Ayudas e incentivos para empresas

Referencia: 139582

Actualizado a: 14/10/2026

Convocatoria de subvenciones no competitivas destinadas a promover la actividad económica en el centro histórico de Lleida

Destinatarios: Personas trabajadoras autónomas, sociedades mercantiles, cooperativas y sociedades civiles privadas

Información de interés

Ámbito gegráfico: Lleida

Organismo: Ayuntamiento de Lleida

Administración: Administración Local

Plazo(s) de solicitud: 10/11/2026

Notas solicitud: Hasta el 10 de noviembre de 2026

Tipo: Subvención

Importe: 80.000,00€

Notas: Crédito 2026: 80.000 euros

CEE:

Enlaces: https://seu.paeria.cat/ajutsPublic/listPublicacions

Referencias de la publicación

- Acuerdo 260924. Butlletí Oficial de la Provincia de Lleida número 196 de 14 de octubre de 2026. (Extracto-Convocatoria)
- Edicto 260626. Butlletí Oficial de la Provincia de Lleida número 135 de 17 de julio de 2026. (Bases reguladoras)
- Bases 260626. Butlletí Oficial de la Provincia de Lleida número 172 de 8 de septiembre de 2026. (Adicional)

Sectores	Subsectores	Descriptores
Empresas en general	Empleo	Contratación laboral Creación de empleo Creación de empresas Empleo autónomo Reciclaje profesional

Resumen de la ayuda elaborado a partir de la publicación oficial de referencia, recopilado y procesado por la DG de Estrategia Industrial y de la Pyme

Extracte de la BDNS del CONVOCATORIA A SUBVENCIONES NO COMPETITIVAS SUBVENCIONES DESTINADAS A PROMOVER LA ACTIVIDAD ECONÓMICA EN EL CENTRO HISTÓRICO DE LLEIDA

Administració pública: AYUNTAMIENTO DE LLEIDA
Codi administració pública: L01251207
Òrgan: AYUNTAMIENTO DE LLEIDA
Codi òrgan: L01251207
Id anunci: 222614
Codi convocatòria: 934411
Ref convocatòria:
Des convocatòria: CONVOCATORIA A SUBVENCIONES NO COMPETITIVAS SUBVENCIONES DESTINADAS A PROMOVER LA ACTIVIDAD ECONÓMICA EN EL CENTRO HISTÓRICO DE LLEIDA

BDNS(Identif.):934411
De conformitat amb el que preveuen els articles 17.3.by 20.8.a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es publica l'extracte de la convocatòria el text complet es pot consultar a la Base de Dades Nacional de Subvencions (https://www.infosubvenciones.es /bdnstrans/GE/es/convocatoria/934411)
Acord de la Junta de Govern Local de data 24 de setembre de 2026, pel qual s'aprova la convocatòria de subvencions de concurrència no competitiva destinades a l'impuls de l'activitat econòmica del Centre Històric de Lleida

Primer. Beneficiaris:
Poden ser beneficiàries d'aquests ajuts les persones treballadores autònomes, les societats mercantils, les cooperatives, les societats civils privades i qualsevol altra entitat amb personalitat jurídica pròpia o sense que tingui naturalesa empresarial i que es trobi en el supòsit següent:

· Que hagi implantat, o tingui intenció d'implantar, una nova activitat econòmica comercial, professional o de serveis al barri Centre Històric de Lleida, o hagi assumit el relleu d'una activitat econòmica existent dins del període que estableixi la convocatòria.

Aquestes persones beneficiàries han de tenir la condició de microempreses i petites empreses, d'acord amb la definició establerta a l'Annex I del Reglament UE núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014.

A aquests efectes, tindran la consideració de microempresa les empreses que ocupin menys de 10 persones i el volum de negoci anual o el balanç general anual de les quals no superi els 2 milions d'euros; i tindran la consideració de petita empresa les que ocupin menys de 50 persones i el volum de negoci anual o el balanç general anual de les quals no superi els 10 milions d'euros, segons els termes previstos a l'esmentat Annex I.

Segon. Objecte
L'objecte d'aquestes bases és regular la concessió de subvencions per fomentar l'inici de noves activitats econòmiques comercials, professionals o de serveis al Centre Històric, per tal de contribuir així a la millora de l'atractiu dels carrers, a la creació d'oportunitats
econòmiques i a la generació d'una ocupació sostenible.

Aquesta modalitat impulsa la instal·lació de nova activitat econòmica al barri i, en aquest sentit, ha de comportar l'obertura d'un local buit en planta baixa, en altells comercials o despatxos professionals, mitjançant la creació d'una nova empresa o d'una nova línia de negoci d'una empresa existent, així com a través del traspàs d'activitat.

Amb aquestes actuacions es vol dinamitzar el centre històric mitjançant:

Butlletí Oficial de la Província de Lleida · Núm. BOP 196 · Núm. edicte 8471 · Data 14-10-2026 · CVE BOP-2026_0_196_8471 · Pàg. 1-3 · https://ebop.diputaciolleida.cat/bop/
Diputació de Lleida

a) Fomentar l'emprenedoria
b) Donar suport a la consolidació de les empreses i negocis
c) Fomentar la cohesió social mitjançant la dinamització econòmica
d) Promoure l'ocupació i la inserció laboral
e) Afavorir la revitalització urbana de la zona

Tercer. URL Bases reguladores i URL tràmit

Bases: https://seu.paeria.cat/documentPublic/download/46680

Tràmit:

https://tramits.paeria.cat/Ciutadania/DetallTramit.aspx?IdTema=50&IdTramit=3317

Quart. Quantia

80.000€

Cinquè. Termini de presentació de sol·licituds.

El termini de presentació de les sol·licituds s'iniciarà a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Lleida.

El termini finalitzarà quan s'exhaureixi el crèdit fixat a la convocatòria, i com a màxim el dia 10 de novembre de 2026.

La informació relativa al LLOC DE PRESENTACIÓ I DOCUMENTACIÓ a presentar es troben en l'apartat 9è de les Bases específiques que regulen aquesta convocatòria

Si la documentació no compleix els requisits es requerirà a la persona interessada per tal que en un termini de 10 dies hàbils esmeni el defecte o adjunti els documents preceptius

Sisè. Altres dades.

Punt 11 de les bases reguladores

La tramitació del pagament dels ajuts, s'iniciarà a partir de la presentació de tota la documentació requerida previ informe de la comissió tècnica i aprovació de la Junta de Govern Local.

Es podran realitzar bestretes anticipades o abonaments a compte, eximides de garantia que seran autoritzats per la Junta de Govern Local.

Punt 9 de la convocatòria:

Les persones beneficiàries han de presentar un compte justificatiu (annex 2 relació de despeses /inversions segons model normalitzat) signat electrònicament amb aportació de justificants de despesa (factures) que acreditin la realització de les actuacions subvencionables. A més, dels justificants de despesa (factures) cal acreditar-ne el pagament mitjançant documentació acreditativa del mateix.

S'estableixen diferents terminis de justificació en funció de:

- Per aquelles actuacions subvencionades que en el moment de presentar la sol·licitud ja s'han executat i pagat en la seva totalitat, la justificació de l'ajut es presentarà conjuntament amb la sol·licitud, aportant la documentació que estableixen les Bases en l'article 10è "Termini i forma de justificació".

Butlletí Oficial de la Província de Lleida · Núm. BOP 196 · Núm. edicte 8471 · Data 14-10-2026 · CVE BOP-2026_0_196_8471 · Pàg. 2-3 · https://ebop.diputaciolleida.cat/bop/
Diputació de Lleida

- Si en el moment de la sol·licitud s'han aportat pressupostos o havent-se aportat factures aquestes encara no estaven pagades, la justificació es presentarà en el moment que l'actuació subvencionada estigui executada i pagada en la seva totalitat i, com a màxim, fins el dia 31 de març de 2027.

- En el supòsit de les activitats que a la data de presentació de la sol·licitud encara no s'hagin iniciat, el termini de justificació s'allarga fins el 30 de juny de 2027.

Més Informació de la convocatòria en:

CATALÀ Convocatòria català: https://seu.paeria.cat/documentPublic/download/46681

CASTELLÀ Convocatòria castellà: https://seu.paeria.cat/documentPublic/download/46682

Lleida, 9 de Setembre de 2026

La Regidora de Promoció de la Ciutat

Butlletí Oficial de la Província de Lleida Núm. BOP 196 · Núm. edicte 8471 · Data 14-10-2026 · CVE BOP-2026_0_196_8471 · Pàg. 3-3 · https://ebop.diputaciolleida.cat/bop/
Diputació de Lleida

Document signat per La Regidora de Promoció de la Ciutat
en data 09/09/2026

LA PAERIA

Ajuntament de Lleida

AJUNTAMENT DE LLEIDA
CENTRE GESTOR SUBVENCIONS

EDICTE

Esmena de la publicació de l'aprovació inicial de les bases de subvencions destinades a l'impuls de l'activitat econòmica del Centre Històric de Lleida (Pla de Barris)

Es fa constar que la publicació en el BOP núm 132 Núm edicte 5873 no es correcta atès que adreça a un document que no es correspon amb la publicació , i es procedeix a la publicació d'aquest nou edicte amb el que es considera nul l'anterior a efecte del còmput de terminis d'exposició publica.

Per acord de Ple de data 26 de juny de 2026 es va acordar, entre d'altres, aprovar inicialment les bases de la línia de subvencions, subvencions destinades l'impuls de l'activitat econòmica del Centre Històric de Lleida (Pla de Barris), i sotmetre aquestes, a informació pública per un termini de vint dies hàbils, considerant definitiu aquest acord d'aprovació mitjançant una resolució d'alcaldia en el cas de no presentar-se cap reclamació durant el termini d'exposició pública.

En compliment del tràmit d'informació pública, l'acord esmentat i el text de les Bases específiques, es poden consultar en el Tauler d'Anuncis de la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Lleida a l'adreça e-TAULER - Lleida, durant el termini de 20 hàbils a comptar des de l'endemà de la darrera publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Lleida, a efectes de què es puguin formular les corresponents al·legacions i/o reclamacions.

Les al·legacions i/o reclamacions es poden presentar davant l'Ajuntament de Lleida dintre del mateix termini d'informació pública, per qualsevol dels mitjans que permet la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Transcorregut el període d'exposició pública sense haver-se presentat al·legacions o reclamacions, les Bases restaran definitivament aprovades sense necessitat de nou acord plenari, facultant a l'Alcalde a dictar un decret que deixi constància de l'aprovació definitiva. En aquest supòsit, el text definitiu de les bases reguladores es publicarà al tauler d'anuncis de la Corporació, a la pàgina web municipal i al Butlletí Oficial de la Província de Lleida.

L'Alcalde de Lleida,
Lleida, en la data de la signatura electrònica.

Butlletí Oficial de la Província de Lleida Núm. BOP 135 · Núm. edicte 6108 · Data 17-07-2026 · CVE BOP-2026_0_135_6108 · Pàg. 1-16 · https://ebop.diputaciolleida.cat/bop/
Diputació de Lleida

Ajuntament de Lleida

BASES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS DE CONCURRÈNCIA NO COMPETITIVA

SUBVENCIONS DESTINADES A L'IMPULS DE L'ACTIVITAT ECONÒMICA DEL CENTRE HISTÒRIC DE LLEIDA

INDEX

EXPOSICIÓ DE MOTIUS 3

1. OBJECTE 3
2. PERSONES BENEFICIÀRIES 4
3. REQUISITS DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES 4
4. RÈGIM I PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ 5
5. QUANTIA INDIVIDUALITZADA I/O CRITERIS PER LA SEVA DETERMINACIÓ 6
6. CONCURRÈNCIA I COMPATIBILITAT 6
7. PERÍODE D'EXECUCIÓ 6
8. CONCEPTES SUBVENCIONABLES 6
9. SOL·LICITUDS I TRÀMITS 8
10. TERMINI I FORMA DE JUSTIFICACIÓ 10
11. FORMA DE PAGAMENT DE LA CONCESSIÓ D'AJUTS 11
12. INCOMPLIMENT I REINTEGRAMENT 11
13. RENÚNCIA 11
14. INVALIDESA DE LA CONCESSIÓ 11
15. INFRACCIONS I SANCIONS 11
16. OBLIGACIONS DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES 12
17. PROTECCIÓ DE DADES 12
18. PUBLICITAT 13
19. PRINCIPIS ÈTICS I DE CONDUCTA 14
20. RÈGIM JURÍDIC 15

Butlletí Oficial de la Província de Lleida Núm. BOP 135 · Núm. edicte 6108 · Data 17-07-2026 · CVE BOP-2026_0_135_6108 · Pàg. 2-16 · https://ebop.diputaciolleida.cat/bop/

Diputació de Lleida

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

El projecte Pla de Barris de l'Ajuntament de Lleida té per objectiu la revitalització del Centre Històric mitjançant un seguit d'actuacions adreçades tant a la rehabilitació física com a la sostenibilitat ambiental, el benestar social i la dinamització econòmica, amb l'objectiu últim d'aconseguir que l'espai i els equipaments públics esdevinguin factors de desenvolupament social i personal, generadors de teixit social i cultural, entorn afavoridors de cohesió i identificadors socials i culturals.

Pel que fa a la dinamització econòmica, aquesta actuació constitueix un dels pilars del projecte, amb accions orientades a reforçar el comerç de proximitat, atraure noves activitats productives i generar oportunitats d'ocupació. Es pretén impulsar un model econòmic sostenible i arrelat al territori que contribueixi a la vitalitat del barri i al seu atractiu.

En aquest sentit, el Centre Històric de Lleida ha d'esdevenir un espai d'oportunitat on desenvolupar un projecte de futur, per afavorir la creació de noves alternatives i evitar les situacions d'exclusió o de segregació, promovent un entorn inclusiu, divers i cohesionat.

Aquestes subvencions s'emmarquen en la resolució d'atorgament de les subvencions per al millorament urbà, ambiental i social dels barris i viles d'atenció especial corresponents a la convocatòria 2025 del Pla de Barris i Viles de Catalunya 2025-2029, de 2 de març de 2026.

La definició de l'actuació concreta del projecte és la següent d'acord amb la fitxa projecte:

AJUTS DESTINATS A FOMENTAR LA DINAMITZACIÓ EOCNÒMICA DEL CENTRE HISTÒRIC. Núm. actuació 27. CODI actuació C.ET.53.27.

1. OBJECTE

L'objecte d'aquestes bases és regular la concessió de subvencions per fomentar l'inici de noves activitats econòmiques comercials, professionals o de serveis al Centre Històric, per tal de contribuir així a la millora de l'atractiu dels carrers, a la creació d'oportunitats econòmiques i a la generació d'una ocupació sostenible.

Aquesta modalitat impulsa la instal·lació de nova activitat econòmica al barri i, en aquest sentit, ha de comportar l'obertura d'un local buit en planta baixa, en altells comercials o despatxos professionals, mitjançant la creació d'una nova empresa o d'una nova línia de negoci d'una empresa existent, així com a través del traspàs d'activitat.

Amb aquestes actuacions es vol dinamitzar el centre històric mitjançant:

a) Fomentar l'emprenedoria
b) Donar suport a la consolidació de les empreses i negocis
c) Fomentar la cohesió social mitjançant la dinamització econòmica
d) Promoure l'ocupació i la inserció laboral
e) Afavorir la revitalització urbana de la zona

Butlletí Oficial de la Província de Lleida Núm. BOP 135 · Núm. edicte 6108 · Data 17-07-2026 · CVE BOP-2026_0_135_6108 · Pàg. 3-16 · https://ebop.diputaciolleida.cat/bop/
Diputació de Lleida

2. PERSONES BENEFICIÀRIES

Poden ser beneficiàries d'aquests ajuts les persones treballadores autònomes, les societats mercantils, les cooperatives, les societats civils privades i qualsevol altra entitat amb personalitat jurídica pròpia o sense que tingui naturalesa empresarial i que es trobi en el supòsit següent:

- Que hagi implantat, o tingui intenció d'implantar, una nova activitat econòmica comercial, professional o de serveis al barri Centre Històric de Lleida, o hagi assumit el relleu d'una activitat econòmica existent dins del període que estableixi la convocatòria.

Aquestes persones beneficiàries han de tenir la condició de microempreses i petites empreses, d'acord amb la definició establerta a l'Annex I del Reglament UE núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014.

A aquests efectes, tindran la consideració de microempresa les empreses que ocupin menys de 10 persones i el volum de negoci anual o el balanç general anual de les quals no superi els 2 milions d'euros; i tindran la consideració de petita empresa les que ocupin menys de 50 persones i el volum de negoci anual o el balanç general anual de les quals no superi els 10 milions d'euros, segons els termes previstos a l'esmentat Annex I.

3. REQUISITS DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES

a) Són requisits específics que:

1. La nova activitat econòmica es realitzi al barri Centre Històric ja sigui en un local situat a peu de carrer, un altell o en plantes superiors. En tots els casos, local comercial, altell o planta superior, s'ha de destinar el 100 % de la superfície de l'immoble a l'activitat econòmica.

La convocatòria determinarà si hi ha alguna activitat exclosa.

2. L'actuació objecte de la subvenció s'haurà d'iniciar i executar dins del termini màxim fixat a la convocatòria. S'entendrà que l'actuació ha començat amb l'obertura del local o bé en el moment en què es pugui acreditar documentalment qualsevol de les despeses subvencionables i elegibles.

3. Les actuacions subvencionades compleixin la normativa vigent en matèria de llicències i plans d'usos, així com qualsevol altra ordenança de l'Ajuntament de Lleida aplicable a la instal·lació d'activitats empresarials.

b) Són requisits comuns:

1. No trobar-se en cap de les circumstàncies que impedeixen adquirir la condició de persona beneficiària que preveu l'article 13.2 de la llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

2. Estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Lleida, i la Hisenda Pública, així com de les obligacions amb la Tresoreria de la Seguretat Social. Aquesta exigència s'haurà d'acreditar en el moment de la presentació de la sol·licitud i mantenir-se vigent durant tot el procés de subvenció: concessió, reconeixement de l'obligació, pagament i justificació.

Butlletí Oficial de la Província de Lleida · Núm. BOP 135 · Núm. edicte 6108 · Data 17-07-2026 · CVE BOP-2026_0_135_6108 · Pàg. 4-16 · https://ebop.diputaciolleida.cat/bop/
Diputació de Lleida

3. Pel que fa a professions, oficis i activitats que impliquin contacte amb menors, caldrà donar compliment a Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, en els termes en que li sigui aplicable.

4. Pel que fa als preceptes legals d'igualtat entre persones, donar compliment a la Llei 17/2015 de 21 de juliol d'igualtat efectiva de dones i homes.

5. Les persones sol·licitants que en la data de presentació de la convocatòria tinguin algun projecte subvencionat per l'Ajuntament de Lleida corresponent a dues convocatòries anteriors pendent de justificació final, en quedaran automàticament excloses.

4. RÈGIM I PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ

a) El procediment de concessió d'aquests ajuts és el de concurrència no competitiva.
b) L'òrgan competent per la instrucció del procediment és el/la regidor/a del centre gestor establert en cadascuna de les línies de l'annex I del Pla estratègic de subvencions de l'Ajuntament de Lleida per al període 2025-2027, i el resoldrà la Junta de Govern Local.
c) A cada convocatòria es designaran els i les membres d'una comissió encarregada d'ordenar, instruir i valorar les sol·licituds d'acord amb l'establert a aquestes bases i de realitzar la proposta de resolució corresponent.
d) Una vegada registrada la sol·licitud, es verificarà que aquesta incorpora els requisits i obligacions indicats en les presents bases i que s'ha presentat en el termini establert. Si la documentació no compleix els requisits, es requerirà a la persona interessada per tal que en un termini de 10 dies hàbils esmeni el defecte o adjunti els documents preceptius.
e) Les sol·licituds es resoldran basant-se en l'ordre cronològic de presentació, fins a exhaurir el crèdit disponible en la partida pressupostària.
f) L'atorgament dels ajuts es condiciona a la realització de l'activitat, en compliment de la finalitat i les condicions establertes a les presents bases. El destí de l'ajut no podrà ser alterat per part de la persona beneficiària.
g) L'activitat desenvolupada en cap cas no podrà ser una activitat il·lícita que atempti contra la dignitat i igualtat de les persones, fomenti la violència o vagi en contra dels drets humans, restant la persona beneficiaria sotmesa a responsabilitats i règim sancionador que, sobre infraccions administratives en la matèria, estableix la normativa aplicable.
h) L'Ajuntament de Lleida, quedarà exempt de les responsabilitats derivades de les actuacions a que quedin obligades les persones beneficiàries.
i) El termini per a la resolució i notificació de concessió dels ajuts serà com a màxim de tres mesos a partir de la presentació de la sol·licitud.
j) Les propostes de resolucions es notificaran individualment les persones sol·licitants, indicant la quantia de l'ajut atorgat, les condicions econòmiques i el termini de justificació de la despesa.
k) Transcorregut aquest termini si no s'ha dictat i notificar la resolució expressa, la sol·licitud s'entendrà desestimada per silenci administratiu, d'acord amb el que estableix l'article 54.2.e de regim jurídic i de procediment de les administracions publiques de Catalunya.
l) La resolució de concessió de l'ajut es notificarà mitjançant el sistema de notificació electrònica de la Seu electrònica de l'Ajuntament de Lleida.
m) La resolució posa fi a la via administrativa.

Butlletí Oficial de la Província de Lleida Núm. BOP 135 · Núm. edicte 6108 · Data 17-07-2026 · CVE BOP-2026_0_135_6108 · Pàg. 5-16 · https://ebop.diputaciolleida.cat/bop/
Diputació de Lleida

5. QUANTIA INDIVIDUALITZADA I/O CRITERIS PER LA SEVA DETERMINACIÓ

1. La dotació pressupostària i la partida es determinaran a la convocatòria corresponent.
2. S'establirà en cada convocatòria el límit màxim i mínim de la quantia de l'ajut, en qualsevol cas, la quantia de l'ajut no podrà superar el 70% de la despesa subvencionable.
3. Les sol·licituds es resoldran basant-se en l'ordre cronològic de presentació, fins a exhaurir el crèdit disponible en la partida pressupostària.
4. En cap cas l'import de la subvenció podrà ser de tal quantia, que aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos superi el cost de l'activitat subvencionada.

6. CONCURRÈNCIA I COMPATIBILITAT

1. Els ajuts són incompatibles amb altres que es puguin sol·licitar per les mateixes actuacions a l'Ajuntament de Lleida i els seus organismes autònoms, mentre que es consideraran compatibles amb les que es puguin sol·licitar a altres administracions o ens públics o privats, nacionals o internacionals.
2. En aquestes bases específiques s'entén que una mateixa actuació totes aquelles accions i despeses que condueixen al mateix propòsit com és l'obertura d'establiment o inici d'activitat econòmica i empresarial. En aquest supòsit opera la incompatibilitat entre subvencions de la mateixa Administració per un únic objecte.
3. L'assignació de qualsevol altra línia d'ajut, anterior o posterior, haurà de ser comunicada formalment. En cas de detectar-se un incompliment en aquest sentit, serà causa de revocació de la subvenció i reintegrament de les quantitats rebudes fins a aquell moment.
4. L'import de les subvencions rebudes en el seu conjunt mai no podrà superar el cost total del projecte a desenvolupar.

7. PERÍODE D'EXECUCIÓ

El període d'execució s'establirà en les corresponents convocatòries.

8. CONCEPTES SUBVENCIONABLES

a) Es consideraran subvencionables els conceptes inclosos en les actuacions següents:

Actuació	Descripció
A.1 Adequació i reformes del local a l'inici de l'activitat econòmica	Obres per a la rehabilitació del local i actuacions per a millorar l'eficiència energètica del local i l'accessibilitat. Inclou també llicències d'activitat en cas de ser necessàries pel tipus d'activitat

Butlletí Oficial de la Província de Lleida Núm. BOP 135 · Núm. edicte 6108 · Data 17-07-2026 · CVE BOP-2026_0_135_6108 · Pàg. 6-16 · https://ebop.diputaciolleida.cat/bop/
Diputació de Lleida

A.2. Compres vinculades a l'inici de l'activitat econòmica	Mobiliari, equips informàtics, maquinària relacionada amb l'activitat a desenvolupar i altres bens d'equipament de local.
A.3. Despeses corrents vinculades a l'inici de l'activitat econòmica en el local	Pagament de rendes d'arrendament o compra de local per a l'obertura del negoci.
A.4. Accions vinculades a la viabilitat del negoci	Estudis de màrqueting i vendes i altres informes previs a l'inici de l'activitat que tinguin com a objectiu la sostenibilitat econòmica del negoci
A.5. Accions vinculades a la digitalització del negoci	Despeses de digitalització que estiguin directament vinculades al negoci i que comportin una millora tecnològica, comercial o organitzativa
A.6. Accions vinculades a la formació i millora empresarial.	Despeses de formacions, estudis, i qualsevol altra despesa vinculada a l'activitat econòmica que contribueixi al creixement empresarial, a l'impuls del talent, a la millora del coneixement i foment de l'ús de la llengua catalana, i a les dirigides a incorporar la perspectiva de gènere en l'organització, la comunicació la gestió i el desenvolupament del negoci.

b) **Despeses no subvencionables:**

1. Els impostos indirectes com l'IVA, ni els impostos sobre la renda
2. Les existències o estocs inicials
3. Els interessos deutors dels comptes bancaris
4. Interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals
5. Les despeses de procediments judicials
6. Amortitzacions de l'immobilitzat material i intangible
7. Dietes i despeses de desplaçament

c) Les despeses subvencionables s'acreditaran mitjançant la presentació de factures emeses per empreses proveïdores externes. Només es considerarà subvencionable l'import abonat i correctament justificat de les factures i els rebuts de pagament de les mateixes amb data dins el període d'execució indicat en la corresponent convocatòria.

Butlletí Oficial de la Província de Lleida Núm. BOP 135 · Núm. edicte 6108 · Data 17-07-2026 · CVE BOP-2026_0_135_6108 · Pàg. 7-16 · https://ebop.diputaciolleida.cat/bop/
Diputació de Lleida

9. SOL·LICITUDS I TRÀMITS

LLOC **:** Les sol·licituds es presentaran per mitjans telemàtics, acompanyades de la documentació que preveuen aquestes bases, a través de l'apartat de tràmits de la Seu electrònica de l'Ajuntament de Lleida Convocatòries d'ajuts i subvencions - Ajuntament de Lleida)

La identificació de la persona sol·licitant es farà a través dels sistemes de signatura electrònica admesos per la Seu electrònica.

Si una incidència tècnica impossibilités el funcionament ordinari de la Seu electrònica, i fins que no es solucioni el problema, l'Ajuntament de Lleida podrà determinar una ampliació de terminis no vençuts. Donat el cas, tant la informació de la incidència tècnica com de l'ampliació concreta del termini no vençut, es publicarà en el tràmit de la Seu electrònica

TERMINI: El termini de presentació de les sol·licituds es determinarà en la corresponent convocatòria pública.

DOCUMENTACIÓ**:** La sol·licitud es realitzarà mitjançant el formulari específic de tramitació de la Seu electrònica de l'Ajuntament de Lleida. Convocatòries d'ajuts i subvencions - Ajuntament de Lleida)

Caldrà adjuntar a la sol·licitud:

a) Amb caràcter general:

1. Formulari online degudament complimentat i signat electrònicament.
2. Memòria descriptiva o Pla d'empresa de l'activitat duta o que es durà a terme, amb el pressupost detallat, segons model normalitzat i signat electrònicament.

   En el cas d'activitats que, a la data de presentació de la sol·licitud ja estan iniciades, s'ha de presentar una Memòria descriptiva.

   En el cas d'activitats que, a la data de presentació de la sol·licitud, encara no s'han iniciat s'ha de presentar un pla d'empresa o pla de viabilitat.

   Tant de la memòria com del pla d'empresa es faciliten els formularis específics que es poden obtenir mitjançant la pàgina d'internet www.paeria.es/subvencions.
3. Annex 2 relació de despeses/inversions segons model normalitzat, amb el detall de les factures o pressupostos pels quals es demana l'ajut depenent de si l'obra, reforma o millora ja està realitzada o encara s'ha de realitzar, i que inclourà la identificació del creditor, el tipus de document (factura o pressupost), núm. document, el concepte, l'import, la data d'emissió, la data de pagament i el detall de les fonts de finançament.
4. Autorització de transferència bancària de l'any en curs.
5. Si la persona beneficiària ja exerceix l'activitat econòmica, certificat de trobar-se en situació d'alta al cens d'activitats de l'Agència tributària en el moment de la sol·licitud.

Butlletí Oficial de la Província de Lleida · Núm. BOP 135 · Núm. edicte 6108 · Data 17-07-2026 · CVE BOP-2026_0_135_6108 · Pàg. 8-16 · https://ebop.diputaciolleida.cat/bop/
Diputació de Lleida

Per a verificar la situació censal de la persona autònoma o empresa, l'Ajuntament de Lleida accedirà o obtindrà les dades o documents de l'administració publica corresponent, d'acord amb l'art. 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, LPAC.

En cas d'oposició a la realització d'aquesta consulta, s'haurà d'aportar el certificat de situació censal emès per l'Agència Tributària actualitzat a data de la sol·licitud.

6. D'acord amb l'art. 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, LPAC, per verificar el compliment de la normativa relativa a aquest procediment, l'Ajuntament de Lleida accedirà o obtindrà les dades o documents següents de les administracions corresponents:
    1. Ajuntament de Lleida: comprovació d'estar al corrent de les obligacions tributàries. I que la comunicació d'activitat sigui favorable.
    2. Agència Estatal d'Administració Tributària: comprovació d'estar al corrent de les obligacions tributàries
    3. Tresoreria General de la Seguretat Social: comprovació d'estar al corrent de les obligacions.

    En cas d'oposició a la realització d'aquestes consultes, s'hauran d'acreditar els requisits sol·licitats, aportant els certificats negatius de deutes de les administracions corresponents.
7. Documents justificatius i comprovants de pagament de les despeses si escau.
8. Declaració d'altres ajuts per la mateixa finalitat i el volum d'aquest finançament, si escau.
9. Declaració responsable de disposar de facultats de representació de l'empresa, d'acord amb la escriptura notarial corresponent inscrita al Registre mercantil o al registre corresponent, si escau.
10. Declaració responsable sobre el compliment de les obligacions establertes per la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, pel que fa a les professions, oficis i activitats que impliquin contacte amb menors.
11. Declaració responsable sobre el compliment de les obligacions establertes per la Llei 17/2015, del 21 de juliol d'igualtat efectiva de dones i homes.

b) Amb caràcter específic:

1. Declaració responsable que desenvolupa o desenvoluparà l'activitat econòmica per la qual es sol·licita l'ajut, i que l'activitat està o estarà en possessió dels permisos exigibles relatius a l'activitat.

2. Declaració responsable que no ha sol·licitat el cessament de l'activitat i continua en situació d'alta al RETA, o bé, que es donarà d'alta al RETA en la data prevista d'inici de l'activitat econòmica que, com a màxim, serà el 31 de desembre de l'any següent al de la convocatòria.

Butlletí Oficial de la Província de Lleida Núm. BOP 135 · Núm. edicte 6108 · Data 17-07-2026 · CVE BOP-2026_0_135_6108 · Pàg. 9-16 · https://ebop.diputaciolleida.cat/bop/
Diputació de Lleida

3. Declaració responsable de disposar de l'escriptura de constitució de l'entitat i de la inscripció dels seus estatuts al Registre mercantil o al registre corresponent, si s'escau.

L'Ajuntament de Lleida, en el procés de valoració dels projectes presentats, pot sol·licitar, per escrit o mitjançant entrevista personal, la informació complementària, les dades i les acreditacions que consideri necessàries.

Aquelles sol·licituds per les quals es consideri que la despesa no és subvencionable seran denegades per requisits tècnics.

D'acord amb allò establert a l'article 68 de la Llei 39/2015, si la sol·licitud d'iniciació no reuneix els requisits establerts en la convocatòria i, en el seu cas a les bases específiques de cada línia d'actuació, es requerirà a la persona sol·licitant perquè en el termini de 10 dies esmeni o aporti els documents preceptius, amb indicació que si no ho fa, es considerarà que desisteix de la seva petició.

10. TERMINI I FORMA DE JUSTIFICACIÓ

El termini i els documents justificatius de la despesa subvencionable seran estipulats a la convocatòria.

Un cop finalitzades les actuacions, la persona beneficiària ha de presentar un compte justificatiu amb aportació de justificants de despesa signat electrònicament on acrediti la realització de les actuacions subvencionades, així com les despeses generades.

- Situació 1: en el moment de presentar la sol·licitud, les actuacions subvencionables ja s'hagin executat i pagat en la seva totalitat, el termini de justificació coincidirà amb la data de presentació de la sol·licitud d'ajut.
- Situació 2: en el moment de presentar la sol·licitud, s'han aportat pressupostos o havent-se aportat factures aquestes encara no estan pagades, la justificació es presentarà en el moment que l'actuació subvencionada estigui executada i pagada en la seva totalitat i, com a màxim, en el termini que s'estableixi en la convocatòria.

En el cas que en algunes de les factures no hi consti l'IVA, és obligatori fer referència a la disposició normativa en virtut de la qual és d'aplicació l'exempció, d'acord amb l'article 6.1.j del Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació.

A més dels justificants, cal acreditar-ne el pagament mitjançant documentació acreditativa del mateix.

En el cas de pagament mitjançant tarja de crèdit, xec nominatiu, pagaré, lletres de canvi o similars, la persona beneficiària ha d'aportar còpia de l'extracte bancari que acredita el càrrec.

Els pagaments en efectiu s'han de justificar mitjançant rebuts signats i segellats per l'empresa proveïdora amb indicació de la factura a què correspon el pagament i la seva data. El segell de l'empresa proveïdora ha de contenir com a mínim el nom i el NIF. No s'admeten els comprovants de pagament en efectiu quan s'incompleixin les limitacions d'aquest tipus de pagament que estableix l'article 7 de la Llei 7/2012, de 29 d'octubre, de modificació de la normativa tributària i pressupostària i d'adequació de la normativa financera per a la intensificació de les actuacions en la prevenció i lluita contra el frau.

Butlletí Oficial de la Província de Lleida Núm. BOP 135 · Núm. edicte 6108 · Data 17-07-2026 · CVE BOP-2026_0_135_6108 · Pàg. 10-16 · https://ebop.diputaciolleida.cat/bop/
Diputació de Lleida

La forma de justificació serà electrònica. Les regidories o departaments gestors, sol·licitaran els documents originals o còpies compulsades d'acord amb l'establert a l'article 73 del Reglament de la Llei General de Subvencions.

11. FORMA DE PAGAMENT DE LA CONCESSIÓ D'AJUTS

La tramitació del pagament dels ajuts, s'iniciarà a partir de la presentació de tota la documentació requerida previ informe de la comissió tècnica i aprovació de la Junta de Govern Local.

Es podran realitzar bestretes anticipades o abonaments a compte, eximides de garantia que seran autoritzats per la Junta de Govern Local.

12. INCOMPLIMENT I REINTEGRAMENT

L'incompliment per causes imputables a la persona beneficiària de les obligacions imposades com a conseqüència de la concessió dels ajuts, així com el falsejament, la inexactitud o l'omissió de les dades subministrades que hagin servit per a la seva concessió, comportarà la pèrdua total o parcial d'aquest i, si procedeix, al corresponent reintegrament de les mateixes, amb l'abonament dels interessos de demora pertinents, segons està previst en la legislació vigent. En el cas d'incompliment de les condicions establertes per part de les persones beneficiàries seran d'aplicació les prescripcions i els procediments previstos en els articles 36 a 43 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, amb les adaptacions pertinents per la seva aplicació a l'administració local.

13. RENÚNCIA

Les persones beneficiàries poden renunciar a les subvencions atorgades mitjançant un escrit dirigit a l'òrgan competent per resoldre, i aquest òrgan dictarà la resolució corresponent.

En cas que en el moment de la renúncia ja s'hagi fet el pagament de la subvenció atorgada, les persones beneficiàries hauran de retornar la quantitat indegudament percebuda més els interessos de demora que corresponguin.

14. INVALIDESA DE LA CONCESSIÓ

Les causes de nul·litat i anul·labilitat són les que estableix l'article 36 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i es procedirà d'acord amb el que estableix aquest article.

15. INFRACCIONS I SANCIONS

Són infraccions administratives els incompliments de les obligacions recollides en aquestes bases reguladores i les accions i omissions tipificades en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el Reglament que desenvolupa aquesta norma.

Butlletí Oficial de la Província de Lleida Núm. BOP 135 · Núm. edicte 6108 · Data 17-07-2026 · CVE BOP-2026_0_135_6108 · Pàg. 11-16 · https://ebop.diputaciolleida.cat/bop/
Diputació de Lleida

16. OBLIGACIONS DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES

Les persones beneficiàries de les subvencions regulades en aquestes bases resten sotmeses a les obligacions següents:

a) Complir l'objectiu, executar el projecte, realitzar l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció

b) Justificar davant l'òrgan atorgant el compliment dels requisits i les condicions que determinen la concessió o el gaudi de la subvenció i sotmetre's a les actuacions de comprovació aportant tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions esmentades.

c) Comunicar l'obtenció d'altres subvencions, ajuts i ingressos o recursos per a la mateixa finalitat i despeses subvencionables, procedents de qualsevol de les administracions o entitats, públiques o privades, nacionals o internacionals, i les alteracions de les condicions per a les quals es va atorgar la subvenció. Aquesta comunicació s'ha de fer tan aviat com es conegui.

d) Disposar dels llibres comptables, els registres diligenciats i els altres documents degudament auditats en els termes que exigeix la legislació mercantil i sectorial aplicable a la persona beneficiària en cada cas.

e) Reintegrar els fons percebuts en cas de revocació de la subvenció, en els termes que indiqui la resolució corresponent.

f) Si la persona beneficiària és una entitat privada de les esmentades en els epígrafs a) i b) de l'article 3.4 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, ha de complir les obligacions de transparència del títol I d'aquesta mateixa Llei que li siguin aplicables.

g) Complir el que estableix la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.

h) Quan l'import de la despesa subvencionada superi les quanties establertes en la a la normativa vigent de contractació pública per als contractes menors (de serveis 14.999 + IVA o en cas d'obres 39.999 € + IVA), la persona beneficiària haurà de sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contractació del compromís de l'obra, la prestació del servei o l'entrega del bé, exceptuant que per les seves especials característiques no existeixi en el mercat un nombre suficient d'entitats que les realitzin, prestin o subministrin, o que la despesa s'hagués realitzat amb anterioritat a la subvenció.

17. PROTECCIÓ DE DADES

Les dades recollides seran tractades en l'activitat de tractament "Activitat de foment", responsabilitat de l'Ajuntament de Lleida, situat a la Plaça Paeria, núm. 1, 25007 Lleida, davant de qui les persones afectades podran exercir els seus drets.

La finalitat del tractament és la gestió de les sol·licituds, valoració i, si escau, la baremació de la concurrència de requisits necessaris per l'atorgament d'ajuts, subvencions o qualsevol

Butlletí Oficial de la Província de Lleida Núm. BOP 135 · Núm. edicte 6108 · Data 17-07-2026 · CVE BOP-2026_0_135_6108 · Pàg. 12-16 · https://ebop.diputaciolleida.cat/bop/
Diputació de Lleida

altra activitat de foment similar; publicació en el diari o butlletí oficial i, en el seu cas, espais, físic o electrònic, institucionals; així com el control, la fiscalització o el reintegrament de les ajudes o subvencions.

La regla general és que no es comunicaran dades a tercers. Només podran ser comunicades quan així estigui previst en l'ordenament jurídic. En concret, a títol exemplificatiu, es comunicaran les dades a la Intervenció General de l'Administració de l'Estat a efectes de la seva inclusió a la Base de Datos Nacional de Subvenciones, amb la finalitat d'oferir la publicitat i transparència necessària que preveu l'article 18 de la Llei 28/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. A més a més i, segons el cas, es podran comunicar les dades a altres unitats de l'Ajuntament de Lleida; a la Generalitat de Catalunya o a l'Administració General de l'Estat; als organismes de la Unió Europea; o a altres entitats en l'exercici de les seves competències.

La base legitimadora continguda al Reglament (UE) 2016/679, General de Protecció de Dades (RGPD) és la següent: el tractament és necessari pel compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits al responsable del tractament (art. 6.1. e); compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament (art. 6.1 c). La base legal que empara l'anterior legitimació radica a l'article 239 i ss. del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya; l'article 3 de la Llei 28/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Real Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de la Llei 28/2003; i la respectiva normativa amb rang legal o equivalent així com aquella amb rang inferior al legal regulador de la pròpia convocatòria.

Les dades es conservaran en tant que subsisteixi el seu valor probatori (art. 55 de la Llei 16/1985, de 25 de juny, del patrimoni històric espanyol).

Podeu accedir a les vostres dades, rectificar-les o suprimir-les, sol·licitar-ne la portabilitat, oposar-vos al tractament i sol·licitar-ne la limitació enviant una sol·licitud genèrica a l'Ajuntament de Lleida a través de l'enllaç https://tramits.paeria.cat, indicant-hi l'assumpte "Exercici de drets de protecció de dades", o de forma presencial, al Registre General de l'Ajuntament de Lleida, Oficina Municipal d'Atenció Ciutadana, Rambla Ferran 32, baixos, 25007 Lleida. Si considereu que els vostres drets no s'han atès adequadament, teniu dret a presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades. No obstant això, us podreu adreçar prèviament al Delegat de Protecció de Dades de l'Ajuntament al correu electrònic de contacte: dpd@paeria.cat, qui us ajudarà a resoldre el cas.

18. PUBLICITAT

Els ajuts econòmics atorgats i els adjudicataris d'aquests ajuts, a l'empara d'aquestes bases, seran objecte de publicitat i difusió per part de l'Ajuntament de Lleida d'acord amb les obligacions definides per la Llei 19/2014 del 29 desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. Les persones beneficiàries, en concórrer a aquesta convocatòria, accepten tàcitament la divulgació d'aquesta informació a través dels mecanismes de difusió de la convocatòria i dels seus resultats.

Les activitats que comptin amb el finançament dels presents ajuts econòmics hauran de fer constar durant un any, en un lloc visible de l'establiment i de la seva pàgina web, el suport

Butlletí Oficial de la Província de Lleida · Núm. BOP 135 · Núm. edicte 6108 · Data 17-07-2026 · CVE BOP-2026_0_135_6108 · Pàg. 13-16 · https://ebop.diputaciolleida.cat/bop/
Diputació de Lleida

de l'Ajuntament de Lleida i el seu logotip. Aquest any començarà a comptar des de la data de cobrament de la subvenció.

El logotip de l'Ajuntament de Lleida es pot descarregar des de la URL **https://www.paeria.cat/ca/ajuntament/comunicacio/imatge-corporativa**. Des del servei impulsor d'aquests subvencions es podrà facilitar la identificació especifica per a la seva col·locació en un lloc visible de l'establiment.

A més, la persona beneficiària haurà d'incloure la publicitat corresponent a l'actuació, d'acord amb el que s'indiqui en el marc del Decret 163/2025, de 29 de juliol, de desplegament de la Llei 11/2022, de 29 de desembre, de millorament urbà, ambiental i social dels barris i les viles, per al qual s'aproven les bases reguladores de les subvencions i es crea l'Oficina Tècnica de Barris i Viles. Així mateix, s'haurà d'ajustar a la Resolució TER/3267/2025, de 29 d'agost, per la qual s'aprova la convocatòria anticipada per a l'any 2025, finançada pel Fons de Recuperació Urbana, Ambiental i Social de Barris i Viles d'Atenció Especial, i al Manual d'identificació visual corporativa del Pla de Barris i Viles de Catalunya 2025-2029.

19. PRINCIPIS ÈTICS I DE CONDUCTA

1. Les persones beneficiàries d'ajuts públics han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment. Particularment s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
2. Amb caràcter general, les persones beneficiàries d'ajuts públics en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:
   a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a l'activitat objecte de subvenció o ajut públic.
   b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
3. En particular, les persones beneficiàries de subvencions o ajuts públics assumeixen les obligacions següents:
   a) Comunicar immediatament a l'òrgan competent les possibles situacions de conflicte d'interessos.
   b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació de la subvenció o ajut.
   c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones amb la voluntat d'incidir en un procediment d'adjudicació de subvenció o ajut.
   d) Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment de les obligacions establertes en les

Butlletí Oficial de la Província de Lleida · Núm. BOP 135 · Núm. edicte 6108 · Data 17-07-2026 · CVE BOP-2026_0_135_6108 · Pàg. 14-16 · https://ebop.diputaciolleida.cat/bop/
Diputació de Lleida

bases de la convocatòria, particularment facilitant la informació que els sigui sol·licitada per a aquestes finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.

e) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris en relació amb l'administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal, en el supòsits establerts en l'apartat quart de l'article 3 de la Llei de transparència.

4. Quan l'activitat objecte de la subvenció comporti una atenció directa a persones, caldrà contemplar una visió ètica pel que fa al tracte cap a les mateixes, que respecti la seva dignitat, les seves decisions i preferències, la seva diversitat cultural, d'origen, religiosa, de gènere i de capacitats diverses...., així com el seu projecte de vida, preservant la seva intimitat en tots els aspectes i potenciant les seves capacitats i potencialitats.

5. Efectes d'un eventual incompliment dels principis ètics i regles de conducta.

   En cas d'incompliment dels principis ètics i regles de conducta serà d'aplicació el règim sancionador previst en la Llei 19/2014, de 29 de desembre, i les sancions que preveu l'article 84 pel que fa a beneficiaris d'ajuts públics, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent en matèria de subvencions.

20. RÈGIM JURÍDIC

El marc legal pel qual es regirà la concessió d'aquests ajuts, està constituït per:

a) La Llei estatal 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions i el seu Reglament aprovat pel Real Decret 887/2006, de 21 de juliol.
b) La legislació bàsica de l'Estat reguladora de l'administració local (art. 25 i 72 de la Llei 7/1982, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local i arts.40, 189.2 i 214.2 de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, text refós aprovat per RD. Legislatiu 2/2004, de 5 de març).
c) La legislació de la Generalitat de Catalunya (arts.239, 240 i 241 del Text Refós de la Llei Municipal de Règim Local de Catalunya), i (arts.118 a 129 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.)
d) Normativa europea (Tractat constitutiu de la Unió Europea, arts.87 a 89 i Real Decret 1755/1987, de 23 de desembre, i disposicions concordants).
e) Les Bases d'Execució del Pressupost i la normativa sobre delegació de competències i atribucions dels òrgans de govern de l'Ajuntament de Lleida vigents en el moment de la concessió de la subvenció.
f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.
g) Llei Orgànica de 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals.

Butlletí Oficial de la Província de Lleida Núm. BOP 135 · Núm. edicte 6108 · Data 17-07-2026 · CVE BOP-2026_0_135_6108 · Pàg. 15-16 · https://ebop.diputaciolleida.cat/bop/
Diputació de Lleida

h) La Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern en els termes en que li sigui aplicable.
i) La Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, pel que fa a la professions, oficis i activitats que impliquin contacte amb menors.
j) La Llei 17/2015, del 21 de juliol d'igualtat efectiva de dones i homes.
k) Circular 4/2021, s'obre la tramitació electrònica de les subvencions concedides per part de l'Ajuntament de Lleida i els seus OOAA.
l) LLEI 11/2022, del 29 de desembre, de millorament urbà, ambiental i social dels barris i les viles.
m) Decret 163/2025, de 29 de juliol, de desplegament de la Llei 11/2022, de 29 de desembre, de millorament urbà, ambiental i social dels barris i les viles per aprovar les bases reguladores de les subvencions i crear l'Oficina Tècnica de Barris i Viles.
n) Resolució TER/3267/2025, de 29 d'agost, per la qual s'aprova la convocatòria anticipada derivada de les bases reguladores de les subvencions per al millorament urbà, ambiental i social dels barris i viles d'atenció especial, finançades pel Fons de Recuperació Urbana, Ambiental i Social de Barris i Viles d'Atenció Especial, per a l'any 2025 (ref. BDNS 854266).
o) Resolució TER/872/2026, de 24 de març, per la qual s'aprova el Pla d'avaluació del desplegament de la Llei 11/2022, de 29 de desembre, de millorament urbà, ambiental i social dels barris i les viles, i dels projectes que finança.
p) Resolució d'atorgament de les subvencions per al millorament urbà, ambiental i social dels barris i viles d'atenció especial corresponents a la convocatòria 2025 del Pla de Barris i Viles de Catalunya 2025-2029, de 2 de març de 2026.

En tot allò que no estigui previst en aquestes bases i en les específiques de cada línia d'ajuts, regirà el que disposen els preceptes bàsics de la Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions, les normes del Reglament d'activitats, obres i serveis, aprovat pel Decret 179/1995, en mesura que siguin d'aplicació i les Bases d'Execució del Pressupost de l'Ajuntament de Lleida.

Butlletí Oficial de la Província de Lleida Núm. BOP 135 · Núm. edicte 6108 · Data 17-07-2026 · CVE BOP-2026_0_135_6108 · Pàg. 16-16 · https://ebop.diputaciolleida.cat/bop/
Diputació de Lleida

Document signat per Processos Automatitzats
en data 15/07/2026

Ajuntament de Lleida

AJUNTAMENT DE LLEIDA
CENTRE GESTOR SUBVENCIONS

ANUNCI

Aprovació definitiva de les bases de subvencions destinades a l'impuls de l'activitat econòmica del Centre Històric de Lleida (Pla de Barris)

1. Per acord de Ple de data 26 de juny de 2026 es va acordar, entre d'altres, aprovar inicialment les bases de la línia de subvencions destinades l'impuls de l'activitat econòmica del Centre Històric de Lleida (Pla de Barris), i sotmetre aquestes, a informació pública per un termini de vint dies hàbils, considerant definitiu aquest acord d'aprovació mitjançant una resolució d'alcaldia en el cas de no presentar-se cap reclamació durant el termini d'exposició pública.

2. L'acord d'aprovació inicial ha estat exposat al públic mitjançant la publicació d'un anunci al Butlletí Oficial de la província de Lleida núm. 135 de data 17 de juliol de 2026, al tauler electrònic d'anuncis de l'Ajuntament de Lleida, des del dia 17 de juliol de 2026 al 13 d'agost de 2026, i a la pàgina web de l'Ajuntament de Lleida en data 17 de juliol de 2026.

3. El termini d'exposició al públic de 20 dies hàbils, per tal que es poguessin presentar al·legacions i/o reclamacions, va finalitzar el proppassat 13 d'agost de 2026, a comptar des de l'endemà de la darrera publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Lleida.

4. En data 20/08/2026 s'ha emès el certificat de la Secretaria General que acredita la manca de presentació de reclamacions i al·legacions durant el termini d'exposició al públic.

5. Les Bases queden definitivament aprovades per decret d'alcaldia núm DEC-09353 de data 26/08/2026

L'Alcalde de Lleida,
Lleida, en la data de la signatura electrònica.

Butlletí Oficial de la Província de Lleida · Núm. BOP 172 · Núm. edicte 7448 · Data 08-09-2026 · CVE BOP-2026_0_172_7448 · Pàg. 1-16 · https://ebop.diputaciolleida.cat/bop/
Diputació de Lleida

Ajuntament de Lleida

BASES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS DE CONCURRÈNCIA NO COMPETITIVA

SUBVENCIONS DESTINADES A L'IMPULS DE L'ACTIVITAT ECONÒMICA DEL CENTRE HISTÒRIC DE LLEIDA

INDEX

EXPOSICIÓ DE MOTIUS 3

1. OBJECTE 3
2. PERSONES BENEFICIÀRIES 4
3. REQUISITS DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES 4
4. RÈGIM I PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ 5
5. QUANTIA INDIVIDUALITZADA I/O CRITERIS PER LA SEVA DETERMINACIÓ 6
6. CONCURRÈNCIA I COMPATIBILITAT 6
7. PERÍODE D'EXECUCIÓ 6
8. CONCEPTES SUBVENCIONABLES 6
9. SOL·LICITUDS I TRÀMITS 8
10. TERMINI I FORMA DE JUSTIFICACIÓ 10
11. FORMA DE PAGAMENT DE LA CONCESSIÓ D'AJUTS 11
12. INCOMPLIMENT I REINTEGRAMENT 11
13. RENÚNCIA 11
14. INVALIDESA DE LA CONCESSIÓ 11
15. INFRACCIONS I SANCIONS 11
16. OBLIGACIONS DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES 12
17. PROTECCIÓ DE DADES 12
18. PUBLICITAT 13
19. PRINCIPIS ÈTICS I DE CONDUCTA 14
20. RÈGIM JURÍDIC 15

Butlletí Oficial de la Província de Lleida Núm. BOP 172 · Núm. edicte 7448 · Data 08-09-2026 · CVE BOP-2026_0_172_7448 · Pàg. 2-16 · https://ebop.diputaciolleida.cat/bop/

Diputació de Lleida

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

El projecte Pla de Barris de l'Ajuntament de Lleida té per objectiu la revitalització del Centre Històric mitjançant un seguit d'actuacions adreçades tant a la rehabilitació física com a la sostenibilitat ambiental, el benestar social i la dinamització econòmica, amb l'objectiu últim d'aconseguir que l'espai i els equipaments públics esdevinguin factors de desenvolupament social i personal, generadors de teixit social i cultural, entorn afavoridors de cohesió i identificadors socials i culturals.

Pel que fa a la dinamització econòmica, aquesta actuació constitueix un dels pilars del projecte, amb accions orientades a reforçar el comerç de proximitat, atraure noves activitats productives i generar oportunitats d'ocupació. Es pretén impulsar un model econòmic sostenible i arrelat al territori que contribueixi a la vitalitat del barri i al seu atractiu.

En aquest sentit, el Centre Històric de Lleida ha d'esdevenir un espai d'oportunitat on desenvolupar un projecte de futur, per afavorir la creació de noves alternatives i evitar les situacions d'exclusió o de segregació, promovent un entorn inclusiu, divers i cohesionat.

Aquestes subvencions s'emmarquen en la resolució d'atorgament de les subvencions per al millorament urbà, ambiental i social dels barris i viles d'atenció especial corresponents a la convocatòria 2025 del Pla de Barris i Viles de Catalunya 2025-2029, de 2 de març de 2026.

La definició de l'actuació concreta del projecte és la següent d'acord amb la fitxa projecte:

AJUTS DESTINATS A FOMENTAR LA DINAMITZACIÓ EOCNÒMICA DEL CENTRE HISTÒRIC. Núm. actuació 27. CODI actuació C.ET.53.27.

1. OBJECTE

L'objecte d'aquestes bases és regular la concessió de subvencions per fomentar l'inici de noves activitats econòmiques comercials, professionals o de serveis al Centre Històric, per tal de contribuir així a la millora de l'atractiu dels carrers, a la creació d'oportunitats econòmiques i a la generació d'una ocupació sostenible.

Aquesta modalitat impulsa la instal·lació de nova activitat econòmica al barri i, en aquest sentit, ha de comportar l'obertura d'un local buit en planta baixa, en altells comercials o despatxos professionals, mitjançant la creació d'una nova empresa o d'una nova línia de negoci d'una empresa existent, així com a través del traspàs d'activitat.

Amb aquestes actuacions es vol dinamitzar el centre històric mitjançant:

a) Fomentar l'emprenedoria
b) Donar suport a la consolidació de les empreses i negocis
c) Fomentar la cohesió social mitjançant la dinamització econòmica
d) Promoure l'ocupació i la inserció laboral
e) Afavorir la revitalització urbana de la zona

Butlletí Oficial de la Província de Lleida Núm. BOP 172 · Núm. edicte 7448 · Data 08-09-2026 · CVE BOP-2026_0_172_7448 · Pàg. 3-16 · https://ebop.diputaciolleida.cat/bop/
Diputació de Lleida

2. PERSONES BENEFICIÀRIES

Poden ser beneficiàries d'aquests ajuts les persones treballadores autònomes, les societats mercantils, les cooperatives, les societats civils privades i qualsevol altra entitat amb personalitat jurídica pròpia o sense que tingui naturalesa empresarial i que es trobi en el supòsit següent:

- Que hagi implantat, o tingui intenció d'implantar, una nova activitat econòmica comercial, professional o de serveis al barri Centre Històric de Lleida, o hagi assumit el relleu d'una activitat econòmica existent dins del període que estableixi la convocatòria.

Aquestes persones beneficiàries han de tenir la condició de microempreses i petites empreses, d'acord amb la definició establerta a l'Annex I del Reglament UE núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014.

A aquests efectes, tindran la consideració de microempresa les empreses que ocupin menys de 10 persones i el volum de negoci anual o el balanç general anual de les quals no superi els 2 milions d'euros; i tindran la consideració de petita empresa les que ocupin menys de 50 persones i el volum de negoci anual o el balanç general anual de les quals no superi els 10 milions d'euros, segons els termes previstos a l'esmentat Annex I.

3. REQUISITS DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES

a) Són requisits específics que:

1. La nova activitat econòmica es realitzi al barri Centre Històric ja sigui en un local situat a peu de carrer, un altell o en plantes superiors. En tots els casos, local comercial, altell o planta superior, s'ha de destinar el 100 % de la superfície de l'immoble a l'activitat econòmica.

La convocatòria determinarà si hi ha alguna activitat exclosa.

2. L'actuació objecte de la subvenció s'haurà d'iniciar i executar dins del termini màxim fixat a la convocatòria. S'entendrà que l'actuació ha començat amb l'obertura del local o bé en el moment en què es pugui acreditar documentalment qualsevol de les despeses subvencionables i elegibles.

3. Les actuacions subvencionades compleixin la normativa vigent en matèria de llicències i plans d'usos, així com qualsevol altra ordenança de l'Ajuntament de Lleida aplicable a la instal·lació d'activitats empresarials.

b) Són requisits comuns:

1. No trobar-se en cap de les circumstàncies que impedeixen adquirir la condició de persona beneficiària que preveu l'article 13.2 de la llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

2. Estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Lleida, i la Hisenda Pública, així com de les obligacions amb la Tresoreria de la Seguretat Social. Aquesta exigència s'haurà d'acreditar en el moment de la presentació de la sol·licitud i mantenir-se vigent durant tot el procés de subvenció: concessió, reconeixement de l'obligació, pagament i justificació.

Butlletí Oficial de la Província de Lleida · Núm. BOP 172 · Núm. edicte 7448 · Data 08-09-2026 · CVE BOP-2026_0_172_7448 · Pàg. 4-16 · https://ebop.diputaciolleida.cat/bop/
Diputació de Lleida

3. Pel que fa a professions, oficis i activitats que impliquin contacte amb menors, caldrà donar compliment a Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, en els termes en que li sigui aplicable.

4. Pel que fa als preceptes legals d'igualtat entre persones, donar compliment a la Llei 17/2015 de 21 de juliol d'igualtat efectiva de dones i homes.

5. Les persones sol·licitants que en la data de presentació de la convocatòria tinguin algun projecte subvencionat per l'Ajuntament de Lleida corresponent a dues convocatòries anteriors pendent de justificació final, en quedaran automàticament excloses.

4. RÈGIM I PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ

a) El procediment de concessió d'aquests ajuts és el de concurrència no competitiva.
b) L'òrgan competent per la instrucció del procediment és el/la regidor/a del centre gestor establert en cadascuna de les línies de l'annex I del Pla estratègic de subvencions de l'Ajuntament de Lleida per al període 2025-2027, i el resoldrà la Junta de Govern Local.
c) A cada convocatòria es designaran els i les membres d'una comissió encarregada d'ordenar, instruir i valorar les sol·licituds d'acord amb l'establert a aquestes bases i de realitzar la proposta de resolució corresponent.
d) Una vegada registrada la sol·licitud, es verificarà que aquesta incorpora els requisits i obligacions indicats en les presents bases i que s'ha presentat en el termini establert. Si la documentació no compleix els requisits, es requerirà a la persona interessada per tal que en un termini de 10 dies hàbils esmeni el defecte o adjunti els documents preceptius.
e) Les sol·licituds es resoldran basant-se en l'ordre cronològic de presentació, fins a exhaurir el crèdit disponible en la partida pressupostària.
f) L'atorgament dels ajuts es condiciona a la realització de l'activitat, en compliment de la finalitat i les condicions establertes a les presents bases. El destí de l'ajut no podrà ser alterat per part de la persona beneficiària.
g) L'activitat desenvolupada en cap cas no podrà ser una activitat il·lícita que atempti contra la dignitat i igualtat de les persones, fomenti la violència o vagi en contra dels drets humans, restant la persona beneficiaria sotmesa a responsabilitats i règim sancionador que, sobre infraccions administratives en la matèria, estableix la normativa aplicable.
h) L'Ajuntament de Lleida, quedarà exempt de les responsabilitats derivades de les actuacions a que quedin obligades les persones beneficiàries.
i) El termini per a la resolució i notificació de concessió dels ajuts serà com a màxim de tres mesos a partir de la presentació de la sol·licitud.
j) Les propostes de resolucions es notificaran individualment les persones sol·licitants, indicant la quantia de l'ajut atorgat, les condicions econòmiques i el termini de justificació de la despesa.
k) Transcorregut aquest termini si no s'ha dictat i notificar la resolució expressa, la sol·licitud s'entendrà desestimada per silenci administratiu, d'acord amb el que estableix l'article 54.2.e de regim jurídic i de procediment de les administracions publiques de Catalunya.
l) La resolució de concessió de l'ajut es notificarà mitjançant el sistema de notificació electrònica de la Seu electrònica de l'Ajuntament de Lleida.
m) La resolució posa fi a la via administrativa.

Butlletí Oficial de la Província de Lleida Núm. BOP 172 · Núm. edicte 7448 · Data 08-09-2026 · CVE BOP-2026_0_172_7448 · Pàg. 5-16 · https://ebop.diputaciolleida.cat/bop/
Diputació de Lleida

5. QUANTIA INDIVIDUALITZADA I/O CRITERIS PER LA SEVA DETERMINACIÓ

1. La dotació pressupostària i la partida es determinaran a la convocatòria corresponent.
2. S'establirà en cada convocatòria el límit màxim i mínim de la quantia de l'ajut, en qualsevol cas, la quantia de l'ajut no podrà superar el 70% de la despesa subvencionable.
3. Les sol·licituds es resoldran basant-se en l'ordre cronològic de presentació, fins a exhaurir el crèdit disponible en la partida pressupostària.
4. En cap cas l'import de la subvenció podrà ser de tal quantia, que aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos superi el cost de l'activitat subvencionada.

6. CONCURRÈNCIA I COMPATIBILITAT

1. Els ajuts són incompatibles amb altres que es puguin sol·licitar per les mateixes actuacions a l'Ajuntament de Lleida i els seus organismes autònoms, mentre que es consideraran compatibles amb les que es puguin sol·licitar a altres administracions o ens públics o privats, nacionals o internacionals.
2. En aquestes bases específiques s'entén que una mateixa actuació totes aquelles accions i despeses que condueixen al mateix propòsit com és l'obertura d'establiment o inici d'activitat econòmica i empresarial. En aquest supòsit opera la incompatibilitat entre subvencions de la mateixa Administració per un únic objecte.
3. L'assignació de qualsevol altra línia d'ajut, anterior o posterior, haurà de ser comunicada formalment. En cas de detectar-se un incompliment en aquest sentit, serà causa de revocació de la subvenció i reintegrament de les quantitats rebudes fins a aquell moment.
4. L'import de les subvencions rebudes en el seu conjunt mai no podrà superar el cost total del projecte a desenvolupar.

7. PERÍODE D'EXECUCIÓ

El període d'execució s'establirà en les corresponents convocatòries.

8. CONCEPTES SUBVENCIONABLES

a) Es consideraran subvencionables els conceptes inclosos en les actuacions següents:

Actuació	Descripció
A.1 Adequació i reformes del local a l'inici de l'activitat econòmica	Obres per a la rehabilitació del local i actuacions per a millorar l'eficiència energètica del local i l'accessibilitat. Inclou també llicències d'activitat en cas de ser necessàries pel tipus d'activitat

Butlletí Oficial de la Província de Lleida Núm. BOP 172 · Núm. edicte 7448 · Data 08-09-2026 · CVE BOP-2026_0_172_7448 · Pàg. 6-16 · https://ebop.diputaciolleida.cat/bop/
Diputació de Lleida

A.2. Compres vinculades a l'inici de l'activitat econòmica	Mobiliari, equips informàtics, maquinària relacionada amb l'activitat a desenvolupar i altres bens d'equipament de local.
A.3. Despeses corrents vinculades a l'inici de l'activitat econòmica en el local	Pagament de rendes d'arrendament o compra de local per a l'obertura del negoci.
A.4. Accions vinculades a la viabilitat del negoci	Estudis de màrqueting i vendes i altres informes previs a l'inici de l'activitat que tinguin com a objectiu la sostenibilitat econòmica del negoci
A.5. Accions vinculades a la digitalització del negoci	Despeses de digitalització que estiguin directament vinculades al negoci i que comportin una millora tecnològica, comercial o organitzativa
A.6. Accions vinculades a la formació i millora empresarial.	Despeses de formacions, estudis, i qualsevol altra despesa vinculada a l'activitat econòmica que contribueixi al creixement empresarial, a l'impuls del talent, a la millora del coneixement i foment de l'ús de la llengua catalana, i a les dirigides a incorporar la perspectiva de gènere en l'organització, la comunicació la gestió i el desenvolupament del negoci.

b) **Despeses no subvencionables:**

1. Els impostos indirectes com l'IVA, ni els impostos sobre la renda
2. Les existències o estocs inicials
3. Els interessos deutors dels comptes bancaris
4. Interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals
5. Les despeses de procediments judicials
6. Amortitzacions de l'immobilitzat material i intangible
7. Dietes i despeses de desplaçament

c) Les despeses subvencionables s'acreditaran mitjançant la presentació de factures emeses per empreses proveïdores externes. Només es considerarà subvencionable l'import abonat i correctament justificat de les factures i els rebuts de pagament de les mateixes amb data dins el període d'execució indicat en la corresponent convocatòria.

Butlletí Oficial de la Província de Lleida Núm. BOP 172 · Núm. edicte 7448 · Data 08-09-2026 · CVE BOP-2026_0_172_7448 · Pàg. 7-16 · https://ebop.diputaciolleida.cat/bop/
Diputació de Lleida

9. SOL·LICITUDS I TRÀMITS

LLOC **:** Les sol·licituds es presentaran per mitjans telemàtics, acompanyades de la documentació que preveuen aquestes bases, a través de l'apartat de tràmits de la Seu electrònica de l'Ajuntament de Lleida Convocatòries d'ajuts i subvencions - Ajuntament de Lleida)

La identificació de la persona sol·licitant es farà a través dels sistemes de signatura electrònica admesos per la Seu electrònica.

Si una incidència tècnica impossibilités el funcionament ordinari de la Seu electrònica, i fins que no es solucioni el problema, l'Ajuntament de Lleida podrà determinar una ampliació de terminis no vençuts. Donat el cas, tant la informació de la incidència tècnica com de l'ampliació concreta del termini no vençut, es publicarà en el tràmit de la Seu electrònica

TERMINI: El termini de presentació de les sol·licituds es determinarà en la corresponent convocatòria pública.

DOCUMENTACIÓ**:** La sol·licitud es realitzarà mitjançant el formulari específic de tramitació de la Seu electrònica de l'Ajuntament de Lleida. Convocatòries d'ajuts i subvencions - Ajuntament de Lleida)

Caldrà adjuntar a la sol·licitud:

a) Amb caràcter general:

1. Formulari online degudament complimentat i signat electrònicament.
2. Memòria descriptiva o Pla d'empresa de l'activitat duta o que es durà a terme, amb el pressupost detallat, segons model normalitzat i signat electrònicament.

   En el cas d'activitats que, a la data de presentació de la sol·licitud ja estan iniciades, s'ha de presentar una Memòria descriptiva.

   En el cas d'activitats que, a la data de presentació de la sol·licitud, encara no s'han iniciat s'ha de presentar un pla d'empresa o pla de viabilitat.

   Tant de la memòria com del pla d'empresa es faciliten els formularis específics que es poden obtenir mitjançant la pàgina d'internet www.paeria.es/subvencions.
3. Annex 2 relació de despeses/inversions segons model normalitzat, amb el detall de les factures o pressupostos pels quals es demana l'ajut depenent de si l'obra, reforma o millora ja està realitzada o encara s'ha de realitzar, i que inclourà la identificació del creditor, el tipus de document (factura o pressupost), núm. document, el concepte, l'import, la data d'emissió, la data de pagament i el detall de les fonts de finançament.
4. Autorització de transferència bancària de l'any en curs.
5. Si la persona beneficiària ja exerceix l'activitat econòmica, certificat de trobar-se en situació d'alta al cens d'activitats de l'Agència tributària en el moment de la sol·licitud.

Butlletí Oficial de la Província de Lleida Núm. BOP 172 · Núm. edicte 7448 · Data 08-09-2026 · CVE BOP-2026_0_172_7448 · Pàg. 8-16 · https://ebop.diputaciolleida.cat/bop/
Diputació de Lleida

Per a verificar la situació censal de la persona autònoma o empresa, l'Ajuntament de Lleida accedirà o obtindrà les dades o documents de l'administració publica corresponent, d'acord amb l'art. 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, LPAC.

En cas d'oposició a la realització d'aquesta consulta, s'haurà d'aportar el certificat de situació censal emès per l'Agència Tributària actualitzat a data de la sol·licitud.

6. D'acord amb l'art. 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, LPAC, per verificar el compliment de la normativa relativa a aquest procediment, l'Ajuntament de Lleida accedirà o obtindrà les dades o documents següents de les administracions corresponents:
    1. Ajuntament de Lleida: comprovació d'estar al corrent de les obligacions tributàries. I que la comunicació d'activitat sigui favorable.
    2. Agència Estatal d'Administració Tributària: comprovació d'estar al corrent de les obligacions tributàries
    3. Tresoreria General de la Seguretat Social: comprovació d'estar al corrent de les obligacions.

    En cas d'oposició a la realització d'aquestes consultes, s'hauran d'acreditar els requisits sol·licitats, aportant els certificats negatius de deutes de les administracions corresponents.
7. Documents justificatius i comprovants de pagament de les despeses si escau.
8. Declaració d'altres ajuts per la mateixa finalitat i el volum d'aquest finançament, si escau.
9. Declaració responsable de disposar de facultats de representació de l'empresa, d'acord amb la escriptura notarial corresponent inscrita al Registre mercantil o al registre corresponent, si escau.
10. Declaració responsable sobre el compliment de les obligacions establertes per la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, pel que fa a les professions, oficis i activitats que impliquin contacte amb menors.
11. Declaració responsable sobre el compliment de les obligacions establertes per la Llei 17/2015, del 21 de juliol d'igualtat efectiva de dones i homes.

b) Amb caràcter específic:

1. Declaració responsable que desenvolupa o desenvoluparà l'activitat econòmica per la qual es sol·licita l'ajut, i que l'activitat està o estarà en possessió dels permisos exigibles relatius a l'activitat.

2. Declaració responsable que no ha sol·licitat el cessament de l'activitat i continua en situació d'alta al RETA, o bé, que es donarà d'alta al RETA en la data prevista d'inici de l'activitat econòmica que, com a màxim, serà el 31 de desembre de l'any següent al de la convocatòria.

Butlletí Oficial de la Província de Lleida Núm. BOP 172 · Núm. edicte 7448 · Data 08-09-2026 · CVE BOP-2026_0_172_7448 · Pàg. 9-16 · https://ebop.diputaciolleida.cat/bop/
Diputació de Lleida

3. Declaració responsable de disposar de l'escriptura de constitució de l'entitat i de la inscripció dels seus estatuts al Registre mercantil o al registre corresponent, si s'escau.

L'Ajuntament de Lleida, en el procés de valoració dels projectes presentats, pot sol·licitar, per escrit o mitjançant entrevista personal, la informació complementària, les dades i les acreditacions que consideri necessàries.

Aquelles sol·licituds per les quals es consideri que la despesa no és subvencionable seran denegades per requisits tècnics.

D'acord amb allò establert a l'article 68 de la Llei 39/2015, si la sol·licitud d'iniciació no reuneix els requisits establerts en la convocatòria i, en el seu cas a les bases específiques de cada línia d'actuació, es requerirà a la persona sol·licitant perquè en el termini de 10 dies esmeni o aporti els documents preceptius, amb indicació que si no ho fa, es considerarà que desisteix de la seva petició.

10. TERMINI I FORMA DE JUSTIFICACIÓ

El termini i els documents justificatius de la despesa subvencionable seran estipulats a la convocatòria.

Un cop finalitzades les actuacions, la persona beneficiària ha de presentar un compte justificatiu amb aportació de justificants de despesa signat electrònicament on acrediti la realització de les actuacions subvencionades, així com les despeses generades.

- Situació 1: en el moment de presentar la sol·licitud, les actuacions subvencionables ja s'hagin executat i pagat en la seva totalitat, el termini de justificació coincidirà amb la data de presentació de la sol·licitud d'ajut.
- Situació 2: en el moment de presentar la sol·licitud, s'han aportat pressupostos o havent-se aportat factures aquestes encara no estan pagades, la justificació es presentarà en el moment que l'actuació subvencionada estigui executada i pagada en la seva totalitat i, com a màxim, en el termini que s'estableixi en la convocatòria.

En el cas que en algunes de les factures no hi consti l'IVA, és obligatori fer referència a la disposició normativa en virtut de la qual és d'aplicació l'exempció, d'acord amb l'article 6.1.j del Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació.

A més dels justificants, cal acreditar-ne el pagament mitjançant documentació acreditativa del mateix.

En el cas de pagament mitjançant tarja de crèdit, xec nominatiu, pagaré, lletres de canvi o similars, la persona beneficiària ha d'aportar còpia de l'extracte bancari que acredita el càrrec.

Els pagaments en efectiu s'han de justificar mitjançant rebuts signats i segellats per l'empresa proveïdora amb indicació de la factura a què correspon el pagament i la seva data. El segell de l'empresa proveïdora ha de contenir com a mínim el nom i el NIF. No s'admeten els comprovants de pagament en efectiu quan s'incompleixin les limitacions d'aquest tipus de pagament que estableix l'article 7 de la Llei 7/2012, de 29 d'octubre, de modificació de la normativa tributària i pressupostària i d'adequació de la normativa financera per a la intensificació de les actuacions en la prevenció i lluita contra el frau.

Butlletí Oficial de la Província de Lleida · Núm. BOP 172 · Núm. edicte 7448 · Data 08-09-2026 · CVE BOP-2026_0_172_7448 · Pàg. 10-16 · https://ebop.diputaciolleida.cat/bop/
Diputació de Lleida

La forma de justificació serà electrònica. Les regidories o departaments gestors, sol·licitaran els documents originals o còpies compulsades d'acord amb l'establert a l'article 73 del Reglament de la Llei General de Subvencions.

11. FORMA DE PAGAMENT DE LA CONCESSIÓ D'AJUTS

La tramitació del pagament dels ajuts, s'iniciarà a partir de la presentació de tota la documentació requerida previ informe de la comissió tècnica i aprovació de la Junta de Govern Local.

Es podran realitzar bestretes anticipades o abonaments a compte, eximides de garantia que seran autoritzats per la Junta de Govern Local.

12. INCOMPLIMENT I REINTEGRAMENT

L'incompliment per causes imputables a la persona beneficiària de les obligacions imposades com a conseqüència de la concessió dels ajuts, així com el falsejament, la inexactitud o l'omissió de les dades subministrades que hagin servit per a la seva concessió, comportarà la pèrdua total o parcial d'aquest i, si procedeix, al corresponent reintegrament de les mateixes, amb l'abonament dels interessos de demora pertinents, segons està previst en la legislació vigent. En el cas d'incompliment de les condicions establertes per part de les persones beneficiàries seran d'aplicació les prescripcions i els procediments previstos en els articles 36 a 43 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, amb les adaptacions pertinents per la seva aplicació a l'administració local.

13. RENÚNCIA

Les persones beneficiàries poden renunciar a les subvencions atorgades mitjançant un escrit dirigit a l'òrgan competent per resoldre, i aquest òrgan dictarà la resolució corresponent.

En cas que en el moment de la renúncia ja s'hagi fet el pagament de la subvenció atorgada, les persones beneficiàries hauran de retornar la quantitat indegudament percebuda més els interessos de demora que corresponguin.

14. INVALIDESA DE LA CONCESSIÓ

Les causes de nul·litat i anul·labilitat són les que estableix l'article 36 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i es procedirà d'acord amb el que estableix aquest article.

15. INFRACCIONS I SANCIONS

Són infraccions administratives els incompliments de les obligacions recollides en aquestes bases reguladores i les accions i omissions tipificades en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el Reglament que desenvolupa aquesta norma.

Butlletí Oficial de la Província de Lleida Núm. BOP 172 · Núm. edicte 7448 · Data 08-09-2026 · CVE BOP-2026_0_172_7448 · Pàg. 11-16 · https://ebop.diputaciolleida.cat/bop/
Diputació de Lleida

16. OBLIGACIONS DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES

Les persones beneficiàries de les subvencions regulades en aquestes bases resten sotmeses a les obligacions següents:

a) Complir l'objectiu, executar el projecte, realitzar l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció

b) Justificar davant l'òrgan atorgant el compliment dels requisits i les condicions que determinen la concessió o el gaudi de la subvenció i sotmetre's a les actuacions de comprovació aportant tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions esmentades.

c) Comunicar l'obtenció d'altres subvencions, ajuts i ingressos o recursos per a la mateixa finalitat i despeses subvencionables, procedents de qualsevol de les administracions o entitats, públiques o privades, nacionals o internacionals, i les alteracions de les condicions per a les quals es va atorgar la subvenció. Aquesta comunicació s'ha de fer tan aviat com es conegui.

d) Disposar dels llibres comptables, els registres diligenciats i els altres documents degudament auditats en els termes que exigeix la legislació mercantil i sectorial aplicable a la persona beneficiària en cada cas.

e) Reintegrar els fons percebuts en cas de revocació de la subvenció, en els termes que indiqui la resolució corresponent.

f) Si la persona beneficiària és una entitat privada de les esmentades en els epígrafs a) i b) de l'article 3.4 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, ha de complir les obligacions de transparència del títol I d'aquesta mateixa Llei que li siguin aplicables.

g) Complir el que estableix la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.

h) Quan l'import de la despesa subvencionada superi les quanties establertes en la a la normativa vigent de contractació pública per als contractes menors (de serveis 14.999 + IVA o en cas d'obres 39.999 € + IVA), la persona beneficiària haurà de sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contractació del compromís de l'obra, la prestació del servei o l'entrega del bé, exceptuant que per les seves especials característiques no existeixi en el mercat un nombre suficient d'entitats que les realitzin, prestin o subministrin, o que la despesa s'hagués realitzat amb anterioritat a la subvenció.

17. PROTECCIÓ DE DADES

Les dades recollides seran tractades en l'activitat de tractament "Activitat de foment", responsabilitat de l'Ajuntament de Lleida, situat a la Plaça Paeria, núm. 1, 25007 Lleida, davant de qui les persones afectades podran exercir els seus drets.

La finalitat del tractament és la gestió de les sol·licituds, valoració i, si escau, la baremació de la concurrència de requisits necessaris per l'atorgament d'ajuts, subvencions o qualsevol

Butlletí Oficial de la Província de Lleida Núm. BOP 172 · Núm. edicte 7448 · Data 08-09-2026 · CVE BOP-2026_0_172_7448 · Pàg. 12-16 · https://ebop.diputaciolleida.cat/bop/
Diputació de Lleida

altra activitat de foment similar; publicació en el diari o butlletí oficial i, en el seu cas, espais, físic o electrònic, institucionals; així com el control, la fiscalització o el reintegrament de les ajudes o subvencions.

La regla general és que no es comunicaran dades a tercers. Només podran ser comunicades quan així estigui previst en l'ordenament jurídic. En concret, a títol exemplificatiu, es comunicaran les dades a la Intervenció General de l'Administració de l'Estat a efectes de la seva inclusió a la Base de Datos Nacional de Subvenciones, amb la finalitat d'oferir la publicitat i transparència necessària que preveu l'article 18 de la Llei 28/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. A més a més i, segons el cas, es podran comunicar les dades a altres unitats de l'Ajuntament de Lleida; a la Generalitat de Catalunya o a l'Administració General de l'Estat; als organismes de la Unió Europea; o a altres entitats en l'exercici de les seves competències.

La base legitimadora continguda al Reglament (UE) 2016/679, General de Protecció de Dades (RGPD) és la següent: el tractament és necessari pel compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits al responsable del tractament (art. 6.1. e); compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament (art. 6.1 c). La base legal que empara l'anterior legitimació radica a l'article 239 i ss. del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya; l'article 3 de la Llei 28/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Real Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de la Llei 28/2003; i la respectiva normativa amb rang legal o equivalent així com aquella amb rang inferior al legal regulador de la pròpia convocatòria.

Les dades es conservaran en tant que subsisteixi el seu valor probatori (art. 55 de la Llei 16/1985, de 25 de juny, del patrimoni històric espanyol).

Podeu accedir a les vostres dades, rectificar-les o suprimir-les, sol·licitar-ne la portabilitat, oposar-vos al tractament i sol·licitar-ne la limitació enviant una sol·licitud genèrica a l'Ajuntament de Lleida a través de l'enllaç https://tramits.paeria.cat, indicant-hi l'assumpte "Exercici de drets de protecció de dades", o de forma presencial, al Registre General de l'Ajuntament de Lleida, Oficina Municipal d'Atenció Ciutadana, Rambla Ferran 32, baixos, 25007 Lleida. Si considereu que els vostres drets no s'han atès adequadament, teniu dret a presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades. No obstant això, us podreu adreçar prèviament al Delegat de Protecció de Dades de l'Ajuntament al correu electrònic de contacte: dpd@paeria.cat, qui us ajudarà a resoldre el cas.

18. PUBLICITAT

Els ajuts econòmics atorgats i els adjudicataris d'aquests ajuts, a l'empara d'aquestes bases, seran objecte de publicitat i difusió per part de l'Ajuntament de Lleida d'acord amb les obligacions definides per la Llei 19/2014 del 29 desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. Les persones beneficiàries, en concórrer a aquesta convocatòria, accepten tàcitament la divulgació d'aquesta informació a través dels mecanismes de difusió de la convocatòria i dels seus resultats.

Les activitats que comptin amb el finançament dels presents ajuts econòmics hauran de fer constar durant un any, en un lloc visible de l'establiment i de la seva pàgina web, el suport

Butlletí Oficial de la Província de Lleida · Núm. BOP 172 · Núm. edicte 7448 · Data 08-09-2026 · CVE BOP-2026_0_172_7448 · Pàg. 13-16 · https://ebop.diputaciolleida.cat/bop/
Diputació de Lleida

de l'Ajuntament de Lleida i el seu logotip. Aquest any començarà a comptar des de la data de cobrament de la subvenció.

El logotip de l'Ajuntament de Lleida es pot descarregar des de la URL **https://www.paeria.cat/ca/ajuntament/comunicacio/imatge-corporativa**. Des del servei impulsor d'aquests subvencions es podrà facilitar la identificació especifica per a la seva col·locació en un lloc visible de l'establiment.

A més, la persona beneficiària haurà d'incloure la publicitat corresponent a l'actuació, d'acord amb el que s'indiqui en el marc del Decret 163/2025, de 29 de juliol, de desplegament de la Llei 11/2022, de 29 de desembre, de millorament urbà, ambiental i social dels barris i les viles, per al qual s'aproven les bases reguladores de les subvencions i es crea l'Oficina Tècnica de Barris i Viles. Així mateix, s'haurà d'ajustar a la Resolució TER/3267/2025, de 29 d'agost, per la qual s'aprova la convocatòria anticipada per a l'any 2025, finançada pel Fons de Recuperació Urbana, Ambiental i Social de Barris i Viles d'Atenció Especial, i al Manual d'identificació visual corporativa del Pla de Barris i Viles de Catalunya 2025-2029.

19. PRINCIPIS ÈTICS I DE CONDUCTA

1. Les persones beneficiàries d'ajuts públics han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment. Particularment s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
2. Amb caràcter general, les persones beneficiàries d'ajuts públics en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:
   a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a l'activitat objecte de subvenció o ajut públic.
   b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
3. En particular, les persones beneficiàries de subvencions o ajuts públics assumeixen les obligacions següents:
   a) Comunicar immediatament a l'òrgan competent les possibles situacions de conflicte d'interessos.
   b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació de la subvenció o ajut.
   c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones amb la voluntat d'incidir en un procediment d'adjudicació de subvenció o ajut.
   d) Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment de les obligacions establertes en les

Butlletí Oficial de la Província de Lleida · Núm. BOP 172 · Núm. edicte 7448 · Data 08-09-2026 · CVE BOP-2026_0_172_7448 · Pàg. 14-16 · https://ebop.diputaciolleida.cat/bop/
Diputació de Lleida

bases de la convocatòria, particularment facilitant la informació que els sigui sol·licitada per a aquestes finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.

e) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris en relació amb l'administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal, en el supòsits establerts en l'apartat quart de l'article 3 de la Llei de transparència.

4. Quan l'activitat objecte de la subvenció comporti una atenció directa a persones, caldrà contemplar una visió ètica pel que fa al tracte cap a les mateixes, que respecti la seva dignitat, les seves decisions i preferències, la seva diversitat cultural, d'origen, religiosa, de gènere i de capacitats diverses...., així com el seu projecte de vida, preservant la seva intimitat en tots els aspectes i potenciant les seves capacitats i potencialitats.

5. Efectes d'un eventual incompliment dels principis ètics i regles de conducta.

   En cas d'incompliment dels principis ètics i regles de conducta serà d'aplicació el règim sancionador previst en la Llei 19/2014, de 29 de desembre, i les sancions que preveu l'article 84 pel que fa a beneficiaris d'ajuts públics, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent en matèria de subvencions.

20. RÈGIM JURÍDIC

El marc legal pel qual es regirà la concessió d'aquests ajuts, està constituït per:

a) La Llei estatal 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions i el seu Reglament aprovat pel Real Decret 887/2006, de 21 de juliol.
b) La legislació bàsica de l'Estat reguladora de l'administració local (art. 25 i 72 de la Llei 7/1982, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local i arts.40, 189.2 i 214.2 de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, text refós aprovat per RD. Legislatiu 2/2004, de 5 de març).
c) La legislació de la Generalitat de Catalunya (arts.239, 240 i 241 del Text Refós de la Llei Municipal de Règim Local de Catalunya), i (arts.118 a 129 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.)
d) Normativa europea (Tractat constitutiu de la Unió Europea, arts.87 a 89 i Real Decret 1755/1987, de 23 de desembre, i disposicions concordants).
e) Les Bases d'Execució del Pressupost i la normativa sobre delegació de competències i atribucions dels òrgans de govern de l'Ajuntament de Lleida vigents en el moment de la concessió de la subvenció.
f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.
g) Llei Orgànica de 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals.

Butlletí Oficial de la Província de Lleida Núm. BOP 172 · Núm. edicte 7448 · Data 08-09-2026 · CVE BOP-2026_0_172_7448 · Pàg. 15-16 · https://ebop.diputaciolleida.cat/bop/
Diputació de Lleida

h) La Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern en els termes en que li sigui aplicable.
i) La Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, pel que fa a la professions, oficis i activitats que impliquin contacte amb menors.
j) La Llei 17/2015, del 21 de juliol d'igualtat efectiva de dones i homes.
k) Circular 4/2021, s'obre la tramitació electrònica de les subvencions concedides per part de l'Ajuntament de Lleida i els seus OOAA.
l) LLEI 11/2022, del 29 de desembre, de millorament urbà, ambiental i social dels barris i les viles.
m) Decret 163/2025, de 29 de juliol, de desplegament de la Llei 11/2022, de 29 de desembre, de millorament urbà, ambiental i social dels barris i les viles per aprovar les bases reguladores de les subvencions i crear l'Oficina Tècnica de Barris i Viles.
n) Resolució TER/3267/2025, de 29 d'agost, per la qual s'aprova la convocatòria anticipada derivada de les bases reguladores de les subvencions per al millorament urbà, ambiental i social dels barris i viles d'atenció especial, finançades pel Fons de Recuperació Urbana, Ambiental i Social de Barris i Viles d'Atenció Especial, per a l'any 2025 (ref. BDNS 854266).
o) Resolució TER/872/2026, de 24 de març, per la qual s'aprova el Pla d'avaluació del desplegament de la Llei 11/2022, de 29 de desembre, de millorament urbà, ambiental i social dels barris i les viles, i dels projectes que finança.
p) Resolució d'atorgament de les subvencions per al millorament urbà, ambiental i social dels barris i viles d'atenció especial corresponents a la convocatòria 2025 del Pla de Barris i Viles de Catalunya 2025-2029, de 2 de març de 2026.

En tot allò que no estigui previst en aquestes bases i en les específiques de cada línia d'ajuts, regirà el que disposen els preceptes bàsics de la Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions, les normes del Reglament d'activitats, obres i serveis, aprovat pel Decret 179/1995, en mesura que siguin d'aplicació i les Bases d'Execució del Pressupost de l'Ajuntament de Lleida.

Butlletí Oficial de la Província de Lleida · Núm. BOP 172 · Núm. edicte 7448 · Data 08-09-2026 · CVE BOP-2026_0_172_7448 · Pàg. 16-16 · https://ebop.diputaciolleida.cat/bop/
Diputació de Lleida

Document signat per Processos Automatitzats
en data 28/08/2026