

Actualizado a: 22/07/2020

Bases y convocatoria pública de ayudas extraordinarias a conceder por el ayuntamiento de Lasarte-Oria para favorecer el mantenimiento de la actividad económica de los establecimientos de comercio, hostelería y servicios personales del municipio (COVID-19)

**Destinatarios:** Titulares de una actividad económica ubicada en Lasarte-Oria en establecimientos de comercio, hostelería y servicios personales

## Información de interés

<b>Ámbito geográfico:</b>	Lasarte-Oria
<b>Organismo:</b>	Ayuntamiento de Lasarte-Oria
<b>Administración:</b>	Administración Local
<b>Plazo(s) de solicitud:</b>	21/07/2020
<b>Notas solicitud:</b>	Última convocatoria, hasta el 21 de julio de 2020. En espera de próxima convocatoria
<b>Tipo:</b>	Subvención
<b>Importe:</b>	50,000.00€
<b>Notas:</b>	Crédito 2020: 500.000 euros
<b>CEE:</b>	
<b>Enlaces:</b>	<a href="http://www.lasarte-oria.eus/eu/">http://www.lasarte-oria.eus/eu/</a>

## Referencias de la publicación

- Decreto de Alcaldía 1026/20. Boletín Oficial de Gipuzkoa número 117 de 23 de junio de 2020. (Convocatoria)

Sectores	Subsectores	Descriptor
Comercio	Infraestructura Mejora de estructuras	Asistencia técnica Condiciones de trabajo y seguridad Equipamiento Establecimientos comerciales Gastos de funcionamiento Reactivación económica Saneamiento financiero



Empresas en general	Infraestructura Mejora de estructuras	Asistencia técnica Condiciones de trabajo y seguridad Equipamiento Gastos de funcionamiento Reactivación económica Saneamiento financiero
Turismo	Infraestructura Mejora de estructuras	Asistencia técnica Condiciones de trabajo y seguridad Equipamiento Gastos de funcionamiento Restaurantes Saneamiento financiero

TOKI ADMINISTRAZIOA

3

ADMINISTRACIÓN LOCAL

LASARTE-ORIAKO UDALA

*Iragarpena*

Lasarte-Oriako Udalak, ekainaren 2ko 1026/2020 Alkatearen Dekretuaren bidez, «Lasarte-Oriako Udalak udalerriko merkataritza-, ostalaritza- eta zerbitzu pertsonaletako establezimenduen jarduera ekonomikoa mantentzen laguntzeko eman beharreko ezohiko laguntzen oinarri arautzaileak» onartu zituen.

Dekretu hori ekainaren 11ko osoko bilkuran berretsi zen, eta beraz, oinarri hauek Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratzea xedatzen da.

Lasarte-Oria, 2020ko ekainaren 17a.—Agustín Valdivia Calvo, alkatea. (2851)

*Lasarte-Oriako udalak udalerriko merkataritzako, ostalaritzako eta zerbitzu pertsonaletako establezimenduen jarduera ekonomikoa mantentzen laguntzeko emango dituen laguntza berezien oinarriak eta deialdi publikoa.*

ARRAZOIEN AZALPENEA

Covid-19 gaitzaren pandemiagatik eta alarma-egoeraren deklazioagatik gaur egun bizi dugun larrialdiko egoera eragin larria izaten ari da Lasarte-Oriako merkataritzako, ostalaritzako eta zerbitzu pertsonaletako establezimenduetan, eta horrek ziurgabetasunezko eta desoseguzko egoera sorrarazten du.

Martxoaren 14ko 463/2020 Errege Dekretuak, Covid-19 gaitzak eragindako osasun-krisiaren egoera kudeatzeko alarma-egoera deklaratu duenak, jasotzen dituen neurrien artean, eten bertan behera uzten du txikizkako merkataritzako lokalak eta establezimenduak jendearentzat irekitzea, bai halaber errege-dekretu horretan lehen mailako premia gisa seinatuak ez diren jarduerak garatzea, eta horrek berekin ekarri du norberaren kontura ari diren langile askok beren jarduera eten behar izan dutela.

Lasarte-Oriako Udalaren nahia da negozioak aldi baterako ixteak zuzenean eragindako galera ekonomikoaren egoera arintzen laguntzea eta, ahal den neurrian, negozio horiek azkenean behin betiko ixtera behartuta egotea saihestea. Enplegua mantentzea sustatuz eta emakumeak gure udalerriko lan-merkatuan sar daitezela lagunduz.

Deialdi honek dokumentu bakar batean biltzen du Lasarte-Oriako merkataritzako, ostalaritzako eta zerbitzu pertsonaletako establezimenduen titularrei emango zaion dirulaguntza.

1. *Dirulaguntza jaso dezaketen jarduerak eta kostuak*

Fakturen Kudeaketa, kapital zirkulatuazlearen premia, obligazio finantzario edo fiskalen epemugak, negozio-lokalen errentamenduak, negozioarako lokala erosteko hipotekazko maileguren edo mailegu pertsonalen kuotak, gastu sozialak eta pertsonalekoak, norbera babesteko ekipamenduen eta prebentzioko eta higiene sanitarioko materialaren gastuak, aholkularitzako gastuak, kontsumoak (elektrizitatea, gasa, telefonoa, erregaia...), jarduerarekin zerikusia duten beste batzuk eta likideziako beste behar batzuk.

AYUNTAMIENTO DE LASARTE-ORIA

*Anuncio*

El Ayuntamiento de Lasarte-Oria mediante Decreto de Alcaldía 1026/2020, de 2 de junio aprobó las Bases Reguladoras de las «Ayudas Extraordinarias a conceder por el Ayuntamiento de Lasarte-Oria para favorecer el mantenimiento de la actividad económica de los establecimientos de comercio, hostelería y servicios personales del municipio».

Dicho decreto fue ratificado en la Sesión Plenaria celebrada el 11 de junio por lo que se dispone la publicación en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa de estas bases.

Lasarte-Oria, a 17 de junio de 2020.—El alcalde, Agustín Valdivia Calvo. (2851)

*Bases y convocatoria pública de ayudas extraordinarias a conceder por el ayuntamiento de Lasarte-Oria para favorecer el mantenimiento de la actividad económica de los establecimientos de comercio, hostelería y servicios personales del municipio.*

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

La actual situación de emergencia provocada por la pandemia del Covid-19 y la declaración de estado de alarma, está generando un grave impacto en los establecimientos de Comercio, Hostelería y Servicios Personales de Lasarte-Oria ocasionando un panorama de incertidumbre y desasosiego.

Las medidas que recoge el Real Decreto 463/2020, de 14 de marzo, por el que se declara el estado de alarma para la gestión de la situación de crisis sanitaria ocasionada por el Covid-19, que suspenden la apertura al público de locales y establecimientos minoristas, así como el desarrollo de actividades que no sean las señaladas en dicho real decreto como de primera necesidad, han supuesto que muchas personas trabajadoras por cuenta propia se hayan visto obligadas a suspender su actividad.

Es voluntad del Ayuntamiento de Lasarte-Oria contribuir a paliar la situación de pérdida económica directa producida por el cierre temporal de los negocios, y evitar, en lo posible, que estos negocios finalmente se vean abocados al cierre definitivo. Incentivando el mantenimiento del empleo y apoyando la inclusión de la mujer en el mercado laboral en nuestro municipio.

La presente convocatoria reúne en un único documento una ayuda económica a conceder a las personas titulares de los establecimientos de Comercio, Hostelería y Servicios Personales de Lasarte-Oria.

1. *Actuaciones y costes subvencionables.*

Gestión de facturas, necesidad de circulante, vencimientos de obligaciones financieras o tributarias, arrendamientos de local de negocio, cuotas de los préstamos hipotecarios o personales por compra del local del negocio, gastos sociales y de personal, gastos en EPIs y material de prevención e higiene sanitaria, gastos en asesoría y consultoría, consumos (electricidad, gas, teléfono, combustibles,...), otros relacionados con la actividad y otras necesidades de liquidez.

## 2. Aurrekontuko kreditua

2020. urteko Aurrekontu Orokorreko 1.7200.47151.43190 partidaren kargura finantzatzeko da:

- 1. lerroa: 405.300 €.
- 2. lerroa: 94.700 €.

Emango diren dirulaguntzen bolumen totalak ez du gaindituko aurrekontuetan seinalatutako kontsignazioa, edo hura eguneratetik ateratzen dena baldin eta indarrean dagoen legeriaren arabera aurrekontuen aldaketak onesten badira.

Aurrekontuetako kreditua handitzearen ondorioz laguntzen hasierako diru-hornidura handitzeko, ez da beharrezkoa izango deialdia berriro argitaratzea eraginkorra izan dadin.

## 3. Xedea.

Lasarte-Oriako merkataritzako, ostalaritzako eta zerbitzu pertsonaletako establezimenduetan soldatapeko 15 langileraino dituzten jarduera ekonomikoen titularrei zuzenean izandako galera ekonomikoaren egoera arintzeko emango zaizkien laguntzak arautzea, baldin eta haien jarduerak diru-sarreraren gutxitze nabarmen batengatik etenda edo larriki kaltetuta geratu badira Covid-19ak eragindako osasun-krisiaren egoera kudeatzeko alarma-egoera deklaratzeko ondorioz, horrela haien jarduera mantentzen lagunduz.

## 4. Dirulaguntza emateko prozedura.

Deialdia lehiarik gabeko konkurrentziako eta ebaluazio individualizatuko prozeduraren bidez egiten da.

## 5. Pertsona onuradunak.

### 5.1. Onuradun izan ahalko dira:

#### 1. lerroa.

Lasarte-Orian kokatutako merkataritzako, ostalaritzako eta zerbitzu pertsonaletako establezimenduetan 2020ko martxoaren 14an soldatapeko 15 langileraino dituen jarduera ekonomiko baten titullarrak diren pertsonak, baldin eta jarduera ixtera behartu badira edo egiaztatzen badute apirilean fakturazioa % 75 baino gehiago murriztu zaiela 2019ko irailetik 2020ko otsailera bitarteko sei hilekoan hilero izandako batez bestekoarekin alderatuta, martxoaren 14ko 463/2020 errege-dekretuak eta martxoaren 17ko 465/2020 errege-dekretuak Covid-19ak eragindako osasun-krisiaren egoera kudeatzeko alarma-egoera deklaratzeko ondorioz.

#### 2. lerroa.

Lasarte-Orian kokatutako merkataritzako, ostalaritzako eta zerbitzu pertsonaletako establezimenduetan 2020ko martxoaren 14an soldatapeko 15 langileraino dituen jarduera ekonomiko baten titullarrak diren pertsonak, baldin eta alarma-egoera indarrean egon den bitartean establezimendua irekita mantendu duten arren egiazta badezakete apirilean fakturazioa % 50 eta % 75 artean murriztu zaiela 2019ko irailetik 2020ko otsailera bitarteko sei hilekoan hilero izandako batez bestekoarekin alderatuta.

5.2. Baldin eta pertsona fisiko edo juridiko onuradunak fakturazioaren murrizketa egiaztatzeko eskatzen diren 6 hilabete naturalak alta emanda ez badaramatza, haren jardueraldia kontuan hartuta egingo da balorazioa.

## 6. Baldintzak

6.1. Bi lerroen onuradun izateko, pertsonak honako baldintza hauek bete beharko dituzte 2020ko martxoaren 14an:

– Lasarte-Oriako udalerriko jarduera ekonomikoen gaineko zergaren matrikulan alta emanda egotea 2020ko martxoaren 14an, eta zerga pagatuzetik salbuesita egotea, jarduera ekonomikoen gaineko zergaren testu bateratua onesten duen 1/1993 Foru-Dekretu Arauemailearen 5.1.b) eta c) artikuluetan xedatu-

## 2. Crédito presupuestario.

Se financia con cargo a la partida presupuestaria 1.7200.47151.43190 del Presupuesto General del año 2020:

- Línea 1: 405.300 €.
- Línea 2: 94.700 €.

El volumen total de las ayudas a conceder no excederá de la consignación señalada o de la que resulte de su actualización, en el caso de que se aprueben modificaciones presupuestarias de conformidad con la legislación vigente.

La ampliación de la dotación inicial de las ayudas como consecuencia de la ampliación del crédito presupuestario no requerirá de nueva publicación de la convocatoria para su eficacia.

## 3. Objeto.

Regular las ayudas a conceder con la finalidad de paliar la situación de pérdida económica directa de las personas titulares de las actividades económicas de los establecimientos de Comercio, Hostelería y Servicios Personales de Lasarte-Oria, de hasta 15 personas trabajadoras por cuenta ajena, cuyas actividades hayan quedado suspendidas o gravemente afectadas por una merma importante en sus ingresos a consecuencia de la declaración del estado de alarma para la gestión de la situación de crisis sanitaria ocasionada por el Covid-19, contribuyendo al mantenimiento de su actividad.

## 4. Procedimiento de concesión de la subvención.

La convocatoria se realiza por procedimiento de concurrencia no competitiva y evaluación individualizada.

## 5. Personas beneficiarias.

### 5.1. Podrán adquirir la condición de persona beneficiaria:

#### Línea 1.

Las personas titulares de una actividad económica ubicada en Lasarte-Oria en establecimientos de Comercio, Hostelería y Servicios Personales de hasta 15 personas trabajadoras por cuenta ajena a 14 de marzo de 2020, que se han visto obligadas a cerrar o que acrediten haber reducido la facturación, en el mes de abril, en más de un 75 % en relación con el promedio mensual del semestre de septiembre de 2019 a febrero de 2020, a consecuencia de la declaración del estado de alarma para la gestión de la situación de crisis sanitaria por el Covid-19 decretada por los RD 463/2020 de 14 de marzo y RD 465/2020 de 17 de marzo.

#### Línea 2.

Las personas titulares de una actividad económica ubicada en Lasarte-Oria en establecimientos de Comercio, Hostelería y Servicios Personales de hasta 15 personas trabajadoras por cuenta ajena a 14 de marzo de 2020 que, a pesar de mantener abierto su establecimiento durante el período de vigencia del estado de alarma, puedan acreditar haber reducido la facturación en el mes de abril entre un 50 % y un 75 % en relación con el promedio mensual del semestre de septiembre de 2019 a febrero de 2020.

5.2. Cuando la persona física o jurídica beneficiaria no lleve de alta los 6 meses naturales exigidos para acreditar la reducción de facturación, la valoración se llevará a cabo teniendo en cuenta el período de actividad.

## 6. Requisitos.

6.1. Las personas beneficiarias de ambas líneas deberán cumplir a fecha 14 de marzo de 2020 los siguientes requisitos:

– Figurar dada de alta en la matrícula del Impuesto sobre Actividades Económicas en el municipio de Lasarte-Oria a fecha de 14 de marzo de 2020, y estar exento del pago del Impuesto conforme a lo dispuesto en los artículos 5.1.b) y c) del Decreto Foral Normativo 1/1993, por el que se aprueba el Texto Refun-

takoaren arabera. Lasarte-Oriako Udalak ofizioz konprobatuko du dagokion establezimenduaren JEZko egoera.

– Behin alarma-egoera amaitutakoan, bere lan-jarduera berriro abiatzea edo mantentzea, eta alta emanda jarraitzea, gutxienez sei hilabetez berrabiatze horretatik.

– 1. lerroaren kasuan, aurreko baldintzez gain, honako hauek bete beharko dituzte:

a. Langile Autonomoen Jarduera Etearearen agiria (CATA) badutela egiaztatzea.

b. Apirilean fakturazioa % 75 baino gehiago murriztu izana egiaztatzea, 2019ko irailetik 2020ko otsailera bitarteko sei hilekoan hilero izandako batez bestekoarekin alderatuta edo oinarri hauen 5.2 atalean aurreikusitako jarduera-aldia kontuan hartuta.

– 2. lerroaren kasuan, aurreko baldintzez gain, honako hauek bete beharko dituzte:

Apirilean fakturazioa % 50etik % 75era bitartean murriztu izana egiaztatzea, 2019ko irailetik 2020ko otsailera bitarteko sei hilekoan hilero izandako batez bestekoarekin alderatuta edo oinarri hauen 5.2 atalean aurreikusitako jarduera-aldia kontuan hartuta.

6.2. Gaur egungo zirkunstantziak eta artatutako egoeren larritasuna kontuan hartuta, onuradun izateko ez da beharrezkoa izango hemen jasotakoak baino baldintza gehiago betetzea, eta ez da beharrezkoa izango dirulaguntzei buruzko legearen 13. artikuluan eta haren garapeneko araudian jasotako gainerako baldintzak betetzea.

#### 7. Dirulaguntzaren zenbatekoa.

7.1. Laguntzen zenbatekoa honako hau izango da:

– 1. lerroa: 750 €.

– 2. lerroa: 500 €.

Kopuru horiei osagarri hauek gehituko zaizkie:

– 200 €-ko osagarria baldin eta onuraduna jarduerarako darabilen negozio-lokalaren errentaria bada, edo,

– 200 €-ko osagarria baldin eta onuradunak hipotekazko mailegua edo mailegu pertsonala badu jarduerarako darabilen negozio-lokala erosteagatik.

– 100 €-ko osagarria baldin eta enpresak soldatapeko 1 eta 5 langile artean baditu, edo 200 €-ko osagarria baldin eta enpresak soldatapeko 6 eta 15 langile artean baditu (baldintza honetarako ez da kontuan sartuko laguntzaren onuraduna).

Otsailean lanaldi osoan lan egin duen edozein pertsona unitate bat bezala kontatuko da, eta lanaldi partzialean lan egin duten langileak unitate baten zatikiak bezala kontatuko dira.

– 150 €-ko osagarria baldin eta plantillan soldatapeko langileen % 50 gutxienez emakumeak badira.

Beraz, 1. lerroko laguntzaren gehieneko zenbatekoa 1.300 €-koa izan daiteke, eta 2. lerroko laguntzaren gehieneko zenbatekoa 1.050 €-rainokoa.

7.2. Laguntza bakarra emango da lokal edo establezimendu bakoitzeko, bertan egiten diren jarduera ekonomikoen kopurua edozein izanda ere.

#### 8. Espedientearen instrukzioa.

Laguntza horien instruktorea Lasarte-Oriako Udaleko enplegu-teknikaria izango da.

#### 9. Eskaerak aurkezteko epea.

Laguntzen eskaerak aurkezteko epea haiek onartu eta hurrengo egunean hasiko da, betiere haien erakustaldi publikotik atera-

dido del Impuesto sobre Actividades Económicas. El Ayuntamiento de Lasarte-Oria comprobará de oficio la situación en el IAE del establecimiento correspondiente.

– Reanudar o mantener su actividad laboral una vez finalizado el estado de alarma y permanecer de alta en la misma, durante un período mínimo de seis meses desde dicha reanudación.

– En el caso de la línea 1, además de los requisitos anteriores, deberán:

a. Acreditar disponer el Cese de Actividad de Trabajadores Autónomos (CATA), o.

b. Acreditar haber reducido la facturación en el mes de abril en más de un 75 % en relación con el promedio mensual del semestre de septiembre de 2019 a febrero de 2020 o teniendo en cuenta el periodo de actividad previsto en el apartado 5.2 de estas bases.

– En el caso de la línea 2, además de los requisitos anteriores, deberán:

Acreditar haber reducido la facturación en el mes de abril entre un 50 % y un 75 % en relación con el promedio mensual del semestre de septiembre de 2019 a febrero de 2020 o teniendo en cuenta el periodo de actividad previsto en el apartado 5.2 de estas bases.

6.2. Dadas las circunstancias actuales y la gravedad de las situaciones atendidas, para obtener la condición de persona beneficiaria no será necesario cumplir con más requisitos que los aquí recogidos y no será necesario cumplir con el resto de los requisitos recogidos en el artículo 13 de la ley de subvenciones y en la normativa de desarrollo.

#### 7. Cuantía de la subvención.

7.1. La cuantía de las ayudas será la siguiente:

– Línea 1: 750 €.

– Línea 2: 500 €.

A dichas cantidades se le añadirán los siguientes complementos:

– Complemento de 200 € si la persona beneficiaria es arrendataria del local de negocio en el que ejerce la actividad, o,

– Complemento de 200 € si la persona beneficiaria tiene un préstamo hipotecario o personal por la compra del local de negocio en el que ejerce la actividad.

– Complemento de 100 € si la empresa tiene entre 1 y 5 personas trabajadoras por cuenta ajena o complemento de 200 € si la empresa tiene entre 6 y 15 personas trabajadoras por cuenta ajena (para este requisito no computará la persona beneficiaria de la ayuda).

Cualquier persona que haya trabajado a tiempo completo durante el mes de febrero, computa como una unidad y el personal que ha trabajado a tiempo parcial, computarán como fracciones de una unidad.

– Complemento de 150 € si al menos el 50 % de la plantilla de personas trabajadoras por cuenta ajena son mujeres.

De modo que el importe máximo de la ayuda para la Línea 1 podrá ascender a 1.300 € y el importe máximo de la ayuda para la Línea 2 hasta 1.050 €.

7.2. Se concederá una sola ayuda por cada local o establecimiento independientemente del número de actividades económicas que se desempeñen en el mismo.

#### 8. Instrucción del expediente.

El/la instructor de la concesión de estas ayudas será el/la Técnico/a de Empleo del Ayuntamiento de Lasarte-Oria.

#### 9. Plazo de presentación de solicitudes.

El plazo de presentación de las solicitudes de las ayudas comenzará el día siguiente al de su aprobación, supeditado a lo

tzen denaren mende eta deialdiarekin batera Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratu ondoren behin betiko indarrean jartzearen mende, eta alarma-egoeraren amaiera deklaratu ondorengo 30 egun naturaleko epean amaituko da.

#### 10. Eskaerak aurkezteko modua.

Dirulaguntzen eskaerak I. eranskinean jasotako ereduari aurkeztu beharko dira, Villa Mirentxuko ekitaldi-aretoan horretarako sortu diren bulego fisikoetan (sarrera laranjondoen patiotik). Horretarako, 628.694.138 telefonora deitu beharko dute hitzordua hartzeko edo kontsultak egiteko. Ez da inor artatuko alde aurreko hitzordurik gabe.

Modu telematikoan ere aurkeztu ahalgo dira udalaren webgunearen bidez: [www.lasarte-oria.eus](http://www.lasarte-oria.eus).

#### 11. Ebazpena eta notifikazioa.

Eskaerak alkatearen ebazpen bidez ebatziko dira, eta ebazpen hori gehienez hilabeteko epean notifikatuko da, dagokion eskaera jasotzen denetik kontatuta. Ebazpenik ez badago, ezezkoa emantzat joko da.

Banakako komunikazioa alde batera utzi gabe, notifikazioa Udalaren webgunean onuradunen zerrenda argitaratuz egingo da.

#### 12. Eskaeran aurkeztu beharreko dokumentazioa.

12.1. Eskaera-inprimakiarekin batera, honako agiri hauek aurkeztu beharko dira:

– Norberaren kontura ari den langilearen edo autonomoen NAN/AIZ, edota, laguntza enpresa batentzat eskatzen diren, enpresaren IFK edo enpresa eratzeako eskritura.

– Zinpeko deklarazio bat, Udalak onetsitako II. eranskin gisa ageri den ereduaren arabera egina, non adieraziko baitu prestazio honetarako eskubidea izateko eskatzen diren baldintzak betetzen dituela.

– Enpresa ixteagatik eskatzen bada, Langile Autonomoen Jarduera Etearenean ebazpena (CATA).

– Diru-sarreraren galeragatik eskatzen badu, hori justifikatzen duen kontabilitateko informazioa aurkeztu beharko du, une horretan eskuragarri badago: jaulkitako eta jasotako fakturen erregistro-liburuaren kopia; diru-sarreraren eta gastuen liburu egunkariarena; salmenten eta sarreraren erregistro-liburuarena; edo erosketen eta gastuen liburuarena. Nolanahi ere, justifikazioaren uanean aurkeztuko dira.

Aipatutako kontabilitate-agiri horiek eramatera behartuta ez dauden autonomoen kasuan, zuzenbidean onartutako edozein frogabide onartuko da.

– Baldin eta eskatzaileak eskuratu badu Estatuak, Eusko Jaurlaritzak, Gipuzkoako Foru Aldundiak edo beste edozein erakunde publikok iragarritako ezohiko laguntzen edo dirulaguntzaren beste lerroen bat, eta laguntza jaso ahal izateko eskatutako baldintzak (jarduera ixtea edo diru-sarreraren % 75 edo gehiago galtzea), osorik edo parte batean, bat badatoz hemen eskatzen direnekin, kontzesio horren ebazpena aurkeztu beharko du. Baldin eta une horretan ebazpena eskura ez badauka, nahikoa izango da dagokion laguntza emateko eskatu izanaren sinestamenduak aurkeztea, argi eta garbi identifikatuz laguntzen edo dirulaguntzen lerroa, laguntza ematen duen organoa eta horretarako eskatzen diren baldintzak, eta justifikazioaren uanean aurkeztu beharko du ebazpena.

– Diru-sarrera egiteko kontu korrontearen zenbakia.

12.2. Eskaera-orriak oso-osorik beteta ez badaude, edo aurreko 12.1 atalean zerrendatutako nahitaezko agiriekin batera aurkezten ez badira, eskatzaileari errekerimendua egingo zaio, hamar eguneko epean akatsa zuzen dezan edo nahitaezko agiriak aurkez ditzan, eta adieraziko zaio, hala egiten ez badu,

que resulte del período de exposición pública de las mismas y a su entrada en vigor definitiva una vez publicada, junto con la convocatoria, en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa y finalizará 30 días naturales después de que sea declarado el final del estado de alarma.

#### 10. Forma de presentación de solicitudes.

Las solicitudes de subvenciones deberán presentarse en el modelo que se recoge en el anexo I, en las oficinas físicas creadas para ello en el Salón de actos de Villa Mirentxu, entrada por el patio de los naranjos. Para ello deberán llamar para coger cita previa o realizar consultas al teléfono 628.694.138. No se atenderá a nadie sin cita previa.

También se podrán presentar telemáticamente a través de la página web del ayuntamiento: [www.lasarte-oria.eus](http://www.lasarte-oria.eus).

#### 11. Resolución y notificación.

Las solicitudes se resolverán mediante Resolución de Alcaldía que será notificada en un plazo máximo de 1 mes desde la recepción de la correspondiente solicitud. La ausencia de resolución se entenderá desestimatoria.

Sin perjuicio de una comunicación individual, la notificación se realizará mediante la publicación en la página web del Ayuntamiento de la relación de personas beneficiarias.

#### 12. Documentación a presentar en la solicitud.

12.1. Junto con el impreso de solicitud deberá presentarse la siguiente documentación:

– DNI-NIE de la persona trabajadora por cuenta propia o autónoma o CIF o escritura de constitución de la empresa para la que se solicite la ayuda.

– Una declaración jurada en la que se haga constar que cumplen los requisitos exigidos para causar derecho a esta prestación conforme al modelo que figura como anexo II aprobado por el Ayuntamiento.

– Si se solicita debido al cierre de empresa, Resolución del Cese de Actividad de Trabajadores Autónomos (CATA).

– Si se solicita debido a la pérdida de ingresos, deberá aportar, si está disponible en ese momento, la información contable que lo justifique: copia del libro de registro de facturas emitidas y recibidas; del libro diario de ingresos y gastos; del libro registro de ventas e ingresos; o del libro de compras y gastos. En todo caso, se presentarán éstos en el momento de la justificación.

En el caso de los autónomos que no están obligados a llevar los citados documentos de contabilidad, se admitirá cualquier medio de prueba admitido en derecho.

– Si el solicitante ha accedido a cualquier otra línea de ayuda extraordinaria o subvención, convocada por el Estado, el Gobierno Vasco, la Diputación foral de Gipuzkoa o cualquier otro organismo público, cuyos requisitos exigidos para la obtención de la ayuda (cierre o pérdidas del 75 % o más de los ingresos), en todo o en parte, sean coincidentes con los que aquí se exigen, deberá presentar la resolución de dicha concesión. En caso de no disponer de ella en este momento, será suficiente que aporte la acreditación de haber solicitado la correspondiente ayuda, identificando claramente la línea de ayuda o subvención, el órgano concedente y los requisitos exigidos en la misma debiendo aportar la resolución en el momento de la justificación.

– Indicación del número de cuenta corriente en el que efectuar el ingreso.

12.2. Si las solicitudes no vinieran cumplimentadas en todos sus términos, o no fueran acompañadas de la documentación preceptiva relacionada en el apartado 12.1 anterior, se requerirá para que, en un plazo de diez días, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que,

bere eskaeran atzera egintzat hartuko dela, Administrazioa behartua dagoelarik eskaera horri buruz berriazko ebazpena ematera, bai eta notifikatzera ere.

Aurreikusitako laguntzari buruzko dokumentazioaz gain, balorazio egokia egiteko beharrezkotzat jotzen den informazio osagarria ere eskatu ahalko da.

### 13. Beste dirulaguntza batzuekiko bateraezintasuna.

Araudi honek aitortutako laguntza bateragarria izango da instituzio eta erakunde publiko edo pribatuek emandako beste edozein laguntzarekin.

### 14. Baliabideak berresleitzea.

14.1. Deialdiko kreditua ahitzen duen ebazpenean, deialdi honetan onuradun izateko ezarritako baldintza administratibo eta teknikoak betetzen dituzten arren deialdi honetan finkatutako kredituaren gehieneko zenbatekoa gairitu delako onartu ez diren eskaera guztien zerrenda jaso ahalko da.

14.2. Baldin eta onuradunen batek dirulaguntzari uko egingen badio, edo, justifikazioaren ondorioz, deialdi honetan jasotako irizpideak aplikatzeagatik aurrezpenak gertatzen badira, organo laguntza-emaeleak hurrengo eskatzaileari edo hurrengo deialdi laguntza ematea erabaki ahalko du, beste deialdi baten beharrik gabe.

14.3. Baldin eta lerro batean onartutako eskaera guztiek lerro horren kreditua ahitzen ez badute, soberako baliabideak xedatu ahalko dira beste lerroan kreditu faltagatik tramitatu ez diren eskaera posibleak tramitatzeko.

Horrek guztiak ez du eragotziko, aintzat hartu gabeko eskaerak ikusita eta eskura dauzkan baliabideetan oinarrituta, Udalak xeda lezakeela esleitutako hasierako kreditua aldatzea.

### 15. Gastuaren justifikazioa aurkeztea.

Justifikazioak eskaerarako egindako prozedura berari jarraituz aurkeztuko dira.

### 16. Gastuaren justifikazioa aurkezteko epea.

2020ko urriaren 15era arte.

17. Gastuaren justifikazioan aurkeztu beharreko dokumentazioa.

1. Laguntzen onuradun diren pertsonen agiri hauek aurkeztu beharko dituzte, eskaera egiteko unean aurkeztu ez badituzte:

1.1. Jaulkitako eta jasotako fakturen erregistro-liburuaren kopia; diru-sarreraren eta gastuen liburu egunkariarena; salmenten eta sarreraren erregistro-liburuarena; edo erosketen eta gastuen liburuarena. Aipatutako kontabilitate-agiri horiek eramatera behartuta ez dauden autonomoen kasuan, zuzenbidean onartutako edozein frogabide onartuko da.

1. lerroko eskaeren kasurako, baldin eta eskatzaileak esku-ratu badu Estatuak, Eusko Jaurlaritzak, Gipuzkoako Foru Aldundiak edo beste edozein erakunde publikok iragarritako ezohiko laguntzen edo dirulaguntzen beste lerroen bat, eta laguntza jaso ahal izateko eskatutako baldintzak (jarduera ixtea edo diru-sarreraren % 75 edo gehiago galtzea), osorik edo parte batean, bat badatoz hemen eskatzen direnekin, nahikoa izango da instituzio edo erakunde horietatik dagokion laguntzaren kontzesioa jaso izanaren sinestamenduak aurkeztea, argi eta garbi identifikatuz laguntzen edo dirulaguntzen lerroa, laguntza ematen duen organoa eta horretarako eskatzen diren baldintzak. Kasu honetan, ez da beharrezkoa izango aipatutako liburuak edo adierazitako beste edozein frogagiri aurkeztea.

### 1.2. Eskatutako laguntzaren osagarrietarako:

– Jarduerarako darabilen negozio-lokala errentan edukitzeagatik:

si así no lo hiciera, se le tendrá por desistida su petición, estando obligada la Administración a dictar resolución expresa sobre esa solicitud, así como a notificarla.

Además de la documentación referida a la ayuda prevista, se podrá solicitar la información complementaria que se estime oportuna para realizar una adecuada valoración.

### 13. Incompatibilidad con otras subvenciones.

La ayuda reconocida por la presente Normativa será compatible con cualquier otra concedida por Instituciones y Organismos Públicos o Privados.

### 14. Reasignación de recursos.

14.1. La resolución que agote el crédito de la convocatoria, podrá incluir una relación ordenada de todas las solicitudes que, cumpliendo con las condiciones administrativas y técnicas disponibles establecidas en la presente convocatoria para adquirir la condición de persona beneficiaria, no hayan sido estimadas por rebasarse la cuantía máxima del crédito fijado en la misma.

14.2. En caso de renuncia a la subvención por parte de alguno de las personas beneficiarias o cuando como resultado de la justificación se produzcan ahorros por aplicación de los criterios contenidos en la presente convocatoria, el órgano concedente podrá acordar, sin necesidad de una nueva convocatoria, la concesión de subvención a la persona solicitante siguiente o siguientes.

14.3. En el caso de que todas las solicitudes aceptadas de una línea no agoten el crédito de la misma, se podrá disponer de los recursos excedentarios para tramitar las posibles solicitudes no tramitadas por falta de crédito en la otra línea.

Todo ello, sin menoscabo de que ante las solicitudes no atendidas y en base a los recursos disponibles, el Ayuntamiento pudiera disponer una modificación del crédito inicial asignado.

### 15. Presentación de justificación del gasto.

Las justificaciones se presentarán siguiendo el mismo procedimiento realizado para la Solicitud.

### 16. Plazo de presentación de justificación del gasto.

Hasta el 15 de octubre de 2020.

17. Documentación a presentar en la justificación del gasto.

1. Las personas beneficiarias de las ayudas deberán presentar, si así no lo han hecho en el momento de la solicitud, la siguiente documentación:

1.1. Copia del libro de registro de facturas emitidas y recibidas; del libro diario de ingresos y gastos; del libro registro de ventas e ingresos; o del libro de compras y gastos. En el caso de las personas trabajadoras autónomas que no están obligadas a llevar los citados documentos de contabilidad, se admitirá cualquier medio de prueba admitido en derecho.

En su caso, y para las solicitudes de la línea 1 si la persona solicitante ha accedido a cualquier otra línea de ayuda extraordinaria o subvención, convocada por el Estado, el Gobierno Vasco, la Diputación Foral de Gipuzkoa o cualquier otro organismo público, cuyos requisitos exigidos para la obtención de la ayuda (cierre o pérdidas del 75 % o más de los ingresos), en todo o en parte, sean coincidentes con los que aquí se exigen, será suficiente que aporte la acreditación de haber recibido de dichas instituciones u organismos la concesión de la correspondiente ayuda, identificando claramente la línea de ayuda o subvención, el órgano concedente y los requisitos exigidos en la misma, no siendo necesario en este caso aportar los referidos libros o cualquier otro justificante señalado.

### 1.2. Para los complementos de la ayuda solicitados:

– Por tener en arrendamiento el local de negocio en el que ejerce la actividad:

Negoio-lokalaren errentamenduko kontratua eta jarduera itxi aurreko 2 azken hilabeteetako fakturak eta ordainketen frogagiriak.

– Jarduerarako darabilen negozio-lokala erosteagatik hipotekazko mailegua edo mailegu pertsonala izateagatik.

Jabetza eskriturak eta hipotekazko maileguaren edo mailegu pertsonalaren formalizazioak, bai halaber jarduera itxi aurreko azken 2 hilabeteetako kuoten ordainketen frogagiriak.

– 2020ko martxoaren 14an dituen langileen kopuruarengatik: 2020ko otsaileko langileen zerrenda izenduna (aurreko TC2).

– Plantillako soldatapeko langileen % 50 gutxienez emakumeak diren kasurako, enpresako langileen zerrenda, NAN zenbakia adierazita.

#### 18. Dirua itzultzea.

Dirulaguntza aurreikusitako epeetan ez justifikatzea emandako dirulaguntza osorik itzularazteko arrazoia izango da. Hala, aurreko atalean aurreikusitako justifikazio-epeak igaro ondoren justifikaziorik egin ez bada, jasotako zenbatekoa itzuli beharra deklaratzeko dagokion prozedurari ekingo zaio, aldez aurretik errekerimendua eginda.

#### 19. Ordainketa

Dirulaguntza ordainketa bakarrean ordainduko zaie onuradunei, kontzesio eman ondoren.

#### 20. Izaera pertsonaleko datuen tratamendu automatizatua.

Izaera pertsonaleko datuak babesteari dagokionez, datuak babesteko erregelamendu orokorrean (EB 2016/679 erregelamendua) eta datu pertsonalak babesteari eta eskubide digitalak bermatzeari buruzko 3/2018 lege organikoan xedatutakoaren arabera jardungo du Lasarte-Oriako Udalak. Bildutako datu pertsonalak «alarma-egoeraren deklarazioak zuzenean eragindako galera ekonomikoaren egoera arintzeko dirulaguntzak» tratamenduko jardueraren parte izango dira. Bildutako datuak beharrezkoak dira Lasarte-Oriako Udalarari emandako botere publikoak baliatzeko eta legezko betebeharrak betetzeko, eta gai horretan eskumenak dituzten administrazio publikoei komunikatu ahalko zaizkie.

Datuen titularrek datuak eskuratzeko, zuzentzeko, ezabatzeko, kontra egiteko eta tratamendua mugatzeko eskubideak baliatu ahalko dituzte, Lasarte-Oriako Udalarari komunikazio idatzia bidalita (Kale Nagusia 22, 20160 Lasarte-Oria).

#### 21. Erregimen juridikoa.

Dirulaguntza hauen kontzesioa eta Udalaren eta pertsona onuradunaren arteko erlazio juridikoa oinarri hauek eta dirulaguntzak emateko unean indarrean dauden gainerako araudiek arautuko dituzte.

Contrato de arrendamiento de local de negocio y facturas de los 2 últimos meses anteriores al cierre y justificantes de pago.

– Por tener préstamo hipotecario o personal por la compra del local de negocio en el que ejerce la actividad:

Escrituras de propiedad y de formalización del préstamo hipotecario o personal, así como justificantes de pago de las cuotas de los 2 últimos meses anteriores al cierre.

– Por el número de personas trabajadoras a 14 de marzo de 2020: relación nominal de personas trabajadoras del mes de febrero de 2020 (anterior TC2).

– Para el caso de que al menos el 50 % de la plantilla de personas trabajadoras por cuenta ajena sean mujeres, relación de trabajadores y trabajadoras de la empresa con indicación del DNI.

#### 18. Reintegro.

La falta de justificación de la subvención en los plazos previstos, será motivo de reintegro de la subvención concedida en su totalidad, de manera que, transcurridos los plazos de justificación previstos en el apartado anterior sin que la misma se haya llevado a cabo, se iniciará el correspondiente procedimiento a los efectos de declarar la obligación de reintegro de la cantidad recibida, previo requerimiento.

#### 19. Pago.

El abono de la subvención a las personas beneficiarias se realizará en un único pago tras la concesión de la misma.

#### 20. Tratamiento automatizado de los datos de carácter personal.

En materia de protección de datos de carácter personal el ayuntamiento de Lasarte-Oria sujetará su actuación a lo dispuesto en el Reglamento General de Protección de Datos (Reglamento UE 2016/679) y en la Ley Orgánica 3/2018, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales. Los datos personales recabados formarán parte de la actividad de tratamiento «Subvenciones para paliar la situación de pérdida económica directa por la declaración del estado de alarma». Los datos recabados son necesarios para el ejercicio de poderes públicos conferidos al ayuntamiento de Lasarte-Oria y el cumplimiento de las obligaciones legales y podrán ser comunicados a Administraciones Públicas con competencias en la materia.

Las personas titulares de los datos podrán ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición y limitación del tratamiento, enviando comunicación escrita al Ayuntamiento de Lasarte-Oria, Kale Nagusia 22, 20160 Lasarte-Oria.

#### 21. Régimen jurídico.

La concesión de estas ayudas y la relación jurídica entre el Ayuntamiento y la persona beneficiaria se regirá por las presentes bases y demás normativa vigente en el momento de su concesión.





**LASARTE-ORIA**  
UDALA-AYUNTAMIENTO

SARRERA zk. ....  
SARRERA-DATA .....

Pasa bedi agiri hau tramitatua izateko **Sozioekonomia Departamentura**  
IDAZKARI NAGUSIAK

**I. ERANSKINA - ANEXO I**

**DIRU-LAGUNTZAREN ESKAERA  
SOLICITUD DE SUBVENCIÓN**

**(1) INTERESATUAREN DATUAK • DATOS DE LA PERSONA INTERESADA (NOTA: Dirección del Establecimiento)**

NAN/IFZ/AIZ/IFKren zk. Nº DNI/NIF/NIE/CIF		IZEN-DEITURAK EDO IZEN SOZIALA NOMBRE Y APELLIDOS O RAZÓN SOCIAL	
HELBIDEA DIRECCIÓN		P.K. C.P.	<b>20160</b>
PROBINTZIA PROVINCIA	<b>Gipuzkoa</b>	UDALERRIA MUNICIPIO	<b>Lasarte-Oria</b>
	TELEFONO(A)(K) TELÉFONO(S)		POSTA ELEKTRONIKOA E-MAIL

**(2) ORDEZKARIAREN DATUAK (kasua hala bada) • DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE (en su caso)**

NAN/IFZ/AIZ/IFKren zk. Nº DNI/NIF/NIE/CIF		IZEN-DEITURAK EDO IZEN SOZIALA NOMBRE Y APELLIDOS O RAZÓN SOCIAL	
HELBIDEA DIRECCIÓN		P.K. C.P.	
PROBINTZIA PROVINCIA		UDALERRIA MUNICIPIO	
	TELEFONO(A)(K) TELÉFONO(S)		POSTA ELEKTRONIKOA E-MAIL

**(3) DIRU-LAGUNTZARAKO DATUAK • DATOS PARA LA SUBVENCIÓN**

ESKATZEN DUEN DIRU-LAGUNTZAREN IZENA TÍTULO DE LA SUBVENCIÓN QUE SOLICITA:	<b>Ayudas de emergencia COVID-19 para establecimientos en Lasarte-Oria</b>		
DEIALDIAREN DATA (GAO): FECHA CONVOCATORIA (BOG):	<b>Decreto de Alcaldía 1026/2020</b>	DEPARTAMENTU DEIALDIGILEA: DEPARTAMENTO CONVOCANTE:	<b>Socioeconomía</b>
DIRU-LAGUNTZAREN XEDEA: FINALIDAD DE LA SUBVENCIÓN:	<b>Ayuda económica a establecimientos de comercio, hostelería y servicios personales</b>		

**(4) ELKARTEA BADA, ENTITATEAREN ERREGISTRO zk. (bete dagokiona) • SI ES UNA ASOCIACIÓN, Nº DE REGISTRO DE LA ENTIDAD (cumplimentar lo que proceda)**

ELKARTEEN UDAL-ERREGISTROKO zk.: Nº REGISTRO DE ASOCIACIONES MUNICIPAL:	EUSKADIKO ELKARTE/FUNDAZIOEN ERREGISTROKO zk. /BESTE BATZUETAKOAK: Nº REGISTRO DE ASOCIACIONES /FUNDACIONES DE LA C.A.P.V./OTROS:

**(5) ERANTZUKIZUNEZKO DEKLARAZIOA • DECLARACIÓN RESPONSABLE**

Ordezkatzen duen entitatea edo pertsona ez dela aurkitzen onuradunaren izaera eskuratzea eragozten duen ezein zirkunstantziatan, Lasarte-Oriako Udalaren Diru-Laguntzak Emateko Ordenantza Arautzailearen 9. artikuluko 2 eta 3. atalean xedatutakoaren arabera.

Ordezkatzen duen entitatea edo pertsona egunean dagoela Segurantzaren Sozialarekiko eta Zergen Administrazioarekiko betebeharretan, eta ez dela Lasarte-Oriako Udalaren zordun.

Markatu zein dagokion hurrengo hauetatik:

- Ez diola xede bererako beste laguntzarik edo diru-laguntzarik eskatu beste ezein administrazio publikori edo entitate publiko nahiz pribaturi.
- Oraingo eskaeraren xede bererako beste laguntza bat eskuratu edo eskatu duelarik, hori eskaera honi erantsitako dokumentazioan zehazten duela.

Que la entidad o persona a la que representa no incurre en ninguna de las circunstancias que impiden obtener la condición de beneficiario/a de acuerdo con el artículo 9 apartado 2 y 3 de la Ordenanza Reguladora de la Concesión de Subvenciones del Ayuntamiento de Lasarte-Oria.

Que la entidad o persona a la que representa se encuentra al corriente de sus obligaciones con la Seguridad Social y con la Administración tributaria y que no es deudora del Ayuntamiento de Lasarte-Oria.

Marque la que proceda de las siguientes:

- Que no ha solicitado ninguna otra subvención o ayuda para el mismo fin a otras Administraciones Públicas o Entidades públicas o privadas.
- Que habiendo obtenido o solicitado otra ayuda para el mismo fin que la que ahora solicita, se especifica en la documentación adjunta a esta solicitud.

Lasarte-Oriako Udala baimendua geratzen da dokumentu honetan jasotako datu pertsonalei tratamendu automatizatua emateko. Udala Datu Pertsonalak Babesteari buruzko abenduaren 13ko 15/1999 Lege Organikoak ezarritakoak betetzera konprometitzen da. Interesatuak datuak eskuratzeko, kartzelatzeko, zuzentzeko eta oposatzeko eskubideak baliatu ahalko dituzte Lasarte-Oriako Udalaren aurrean.

El Ayuntamiento de Lasarte-Oria queda autorizado al tratamiento automatizado de los datos personales contenidos en este documento. El Ayuntamiento se compromete al cumplimiento de lo establecido en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal. Los interesados podrán ejercer los derechos de acceso, cancelación, rectificación y oposición ante el Ayuntamiento de Lasarte-Oria.



## INPRIMAKI HAU BETETZEKO ARGIBIDEAK • INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR ESTE IMPRESO

- (1) Atal hau interesatuaren datuekin beteko da. Interesatuak ordezkariaren bidez jardun ahalko du. Kasu horretan, lehenbiziko eta bigarren atalak bete beharko ditu.
- (2) Ordezkariari buruzko datuak halakorik izendatu denean bakarrik beteko dira. Ordezkaritza zuzenbidean balio duen eta sinesgarritasunez jasota utziko duen edozein bide baliatuz akreditatu beharko da; edo, bestela, interesatua bera agertuta ordezkaria zein den esanez.
- (3) Atal honetan adierazi beharko dituzu diru-laguntzarako beharrezkoak diren datuak, hau da, eskatzen duzun diru-laguntzaren izena, deialdiaren data (GAOn noiz argitaratua), departamentu deialdigilearen izena eta eskatzen duzun diru-laguntzaren xedea.
- (4) Entitatearen erregistro-datuak adierazi beharko dituzu (elkartea den kasuan bakarrik); dagokionaren arabera, elkarten erregistro munizipaleko zenbakia, EAEko elkarten/fundazioen erregistroko zenbakia edo beste batzuetakoa.
- (5) Idatzi hau sinatuta, zeure gain hartzen duzu atal honetan adierazten den erantzukizuneko deklarazioa.
- (6) Idatzi hau sinatuta, administrazio honi baimena ematen diozu eskabide hau tramitzatzeko beharrezko datuak administrazio honetatik eta beste entitate publiko edo pribatuetatik lor ditzan. Interesatuak oposizioa eskubideak egikaritu ahalko dituzte Lasarte-Oriako Udalaren aurrean, horretarako idatzia aurkeztuta.
- (7) Atal honetan adierazi beharko duzu onuradunaren kontuaren IBAN zenbakia.
- (8) Atal honetan, inprimakiarekin batera zein agiri aurkeztu dituzun markatu eta/edo adierazi beharko duzu.
- (9) Administrazioarekiko harremanak zein hizkuntzatan nahi dituzun hautatu beharko duzu.
- (10) Udalaren komunikazioak/notifikazioak jasotzeko zein aukera nahi duzun markatu beharko duzu.

Edozein kasutan ere, inprimakiak sinatuta joan beharko du, dela interesatuak, dela ordezkariak, kasua hala bada.

- (1) Este apartado se cumplimentará con los datos de la persona interesada. La persona interesada podrá actuar por medio de representante, en cuyo caso deberá rellenar los apartados primero y segundo.
- (2) Los datos relativos a la persona representante sólo se cumplimentarán cuando se haya designado. La representación deberá acreditarse por cualquier medio válido en derecho que deje constancia fidedigna, o mediante declaración en comparecencia personal del interesado.
- (3) En este apartado deberá indicar los datos necesarios para la subvención, siendo el título de la subvención que solicita, la fecha de la convocatoria (publicación en BOG), el nombre del Departamento convocante y la finalidad de la subvención que solicita.
- (4) Deberá indicar los datos de registro de la entidad (únicamente si es una asociación); según proceda, el número de registro de asociaciones municipal, el número de registro de asociaciones/fundaciones de la CAPV u otros.
- (5) Con la firma del presente escrito, asume la declaración responsable que se indica en este apartado.
- (6) Con la firma del presente escrito da autorización a esta Administración para recabar los datos necesarios de ésta y de otras entidades públicas o privadas para la tramitación de esta solicitud. Los interesados podrán ejercer los derechos de oposición ante el Ayuntamiento de Lasarte-Oria presentando escrito a efectos.
- (7) En este apartado deberá indicar el nº de iban de la cuenta del beneficiario/a.
- (8) En este apartado deberá marcar y/o indicar los documentos que se aportan junto al impreso.
- (9) Deberá elegir el idioma de relación con la Administración.
- (10) Deberá marcar la opción que desee para recibir las comunicaciones/notificaciones municipales.

En todo caso, el impreso deberá ir firmado por la persona interesada o, en su caso, por la persona representante.

Baldin eta interesatua Administrazio Publikoen Prozedura Administratibo Komunaren urriaren 1eko 39/2015 Legearen 14.2 artikuluan aurreikusitako subjektuetako bat bada (elkartea, enpresak, etab.), obligatua dago baliabide elektronikoen bidez aurkeztera, udalaren webgunearan bitartez ([www.lasarte-oria.eus](http://www.lasarte-oria.eus)). Gainerako subjektuek modu berean edo norbera agertuta aurkeztu ahalko dute, behin bete eta sinatutakoan, Lasarte-Oriako Udaleko Sarreren Erregistro Orokorrean (Okendo Plaza 1), astelehenetik ostiralera, 9:00etatik 13:30era bitartean, edota urriaren 1eko 39/2015 Legeak 16.4 artikuluan ezarritako gainerako formen bidez.

Inprimaki hau Udalaren [www.lasarte-oria.eus](http://www.lasarte-oria.eus) webgunetik eskura daiteke.

En el caso de que el interesado fuera uno de los sujetos contemplados en el artículo 14.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (asociaciones, empresas, etc.), está obligado a presentarlo por medios electrónicos a través de la web municipal ([www.lasarte-oria.eus](http://www.lasarte-oria.eus)). Los demás sujetos podrán presentarlo de la misma manera o presencialmente, una vez cumplimentado y firmado, en el Registro General de Entrada del Ayuntamiento de Lasarte-Oria (Okendo Plaza nº 1) de lunes a viernes en horario de 9:00 a 13:30 horas o mediante las demás formas previstas en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre.

Este impreso se encuentra disponible en la web municipal [www.lasarte-oria.eus](http://www.lasarte-oria.eus)

## ARAUDI ERREGULATZAILEA • NORMATIVA REGULADORA

- Dagokion diru-laguntzaren oinarri espezifikoak
- Diru-laguntzak emateko ordenantza arautzailea
- Diru-laguntzen 38/2003 Lege Orokorra, azaroaren 17koa
- Bases específicas de la subvención que corresponda
- Ordenanza reguladora de la concesión de subvenciones
- Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones

## TRAMITAZIOA • TRAMITACIÓN

Unitate arduraduna: diru-laguntza sustatzen duen arloaren arabera  
Unidad responsable: según el Área que promueva la subvención  
Kultura, Hezkuntza, Gazteria eta Jaiak, Geltoki Kalea 18. 943 376181 [kultura@lasarte-oria.eus](mailto:kultura@lasarte-oria.eus)  
Kultura, Educación, Juventud y Festejos, Geltoki Kalea nº 18  
Kirolak, Bekokale Bidea 3. 943 376182 [kirolak@lasarte-oria.eus](mailto:kirolak@lasarte-oria.eus)  
Deportes. Bekokale Bidea nº 3  
Euskara. Okendo Plaza 1 - 2. solairua. 943 376182 [euskara@lasarte-oria.eus](mailto:euskara@lasarte-oria.eus)  
Euskera. Okendo Plaza nº 1 - 2ª planta.  
Zerbitzu Sozialak, Immigrazioa, Kooperazioa eta Emakumea. Donostia Etorbidea 3. 943 376179 [gizarte@lasarte-oria.eus](mailto:gizarte@lasarte-oria.eus)  
Servicios Sociales, Inmigración, Cooperación y Mujer. Donostia Etorbidea nº 3.  
Sozioekonomia. Donostia Etorbidea 3. 943 376179 [emplegu@lasarte-oria.eus](mailto:emplegu@lasarte-oria.eus)  
Socioeconomía. Donostia Etorbidea nº 3.



**LASARTE-ORIA**

UDALA-AYUNTAMIENTO

## II. ERANSKINA

### LAGUNTZA ESKAERARI BURUZKO ZINPEKO DEKLARAZIOA

\_\_\_\_\_ jaun/andereak, NAN \_\_\_\_\_ zenbakiarekin,  
\_\_\_\_\_ establezimenduaren izenean

#### DEKLARATZEN DU

2020. urteko ezohiko laguntzen deialdi publikoaren barruan aurkeztzen den deialdiaren oinarriak ezagutzea eta onartzea, zeinen helburua baita udalerriko merkataritza-, ostalaritza- eta zerbitzu pertsonaletako establezimenduen jardura ekonomikoari eusten laguntzea, COVID 19AK eragindako larrialdi-egoeraren aurrean.
- Erakunde onuradunarentzat oinarrietan ezarritako baldintzak betetzen dituela.
- Diru-laguntza publikoak itzultzeko prozeduretan edo zigor-prozeduretan sartuta ez egotea.
- Era berean, konpromisoa hartzen du beste erakunde publiko edo pribatu batzuetatik deialdi honetan diruz lagundutako gastu berberetarako jaso ditzakeen diru-laguntzen berri emateko udal honi.
- Bere datu pertsonalen tratamendua ezagutzen eta onartzen duela, oinarrien 20. artikulua araberan.
- Laguntza eskaera honako honi dagokiola (markatu dagokiona):
  - 1. lerroa, itxi beharrean aurkitu diren establezimenduentzat.
  - 1. lerroa, apirilean fakturazioa %75etik gora murriztu duten establezimenduentzat.
  - 2. lerroa, apirilean fakturazioa %50 eta %75 artean murriztu duten establezimenduentzat.
- Gainera, balorazio-irizpide osagarri hauek ditu:
  - Establezimenduaren lokala alokatua da..
  - Hipoteka-mailegu bat edo mailegu pertsonal bat du, negozio-lokala erosteko.
  - Enpresak, martxoaren 14an, langile 1 eta 5 artean zituen besteren kontura.
  - Enpresak, martxoaren 14an, 6 eta 15 langile artean zituen besteren kontura.
  - Langileen %50, gutxienez, emakumeak dira, besteren kontura.

Lasarte-Orian, 2020ko \_\_\_\_\_ ren \_\_\_\_ (e)an.

**Titularraren edota legezko ordezkariaren sinadura**



LASARTE-ORIA

UDALA-AYUNTAMIENTO

## ANEXO II

### DECLARACIÓN JURADA SOBRE LA SOLICITUD DE AYUDA

D/D<sup>a</sup> \_\_\_\_\_ con DNI nº \_\_\_\_\_, en nombre del  
establecimiento \_\_\_\_\_

#### DECLARA

1. Conocer y aceptar las bases de la convocatoria, a la que se presenta, dentro de la convocatoria pública de ayudas extraordinarias, año 2020, para favorecer el mantenimiento de la actividad económica de los establecimientos de comercio, hostelería y servicios personales del municipio ante la situación de emergencia ocasionada por el COVID 19.
2. Que cumple con los requisitos fijados en las bases para la entidad beneficiaria.
3. No hallarse incurso en procedimientos de reintegro o sancionadores de subvenciones públicas.
4. Asimismo, se compromete a informar a este Ayuntamiento de las subvenciones que pueda recibir de otros organismos públicos o privados para los mismos gastos subvencionados por esta convocatoria.
5. Que conoce y acepta el tratamiento de sus datos de carácter personal según el artículo 20 de las Bases.
6. Que la solicitud de ayuda corresponde a (marcar lo que proceda):
  - Línea 1, para establecimientos que se han visto obligados a cerrar.
  - Línea 1, para establecimientos que han reducido la facturación en más de un 75%, en abril.
  - Línea 2, para establecimientos que han reducido la facturación, entre un 50% y un 75%, en abril.
7. Que además cuenta con los siguientes criterios complementarios de valoración:
  - El local del establecimiento es alquilado.
  - Tiene un préstamo hipotecario o personal por la compra del local de negocio.
  - La empresa, a 14 de marzo, tenía entre 1 y 5 personas trabajadoras por cuenta ajena.
  - La empresa, a 14 de marzo, tenía entre 6 y 15 personas trabajadoras por cuenta ajena.
  - Al menos el 50% de la plantilla de personas trabajadoras, por cuenta ajena, son mujeres.

En Lasarte-Oria a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2020.

**Firma titular y / o representante legal**