article 16. Criteris de valoració

1. Previ informe tècnic les Ordenances específiques o les convocatòries de subvencions, fixaran els criteris objectius d'atorgament de la subvenció i, si escau, la ponderació dels mateixos.
2. En tot cas, els criteris que es fixin i la ponderació que es realitzi vindran a gaudir del principi de presumpció de legitimitat tècnica "iuris tantum", és a dir, que seran tingudes com a vàlids, excepte prova en contra.

Comissions de valoració.

1. Per a la valoració dels projectes es poden constituir comissions de valoració, la composició i funcions es detallaran en les normes específiques de la corresponent convocatòria.
2. Correspon a la Comissió de Valoració formular la proposta de resolució, la qual no tindrà caràcter vinculant. Per quantificar la subvenció podran valorar-se, a títol orientatiu, entre altres, els següents paràmetres:
 - a) El projecte concret per al qual es pretén la subvenció i pressupost detallat de les despeses i ingressos a realitzar per a la seva execució.

- b) Declaració responsable de les subvencions rebudes d'institucions públiques o privades per a aquest programa.
- c) Sistemes de seguiment i autoavaluació de l'execució del projecte.
- d) Memòria de les activitats desenvolupades per l'entitat l'any anterior.
- e) Qualsevol altre document que permeti una millor valoració de la subvenció sol·licitada.

Article 17. Beneficiaris

Tindran la consideració de beneficiaris de subvencions els següents:

- a) La persona física que hagi de realitzar l'activitat que va fonamentar el seu atorgament o que es trobi en la situació que legitima la concessió.
- b) La persona jurídica i sempre que així es prevegi en les bases reguladores dels membres associats que es comprometin a efectuar la totalitat o part de les activitats que fonamenten la concessió en nom i per compte de la primera.
- c) Les agrupacions de persones físiques o jurídiques, públiques o privades, les comunitats de béns o qualsevol altre tipus d'unitat econòmica o patrimoni separat que, encara mancant de personalitat jurídica, puguin dur a terme els projectes, o activitats que motivin la concessió de la subvenció.

En aquest cas s'ha de fer constar tant en la sol·licitud com en la concessió, els compromisos d'execució assumits per cada membre de l'agrupació, així com l'import de subvenció a aplicar per cada un d'ells.

A aquest efecte s'ha de nomenar un representant o apoderat únic de l'agrupació, amb poders suficients per complir les obligacions de la mateixa.

En cap cas es pot dissoldre l'agrupació fins que hagi transcorregut el termini de prescripció previst en els articles 39 i 65 de la Llei general de subvencions.

Article 18. Motius d'exclusió

1. No podran tenir la condició de beneficiari o entitat col·laboradora de les subvencions que atorgui aquest Ajuntament les persones o entitats en qui concorri alguna de les circumstàncies següents:

- a) Haver estat condemnades mitjançant sentència ferma a la pena de pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions o ajuts públics o haver estat sancionats a igual pèrdua en aplicació de la Llei General de Subvencions o la Llei General Tributària.
- b) Haver sol·licitat la declaració o trobar-se declarats en concurs, declarats insolvents en qualsevol procediment, estar subjectes a intervenció judicial o haver estat inhabilitats d'acord amb la Llei Concursal sense que hagi conclòs el període d'inhabilitació fixat en la sentència.
- c) Haver donat lloc, per causa de la qual haguessin estat declarats culpables, a la resolució ferma de qualsevol contracte celebrat amb l'Administració.
- d) Estar sotmesa la persona física, els administradors o aquells que ostentin la representació legal d'altres persones jurídiques en algun dels supòsits de la Llei d'incompatibilitats dels membres del Govern de la Nació i dels alts càrrecs de l'Administració General de l'Estat, de la Llei d'incompatibilitats del personal al

servei de les administracions públiques o tractar-se de qualsevol dels càrrecs electius regulats en la Llei Orgànica de Règim Electoral General.

e) No trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries o enfront de la Seguretat Social, imposades per les disposicions vigents.

f) Tenir la residència fiscal en un país o territori qualificat reglamentàriament com a paradís fiscal.

g) No trobar-se al corrent de pagament d'obligacions per reintegrament de subvencions en els termes que es determinin.

h) Estar sotmesos qualsevol dels seus membres en alguna de les prohibicions anteriors en per al cas de les agrupacions previstes en l'article 10 c) d'aquesta Ordenança.

i) Haver estat sancionat mitjançant resolució ferma amb la pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions d'acord amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions o altres lleis que així ho estableixin.

j) Les prohibicions d'obtenir subvencions afectaran també a aquelles empreses de les quals, per raó de les persones que les regeixen o d'altres circumstàncies, es pot presumir que són continuació o que deriven, per transformació, fusió o successió, d'altres empreses en què haguessin concorregut aquelles.

2. La justificació per part de les persones o entitats de no estar sotmesos a les prohibicions per obtenir la condició de beneficiari o entitat col·laboradora pot acreditar per certificació administrativa i subsidiàriament a través d'una declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa o notari públic.

Article 19 Obligacions dels beneficiaris

Són obligacions del beneficiari:

a) Complir l'objectiu, executar el projecte o realitzar l'activitat que fonamenta la concessió de la subvenció.

b) Haver justificat les subvencions concedides per aquest Ajuntament corresponents a precedents convocatòries i relatives a qualsevol classe o tipus d'àrea d'actuació.

c) Assumir les responsabilitats que l'organització del projecte o activitat comporti i subscriure les oportunes pòlisses d'assegurança que garanteixin aquesta responsabilitat.

d) Justificar davant l'òrgan concedent o a l'entitat col·laboradora, si és el cas, el compliment de la finalitat que comporta la concessió o gaudi de la subvenció, mitjançant la presentació de factures i altres documents de valor probatori equivalent amb validesa en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa.

e) Quan les activitats hagin estat finançades a més de amb la subvenció amb fons propis o altres subvencions o recursos, s'ha d'acreditar en la justificació l'import, procedència i aplicació de tals fons a les activitats subvencionades.

f) Obligació d'aportar, per a garantir l'adequada justificació de la subvenció concedida en cas de ser requerit per a això, els llibres i registres comptables específics.

g) que hagin de portar les persones jurídiques o entitats col·laboradores en els termes exigits per la legislació mercantil.

h) Acreditar trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social, en la forma que es determini per reglament.

i) Sotmetre a les actuacions de comprovació a efectuar per l'òrgan concedent o l'entitat col·laboradora, i ha de facilitar la informació i tota la documentació que li sigui requerida al cas.

j) Comunicar a l'òrgan concedent o a l'entitat col·laboradora l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades.

Aquesta comunicació s'ha d'efectuar tan aviat com es conegui i, en tot cas, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.

k) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts.

l) Procedir al reintegrament dels fons percebuts quan hi hagi les causes legals de reintegrament i en particular quan s'hagués dissolt l'entitat beneficiària o no s'hagués disposat total o parcialment de la subvenció concedida o l'ajut concedit no s'hagués destinat als fins previstos en el projecte o activitat subvencionada.

Article 20. Entitats col·laboradores

Tindran el caràcter d'entitat col·laboradora aquella que, actuant en nom i per compte de l'òrgan concedent a tots els efectes relacionats amb la subvenció, lliuri i distribueixi els fons públics als beneficiaris quan així s'estableixin les bases reguladores o col·laborin en la gestió de la subvenció.

Aquests fons, en cap cas, es consideraran integrants del seu patrimoni.

Article 21. Resolució

1. Serà competent per resoldre les sol·licituds de subvenció la Junta de Govern Local.

2. La resolució es motivarà de conformitat amb el que disposin les bases reguladores de la subvenció, i, en tot cas, quedar acreditats els fonaments de la resolució que s'adopti. La resolució a més de contenir el sol·licitant o relació de sol·licitants als quals es concedeix la subvenció, farà constar, si és el cas, de manera expressa, la desestimació de la resta de sol·licituds.

3. El termini màxim per resoldre les sol·licituds de subvenció serà de tres mesos comptats a partir de la conclusió del termini establert per a la seva presentació, llevat que s'acrediti la impossibilitat per acumulació de tasques.

4. El silenci de l'Administració tindrà caràcter des estimatori.

5. No es concedirà cap subvenció fins que no s'hagin justificat adequadament subvencions anteriors.

CAPÍTOL IV

Justificació, pagament, modificació i concurrència de circumstàncies modificatives

Article 22 Compte de Justificació de les subvencions de qualsevol tipus

1. La justificació de la subvenció per part de la persona beneficiària es realitzarà mitjançant l'aportació de compte justificatiu de despesa, excepte en els supòsits en què concorrin les circumstàncies previstes per a l'ocupació d'un altre mitjà de justificació regulat en la Llei General de Subvencions i el seu Reglament i així estigui fixat en la corresponent convocatòria.

2. Sense perjudici del que estableix l'apartat anterior, la justificació de subvencions es realitzarà, mitjançant previsió expressa la seva convocatòria, d'acord amb el que preveu l'article 75 del RLGS, sense que sigui aplicable la quantia màxima de 60.000 euros.

En aquest cas el compte justificatiu contindrà:

a) Una memòria explicativa i detallada de la realització de la totalitat del projecte o activitat amb expressa menció dels resultats obtinguts (comprensiva si és el cas del programa, cartell anunciador, fotografies i altra documentació gràfica elaborada en o per al desenvolupament del projecte o activitat subvencionada).

b) Una relació classificada de les despeses i inversions de l'activitat, amb identificació de la persona creditora i del document, el seu import, data d'emissió, data de reconeixement de l'obligació i, si escau, data de pagament, podent-se aprovar un Model de justificació atenent a les característiques de cada convocatòria

c) La presentació en document original o fotocòpia diligenciada de factures i altres documents de valor probatori, amb el desglossament de cada una de les despeses que inclogui.

En tot cas les factures hauran d'estar datades en l'exercici econòmic per al qual s'hagi concedit la subvenció, llevat que aquesta tingui un abast bianual.

d) Quan les activitats hagin estat finançades a més amb fons propis o altres subvencions o recursos haurà d'acreditar-ne l'import, procedència i aplicació de tals fons.

e) Si és el cas, carta de pagament de reintegrament en el supòsit de romanents no aplicats, així com dels interessos derivats dels mateixos.

3. Es consideren despeses subvencionables aquelles que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada, resultin estrictament necessaris i es realitzin en el termini establert per les bases reguladores de la subvenció.

4. Quan l'import de la despesa subvencionable superi la quantitat de 50.000 euros en el supòsit de cost per execució d'obra o de 18.000 euros en el supòsit de subministrament de béns o prestació de serveis, el beneficiari estarà obligat a sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors amb caràcter previ a la contractació del compromís, llevat que no hi hagi en el mercat suficient nombre d'entitats que el prestin o subministrin. L'elecció entre les ofertes, que s'han d'aportar en la justificació, o, si s'escau, en la sol·licitud de subvenció, es realitzarà conforme a criteris d'eficiència i economia, havent de justificar expressament en una memòria l'elecció quan no recaigui en la proposta econòmica més avantatjosa.

5. Les despeses financeres, les despeses d'assessoria jurídica o financera, les despeses notariales i registrals i les despeses pericials per a la realització del projecte i les d'administració específiques relacionats directament amb l'activitat, són subvencionables sempre que així es prevegi en les bases reguladores.

6. En cap cas seran despeses subvencionables:

a) Els interessos deutors dels comptes bancaris.

b) Interessos recàrrecs i sancions administratives i penals.

c) Les despeses de procediments judicials.

7. Els tributs són despeses subvencionables, quan el beneficiari de la subvenció els abona de manera efectiva.

7. Els tributs són despeses subvencionables, quan el beneficiari de la subvenció els abona de manera efectiva.

8. En cap cas es consideren despeses subvencionables els impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació ni els impostos personals sobre la renda.

9. La justificació es presentarà davant l'Ajuntament de El Pont de Suert i anirà dirigida a l'àrea gestora, com a responsable de la comprovació de l'adequada justificació de la subvenció, que procedirà al registre dels justificants d'acord amb el que estableix al respecte i a proposar el dictat de resolució acceptant la mateixa, en la qual com a mínim s'indicarà:

a) Objecte i naturalesa de l'activitat subvencionada

b) Import total del Projecte aprovat

c) aportació municipal

d) Aportació del beneficiari

e) Import total justificat

f) Circumstàncies que, com a conseqüència de l'alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de la subvenció, podran donar lloc a la modificació de la resolució.

Article 23 Pagament

1. Com a norma general, el reconeixement de l'obligació a favor de la persona beneficiària i el pagament de la subvenció es realitzarà prèvia justificació per part d'aquesta de la total realització de l'activitat, projecte, objectiu o adopció del comportament per al qual es va concedir, en els termes previstos en les presents bases i en les corresponents convocatòries.

2. No obstant el que preveu l'apartat anterior, quan el compliment s'aproximi de manera significativa al compliment total i s'acrediti una actuació inequívocament tendent a la satisfacció dels seus compromisos, el pagament de la subvenció es realitzarà en la part proporcional d'acord amb la quantia de la subvenció justificada, sempre que el funcionari o comissió designada per a la gestió de la subvenció entengui complert l'objectiu o finalitat perseguida amb la seva concessió.

3. Podran realitzar-se pagaments a compte i pagaments anticipats de les subvencions en els supòsits que preveu l'article 34.4 de la LGS, així com en l'article 88.2 del RLGS, amb les excepcions previstes en l'apartat següent.

4. No podran realitzar-se pagaments anticipats ni a compte a les persones beneficiàries en les quals concorri alguna de les circumstàncies que preveu l'article 34.4, paràgraf tercer de la LGS, ni a les que tinguin pendents de justificar subvencions concedides per l'Ajuntament de El Pont de Suert, havent conclòs el termini establert per a això. A efectes de possibilitar la verificació del compliment d'aquest últim requisit per les dependències gestores, tampoc serà possible el reconeixement de l'obligació en aquest cas.

5. En l'expedient que es tramiti per al pagament de subvencions i com a requisit per a poder procedir a aquest, s'haurà d'acompanyar informe de l'àrea gestora en què quedi de manifest, a més dels extrems continguts en l'article 88.3 del RLGS:

a) Justificació de la quantitat a abonar.

b) En cas de pagaments fraccionats o a compte, que es compleixen els requisits previstos.

c) Que la persona beneficiària compleix amb el que preveu l'article 34.5 de la LGS pel que fa a estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i no ser deutora per expedient de reintegrament d'acord amb l'article 88.4 del RLGS, necessari per poder procedir al pagament de la subvenció.

6. La persona perceptora de la subvenció i la titular del compte bancari de la transferència del pagament material hauran de coincidir, llevat de supòsits de cessió formal del dret de cobrament. Quan la beneficiària sigui deutora amb motiu d'un deute vençut, líquid i exigible, es pot acordar per l'Ajuntament de El Pont de Suert la corresponent compensació de deutes.

Article.24 Reformulació de les sol·licituds

1. La persona peticionària de la subvenció, llevat que no estigui previst en la convocatòria, podrà reformular la seva sol·licitud ajustant el programa i pressupost de l'activitat subvencionada a les seves possibilitats de finançament i sempre dins el percentatge mínim de finançament propi que estableixi la convocatòria, sempre que l'import de la subvenció concedida sigui inferior a la sol·licitada, bé per aplicació dels criteris de valoració, bé com a conseqüència que s'hagués acordat prorrateig. En tot cas se li convidarà a que indiqui les actuacions d'entre les proposades el compromís manté per ajustar les condicions a la quantia finalment concedida.

2. Una vegada que la sol·licitud mereixi la conformitat de l'òrgan col·legiat, es remetrà amb tot l'actuat a l'òrgan competent, a través de l'òrgan instructor, perquè dicti la resolució.

3. En qualsevol cas, la reformulació de sol·licituds haurà de respectar l'objecte, condicions i finalitat de la subvenció, així com els criteris de valoració establerts, sense perjudici dels ajustos necessaris per determinar les noves quanties.

4. En aquells casos en què, es produeixi o no una reducció de l'import sol·licitat, l'Administració proposi la modificació de les condicions o la forma de realització de l'activitat proposada per la sol·licitant (art. 61 RLGS), s'ha de sol·licitar l'acceptació de la subvenció. No obstant això, aquesta acceptació s'entendrà atorgada si en la proposta de modificació queden clarament explicitades aquestes condicions i la beneficiària no manifesta la seva oposició dins el termini de 15 dies des de la notificació de la mateixa i sempre que, en tot cas, no es faci malbé dret de tercera persona.

5. Quan la reducció afectés exclusivament a l'import sol·licitat i no és superior a la quarta part de la quantitat sol·licitada, l'acceptació es considerarà implícita en la presentació de la sol·licitud, sense perjudici de la facultat de renunciar a la subvenció atorgada.

6. La reformulació de subvencions destinades a finançar obres requerirà l'informe, subscrit per tècnic competent, acreditatiu que l'obra és completa.

Article 25 Modificació de la resolució

1. Les persones beneficiàries podran sol·licitar de l'òrgan concedent, abans que conclogui el termini per a la realització de l'activitat subvencionada, modificacions de la resolució de concessió que suposen ampliació

dels terminis fixats, reducció de l'import concedit o alteració de les accions que s'integren en l'activitat, que seran autoritzades quan porten la seua causa en circumstàncies imprevistes o siguin necessàries per al bon fi de l'actuació, sempre que no s'alteri l'objecte o finalitat de la subvenció i no es danyin drets de terceres persones.

2. No es requerirà presentar sol·licitud per alteracions en els conceptes de pressupost de l'activitat que tinguin caràcter estimatiu (art. 91.2 RLGS).

3. L'òrgan concedent podrà modificar d'ofici la resolució de concessió, prèvia audiència de la part interessada i abans de l'aplicació dels fons, quan l'alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió impedeixin o dificultin la consecució de l'interès públic perseguit i no s'irroguen perjudicis econòmics a la beneficiària.

4. Quan la part beneficiària de la subvenció posi de manifest en la justificació que s'han produït alteracions de les condicions tingudes en compte per a la concessió de la mateixa, que no alterin essencialment la naturalesa i objectius de la subvenció, que haurien pogut donar lloc a la modificació de la resolució d'acord amb el que indica havent-se per a la seva aprovació, l'òrgan concedent de la subvenció acceptarà la justificació presentada, sempre que aquesta acceptació no suposi perjudicar drets de terceres persones, sense que això eximeixi a la beneficiària de les sancions que puguin correspondre amb acord amb la Llei general de subvencions (art. 86 RLGS).

5. Excepte previsió expressa en contra, si tal alteració ve referida exclusivament a un menor import cofinançat pel beneficiari, motivat per una major eficiència en l'execució de l'activitat, i romanent inalterades la resta de condicions tingudes en compte per a la concessió, podrà excepcionalment admetre, si no hi ha perjudici per a tercers, la justificació.

Article 26 Canvi de destinació

1. Les sol·licituds de canvi de destinació de les subvencions concedides, degudament motivades i acompanyades de la documentació prevista en la convocatòria, hauran de presentar-se almenys tres mesos abans del venciment del seu termini d'execució i seran resoltes pel mateix procediment previst per a la concessió de les subvencions.

2. Les noves actuacions que es pretenguin subvencionar hauran de tenir el mateix caràcter que preveu la corresponent convocatòria i perseguir la mateixa finalitat sol·licitada en un principi, i és requisit indispensable per poder accedir al seu canvi que s'acrediti en l'expedient que igualment se li hagués concedit si en el sentit del canvi s'hagués expressat la sol·licitud original i amb això no es menyscabien drets de terceres persones.

CAPÍTOL V

Control financer

Article 27 Control financer de les subvencions

El control financer de subvencions s'exercirà per la Intervenció Municipal, respecte de beneficiaris i, si escau, entitats col·laboradores, sense perjudici de les funcions atribuïdes al Tribunal de Comptes.

El control financer de subvencions tindrà com a objectiu verificar:

- L'adequada i correcta obtenció de la subvenció per part del beneficiari.
- El compliment per part de beneficiaris i entitats col·laboradores de les seves obligacions en la gestió i l'aplicació de la subvenció.

- L'adequada i correcta justificació de la subvenció per part de beneficiaris i entitats col·laboradores.
- La realitat i la regularitat de les operacions que, d'acord amb la justificació presentada per beneficiaris i entitats col·laboradores, han estat finançades amb la subvenció.
- L'adequada i correcte finançament de les activitats subvencionades.
- L'existència de fets, circumstàncies o situacions no declarades a l'Ajuntament per beneficiaris o entitats col·laboradores i que poguessin afectar el finançament de les activitats subvencionades, o l'adequada i correcta obtenció, utilització, gaudi o justificació de la subvenció.
- Serà aplicable també, a més de les normes bàsiques de l'Estat, en el que sigui necessari, el text refós de la Llei de Finances públiques de Catalunya aprovat per Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre.

CAPÍTOL VI

Règim sancionador i publicitat

Article 28 Infraccions i sancions administratives en matèria de subvencions

El procediment sancionador s'ajustarà al que preveu el capítol I i II del títol IV de la Llei General, articles 52 y següents de la mateixa i seguint el procediment establert en defecte d'això, en les lleis 39 i 40/2015.

Article 29 Publicitat de les subvencions concedides

1. L'òrgan administratiu concedent publicarà al Butlletí Oficial de la Província les subvencions concedides amb expressió de la convocatòria, el programa i crèdit pressupostari a què s'imputen, beneficiari, quantitat concedida i finalitat o finalitats de la subvenció.

2. No serà necessària la publicació prevista a l'apartat anterior, de conformitat amb el que estableixen els articles 18 i 20 de la Llei General de Subvencions, en els següents supòsits:

- a) Quan les subvencions públiques tinguin assignació nominativa en el Pressupost de l'Entitat.
 - b) Quan el seu atorgament i quantia resultin imposats en virtut de norma legal.
 - c) Quan els imports de les subvencions concedides, individualment considerades, siguin de quantia inferior a 1.000 euros, si bé per a assegurar la publicitat dels beneficiaris de les mateixes s'ha d'inserir en el tauler d'anuncis i en la pàgina Web de l'Ajuntament de El Pont de Suert.
 - d) Quan la publicació de les dades dels beneficiaris en raó de l'objecte de la subvenció pugui ser contrària al respecte i salvaguarda de l'honor, de la intimitat personal i familiar de les persones físiques.
3. En tot cas els beneficiaris hauran de fer constar que el programa, activitats, inversions o actuacions objecte de subvenció compta amb la col·laboració econòmica de l'Ajuntament del Pont de Suert.
4. En el cas de les subvencions directes amb motiu del COVID-19 s'estarà a les disposicions concretes en la matèria, prevalent el criteri de no revelar els subvencionats per si fos aplicable el secret professional o les disposicions sobre protecció de dades, atès que entre les circumstàncies es troben els qui poden ser beneficiaris per la pròpia malaltia del coronavirus soferta, famílies vulnerables, desocupats, etc.

Article 30 Facultat interpretativa

Serà competència de la Junta de Govern Local, previ informe jurídic i / o tècnic de la Intervenció municipal, la interpretació de la normativa a què es contreu la present Ordenança General de Subvencions així com resoldre els dubtes que plantegi la seva aplicació.

Disposicions addicionals

Primera. La concessió de subvencions no implicarà cap relació contractual de caràcter civil, mercantil, laboral o administrativa o de qualsevol altre tipus entre l'Ajuntament i la persona física o entitat beneficiària de la subvenció.

Segona. Subvencions sol·licitades per l'Ajuntament derivades de convenis i Convocatòries públiques.

1. Amb caràcter previ a l'acord de sol·licitud de la subvenció, que haurà de tenir en tot cas per l'òrgan competent corresponent (a la vista de la Bases de Convocatòria rectores en cada cas i en defecte de menció específica, per la Junta de Govern), amb antelació suficient haurà de trametre a la Intervenció municipal per a la seva presa de raó i efectes oportuns, la proposta d'acord signada per la persona titular de la delegació corresponent, incloent:

- Valoració econòmica i termini d'execució del Projecte subvencionable
- Còpia de les Bases reguladores de la convocatòria de la subvenció
- Import del cofinançament necessària en l'exercici en el qual es tramita la sol·licitud.

Per la Intervenció municipal s'han d'expedir els documents de retenció de crèdit corresponents a cofinançaments d'exercicis posteriors a aquell en què es tramita la sol·licitud, d'acord amb les dades contingudes en la proposta i l'informe.

2. Un cop resolta favorablement la concessió, haurà d'adoptar-se per la Junta de Govern acord acceptant la subvenció concedida i aprovant el projecte concret a executar, amb expressió de les modificacions que s'hagin pogut produir respecte a la sol·licitud inicial.

3. Així mateix, en el supòsit de denegació de la sol·licitud, haurà de donar compte a la Intervenció municipal d'aquesta circumstància.

4. En els terminis i formes que les disposicions que regulin l'execució de la despesa subvencionada determinin, l'Àrea Gestora implicada en cada cas haurà de traslladar a la Intervenció la justificació corresponent per a la seva certificació.

Tercera. En tot el que no preveu aquesta Ordenança de caràcter general serà d'aplicació el que disposa la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i com estableix la normativa estatal de règim local.

Quarta: L'acte de resolució de la subvenció esgota la via administrativa.

D'acord amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, contra aquesta resolució podrà interposar-se recurs potestatiu de reposició davant l'Alcalde d'aquest Ajuntament, en el terme d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació, o bé directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat contenciós administratiu de Lleida, en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà al de la recepció de la notificació, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la Jurisdicció contenciosa administrativa.

Cinquena: en casos d'urgència i persistència, com per exemple, de la pandèmia COVID-19, el Ple municipal podrà completar i modificar l'import i concepte d'aquestes ajudes, variant fins i tot l'import destinat a aquestes, sempre que es compleixin les normes de disponibilitat de fons públics, a l'ésser les sumes destinades a les ajudes del COVID-19 com a estimades.

Disposició final. Entrada en vigor

Aquesta Ordenança general, aprovada pel Ple de manera inicial en sessió de data 4 de juny de 2020 i després de ser aprovada definitivament també pel Ple de la Corporació, de forma expressa o de no existir al·legacions elevant la aprovació inicial a definitiva, es publicarà íntegrament en el Butlletí Oficial de la Província, i entrarà en vigor el mateix dia de la seva publicació en el BOP, de conformitat amb el que estableix l'article 17 del text refós de la Llei d'Hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004.